

**RAPORT SEMESTRIAL
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
AL APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI
- SEMESTRUL I 2022 -**

1. PREZENTARE GENERALA

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt: Județul Hunedoara și unitățile administrativ teritoriale Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

Capitalul social total subscris și vărsat al Societății este de 2.375.590 lei, divizat în 237.559 acțiuni, numerotate de la 1 la 237.559 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei/acțiune.

1. Județul Hunedoara deține un număr de 124.317 acțiuni, numerotate de la 1 la 124.317 inclusiv, cu valoare totală de 1.243.170 reprezentând 52,3310 % din capitalul social;
2. Municipiul Lupeni deține un număr de 17572 acțiuni, numerotate de la 124.318 la 141.889 inclusiv, cu valoare totală de 175.720 lei, reprezentând 7,3969 % din capitalul social.
3. Orașul Uricani deține un număr de 5.761 acțiuni, numerotate de la 141.890 la 147.650 inclusiv, cu valoare totală de 57.610 lei, reprezentând 2,4251% din capitalul social.
4. Municipiul Petroșani deține un număr de 50.202 acțiuni, numerotate de la 147.651 la 197.852 inclusiv, în valoare totală de 502.020 lei, reprezentând 21,1324 % din capitalul social;
5. Orașul Aninoasa deține un număr de 12.550 acțiuni, numerotate de la 197.853 la 210.402 inclusiv, cu valoare totală de 125.500 lei, reprezentând 5,2829 % din capitalul social.
6. Orașul Petrila deține un număr de 14.851 acțiuni, numerotate de la 210.403 la 225.253 inclusiv, cu valoare totală de 148.510 lei, reprezentând 6,2515% din capitalul social.
7. Municipiul Vulcan deține un număr de 12.306 acțiuni, numerotate de la 225.254 la 237.559 inclusiv, cu valoare totală de 123.060 reprezentând 5,1802 % din capitalul social.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație s-a constituit cu respectarea principiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, în baza unei selecții/evaluări efectuată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Valea Jiului” printr-o comisie de selecție/evaluare, numită prin Hotărârea ADI nr. 10/10.11.2021 și a fost numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/26 ianuarie 2022.

Consiliul de Administrație a avut în cursul semestrului I al anului 2022 următoarea componență:

- | | | |
|----|-------------------------|--|
| 1. | Radu Sorin Mihai | Președinte, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022) |
| 2. | Lucian Daniel Surulescu | Membru, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022) |
| 3. | Lung Minodora Maria | Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022) |
| 4. | Monica Tarcea | Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022) |
| 5. | Peter Rodica Mariana | Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022) |

În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termenul legal de la numirea consiliului de administrație, un plan de administrare, pentru perioada 2022 –2026, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de management al societății. Planul de administrare a fost aprobat prin Decizia nr. 24/25.02.2022 a Consiliului de administrație.

Conducerea executivă a S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost asigurată în cursul semestrului I al anului 2022 de Directorul General, Șeful Departamentului Economic, Șeful Departamentului Dezvoltare și Șeful Departamentului Exploatare.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 13/01.02.2022 a fost numit, începând cu data de 02.02.2022 în funcția de Directorul General provizoriu al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 54/c/01.02.2022 iar prin decizia Consiliului de Administrație nr. 41/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Directorul General al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 164/c/14.04.2022). Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

Activitatea financiar – contabilă a societății a fost coordonată în perioada 02.02.2022 - 02.06.2022 de către d-na Roxana Elena Benke - Șef Departament Economic provizoriu iar începând cu 03.06.2022 de către d-na Elena Fortuna - Șef Departament Economic provizoriu. Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 14/01.02.2022 a fost numită, începând cu data de 02.02.2022 în funcția de Șef Departament Economic provizoriu al societății d-na Roxana Elena Benke (Contract mandat nr. 55/c/01.02.2022 iar prin decizia Consiliului de Administrație nr. 55/24.05.2022 a fost numită, începând cu data de 03.06.2022 în funcția de Șef Departament Economic provizoriu d-na Elena Fortuna (Contract mandat nr. 212/c/24.05.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 15/01.02.2022 a fost numită, începând cu data de 02.02.2022 în funcția de Șef Departament Dezvoltare provizoriu al societății Monica Tarcea (Contract mandat nr. 56/c/01.02.2022) iar prin decizia Consiliului de Administrație nr. 42/14.04.2022 a fost numită, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Dezvoltare al societății Monica Tarcea (Contract mandat nr. 165/c/14.04.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 16/01.02.2022 a fost numit, începând cu data de 02.02.2022 în funcția de Șef Departament Exploatare provizoriu al societății dl. Florin Ciucur (Contract mandat nr. 57/c/01.02.2022) iar prin decizia Consiliului de Administrație nr. 43/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Exploatare al societății dl. Florin Ciucur (Contract mandat nr. 166/c/14.04.2022) .

În cursul semestrului I al anului 2022, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul a 7 ședințe și a adoptat un număr de 59 decizii, cele mai importante fiind:

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a proiectului Strategiei, Programului de activitate și a Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2022,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale șefilor de departamente pe anul 2022,
- avizarea Planului de administrare 2022 – 2026 al Consiliului de Administrație,
- aprobarea Planului de management al Directorului General pe perioada 2022 – 2026,
- adoptarea Codului de Conduită Etică și de Integritate al Consiliului de Administrație,
- avizarea Regulamentului Consiliului de Administrație,
- constituirea Comitetelor de Nominalizare și Remunerare și de Audit din cadrul Consiliului de Administrație,
- numirea secretarului Consiliului de Administrație,
- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale șefilor de Departamente cu contracte de mandat,
- aprobarea derulării selecției/evaluării, a tuturor documentelor și numirea Directorului General, a Șefului Departamentului Economic, a Șefului Departamentului Dezvoltare, a Șefului Departamentului Exploatare conform OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,
- aprobarea grilelor și nivelelor de salarizare, cu încadrarea în BVC-ul pe anul 2022 aprobat,
- aprobarea actualizării tarifelor pentru utilaje, autospeciale și echipamente de lucru precum și activități auxiliare,
- aprobarea tarifului chiriei pentru locuințele de serviciu,
- desemnarea persoanelor cu drept de semnătură asupra conturilor bancare,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico-financiar cu încadrarea în nivelul cheltuielilor aprobate în BVC-ul pe anul 2022,
- aprobarea constituirii de ajustări și provizioane pentru deprecierea creanțelor,
- aprobarea scoaterii din evidențele contabile a unor sume,
- avizarea situațiilor financiare pe anul 2021,
- aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Raportului de Audit pe anul 2021,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Directorului General pe trimestrele IV 2021 și I 2022,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatelor șefilor de departamente pe trimestrele IV 2021 și I 2022,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație pe semestrul II 2021,
- înaintarea spre aprobarea AGA a realizării indicatorilor cheie de performanță financiar și nefinanciar în vederea acordării componente variabile a remunerației administratorilor neexecutivi, pe semestrul II 2021,
- aprobarea acordării componente variabile a remunerației Directorului General pe semestrul II 2021 urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiar și nefinanciar pentru componenta variabilă a remunerației,
- aprobarea acordării componente variabile a remunerației Șefilor de Departamente pe semestrul II 2021, urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiar și nefinanciar pentru componenta variabilă a remunerației,

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii de achiziționare de către Apa Serv a serviciilor juridice de asistență și reprezentare juridică,
- aprobarea acordării de „tichete cadou” cu ocazia sărbătorilor pascale 2022,
- aprobarea scoaterii din funcțiune în vederea casării și valorificării mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și echipamentelor de protecție a muncii,
- convocarea AGA.

În semestrul I al anului 2022 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din OUG nr. 109/2011.

2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor și cheltuielilor realizate, din activitatea de bază și auxiliară, la 30 iunie 2022 se prezintă astfel:

Venituri totale	15.595.636 lei
Cheltuieli totale	14.468.064 lei
Profitul net	1.094.668 lei

Cifra de afaceri realizată de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2022 este în valoare de 14.367.872 lei.

Din valoarea totală a creanțelor la 30.06.2022 facturi emise și neîncasate în termenul scadent, sunt în sumă de 10.441.797 cu următoarea structură:

- populație 9.193.180 lei
- agenți economici 380.232 lei
- unități bugetare 868.385 lei

Datoriile curente ale societății la data de 30.06.2022 sunt în sumă de 5.514.341 lei din care:

- furnizori - 3.238.995 lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului 745.208 lei.

Datoriile curente ale societății au fost achitate la scadență, societate nu are datorii restante la Bugetul local și Bugetul consolidat al statului.

Activitatea comercială:

Nivelul creanțelor de încasat al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A.. PETROȘANI la data de 30 iunie 2022 este de 11.133.838,90 lei, din care:

Agenți economici	1.455.906,02 lei	13,08 %
Unități bugetare	8.105,77 lei	0,08 %
Populație	9.669.827,11 lei	86,85 %

În perioada ianuarie – iunie 2022 producția facturată a fost de 15.906.325,56 lei iar producția încasată de 16.042.439,21 lei.

Față de luna decembrie a anului 2021 soldul creanțelor a scăzut cu 341.527,17 lei, astfel:

- soldul asociațiilor de proprietari a crescut cu 75.544,87 lei
- soldul abonaților casnici aflați la încasare directă a scăzut cu 45.714,74 lei
- soldul agenților economici a scăzut cu 371.357,30 lei

În perioada ianuarie – iunie 2022 gradul de încasare a fost 100,90 %. Gradul de încasare al facturilor curente a fost de 74,92 % și gradul de încasare al facturilor restante a fost 6,16 %.

Creanțele de încasat de la persoanele juridice se prezintă astfel:

- societăți de termoficare – 527.803,13 lei din care 524.122,42 lei sunt datorați de către S.C. Universal Edil S.A. Lupeni, care reprezintă 4,70 % din totalul creanțelor, 782,72 lei datorați de S.C. Goscomloc S.A. Uricani, 2.880,08 lei datorați de S.C. Pregoterm S.A. Vulcan și 17,91 lei datorați de Termoficare SA. Societățile de termoficare Universal Edil S.A. Lupeni și Goscomloc S.A. Uricani se află în procedură de insolvență, respectiv faliment pentru care Apa Serv a depus actele la Masa Credală,
- unitățile bugetare respectiv primăriile din Valea Jiului înregistrează la data de 30.06.2022, creanțe în valoare de 4.552,47 lei, din care Primăria Lupeni 98,01 lei, Primăria Baru 1.012,13 lei, Primăria Aninoasa 3.195,21 lei, Primăria Vulcan 51,10 lei și Primăria Uricani 196,02 lei.

- unitățile de învățământ înregistrează creanțe față de Apa Serv la nivelul lunii iunie 2022 în valoare de 7.162,86 lei respectiv 1.217,24 lei Colegiul Economic Hermes, 2.551,41 lei Liceul Tehnologic Mihai Viteazu Vulcan, 2.551,41 lei Grădinița cu program normal „Lumea copiilor”, 258,32 lei Școala Generală SF. Varvara, 837,02 lei Liceul Tehnologic Lupeni. Instituțiile de Ordine Publică – nu înregistrează creanțe la data de 30.06.2021,
- Unitățile din domeniul sănătății - nu înregistrează creanțe la data de 31.12.2020.
- alți agenți economici înregistrează creanțe față de Apa Serv la nivelul lunii iunie 2022 în valoare de 919.997,12 lei.

Creanțele aferente populației la finalul lunii iunie 2022 sunt în valoare de 99.499.650,07 lei reprezentând 86,93 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 4.792.550,42 lei, respectiv 43,85 % din total creanțe
- Abonați casnici – încasare directă – 4.707.099,65 lei, respectiv 43,07 % din total creanțe.

Valoarea încasărilor directe prin Centrele de Încasări pentru perioada ianuarie – iunie 2022 a fost de 8.905.425,70 lei. Valoarea facturilor achitate prin Pay Point (în urma tipăririi facturilor cu cod de bare), prin sistemul de încasare on-line (cu cardul) și POS a fost de 3.846.363,70 lei.

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare sunt o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR:

Administratorii au încheiat contracte de mandat cu Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare, astfel:

1. Radu Sorin Mihai Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022
2. Lucian Daniel Surulescu Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022
3. Lung Minodora Maria Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022
4. Monica Tarcea Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022
5. Peter Rodica Mariana Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022

Contractele de mandat ale administratorilor au fost încheiate pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.02.2022, până la data de 01.02.2026.

Prin Hotărârea AGA nr. 4/23.02.2022 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației administratorilor pe anul 2022.

a) Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației administratorilor pe anul 2022:

Criteriile de performanță stabilite pentru componenta fixă a indemnizației administratorilor neexecutivi precum și realizarea lor la finele semestrului I 2022, se prezintă astfel:

Nr crt	INDICATORI	Formula de calcul	Unitate de măsură	Iunie 2022				
				Prevederi (cumulat)	Realizat (cumulat)	%	Pondere indicator	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	conform Bugetului de venituri si chelt.	mii Lei	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante-preturi curente	conform Bugetului de venituri si cheltuieli	mii Lei	10675	10442	102	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	Active circulante/Datorii pe termen scurt	%	1,50	4,35	290	0,10	0,29
4	Productivitatea muncii	Venituri totale/nr.mediu de personal	mii lei/salariat	38,21	36,39	95	0,10	0,10
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Chelt.totale/Venit.totale* 1000	mii Lei	999,08	920,62	109	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Datorii curente/Cifra de afaceri*nrzp	nr. zile	45	39,36	114	0,10	0,11

7	Cifra de afaceri	conform Bugetului de venituri si chelt.	mii lei	15188	14368	95	0,10	0,09
8	Reducerea pierderilor de apa (nivel de pierderi propus)		%	41	40	103	0,15	0,15
9	Continuitatea alimentarii cu apa potabila		ore/zi	23	24,00	104	0,15	0,16
	Coefficient global de realizare a criteriilor de performanta						1.00	1,21
B. Conditia indeplinirii programului de reducere a plăților restante, în preturi comparabile								
Nr	INDICATOR	UM		Iunie 2022				
crt.				Prevederi	(cumulat)	Realizări	(cumulat)	%
1	TOTAL plati restante catre BS, BASS, BL si alti creditori	mii lei		0		0		100

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele semestrului I 2022 este 1,21.

a) Indicatorul "Reducerea datoriilor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna iunie 2022 în sumă de 0 mii lei iar valoarea realizată este 0 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 100 %.

b) Indicatorul "Reducerea creanțelor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna iunie 2022 în sumă de 10.675 mii lei iar valoarea realizată este 10.442 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 102 %.

c) Indicatorul "Rata lichidității generale" calculat ca raport între active circulante (din care se scad activele circulante aferente fondurilor europene) și datorii pe termen scurt a fost de 4,35 față de 1,50 nivel de referință, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 290 %.

d) Indicatorul "Productivitatea muncii", calculat prin raportarea veniturilor totale la numărul mediu de salariați, a fost de 36,39 mii lei/salariat față de nivelul prevăzut de 38,21 mii lei/salariat, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 95 %.

e) Indicatorul "Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale" s-a realizat în procent de 109 %, respectiv la nivelul de referință în sumă de 999,08 mii lei, valoarea totală a cheltuielilor realizate a fost de 920,62 mii lei.

f) Indicatorul "Perioada de plată a datoriilor comerciale" calculat ca raport între datoriile curente și cifra de afaceri ori numărul de zile ale perioadei, a fost de 39,36 zile față de nivelul prevăzut de 45 zile, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 114 %.

g) Indicatorul "Cifra de afaceri" are valoarea prevăzută pentru finele lunii iunie în sumă de 15.188 mii lei iar valoarea realizată este 14.368 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 95 %.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă”

Pierderile de apă reprezintă raportul dintre gradul de folosință al apei (suma dintre cantitățile de apă furnizate utilizatorilor și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care la finele semestrului I 2022 înregistrează un nivel de 40 %.

i) Indicatorul „Continuitatea alimentării cu apă potabilă”

Verificarea continuității serviciului de alimentare cu apă, respectiv realizarea unui program de furnizare de 24 ore zilnic, se urmărește de către inginerii din cadrul Serviciului Dispecerat care completează zilnic, în format electronic, toate restricțiile care se efectuează cu ocazia lucrărilor sau a

nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare. La finele fiecărei luni se totalizează orele de furnizare. La finele lunii iunie 2022 s-a înregistrat un program de furnizare al apei de 24,00 ore față de 23 ore programat, deci o realizare a acestui indicator de 104 %.

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele lunii iunie 2022, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,21.

b)) Realizarea indicatorilor de performanță pentru componenta variabilă a indemnizației administratorilor neexecutivi:

- Indicatori cheie de performanță financiari:
- Indicatorul „Rata profitului” are valoarea prevăzută de 0,03 % iar indicatorul realizat este 7,62 % , ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 254 %;
- Indicatori cheie de performanță nefinanciari operaționali:
- Indicatorul „Conformitatea cu calitatea apei potabile” ce prevede încadrarea în parametrii fizico-chimici are valoarea prevăzută de 99 % iar indicatorul realizat este 100 % , ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %;
- Indicatorul „Conformitatea cu calitatea apei potabile” ce prevede încadrarea în parametrii microbiologici are valoarea prevăzută de 99 % iar indicatorul realizat este 100 % , ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %;
- Indicatori cheie de performanță nefinanciari orientați către servicii publice:
- Indicatorul „Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare” ce prevede publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor OUG 109/2011 este realizat în proporție de 100 %;
- Indicatori cheie de performanță nefinanciari de guvernare corporativă:
- Indicatorul „Stabilirea revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății”, reprezintă stabilirea și raportarea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale, este realizat în proporție de 100%;
- Indicatorul „Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor”, monitorizează și evaluează performanța conducerii executive, stabilesc politici de remunerare a directorilor (Director General și Șefi de Departamente) cu respectarea prevederilor legale ale guvernării corporative in vigoare, este realizat în proporție de 100 %.

Coeficientul global de realizare a indicatorilor de performanță pentru semestrul I 2022 este de 1,23.

Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora s-a determinat și acordat componenta variabilă a remunerației administratorilor neexecutivi:

Prin Hotărârea AGA nr. 4/23.02.2022 a fost aprobată menținerea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației administratorilor neexecutivi.

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata profitului	Caracterizează nivelul profitului net obținut la un leu vânzări nete. Se raportează prin raportarea profitului net la cifra de afaceri.	%	0,03	7,62	254	0,15	0,38

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametrii fizico-chimici, organoleptici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10

Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametrii microbiologici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10
---	--	---	----	-----	-----	------	------

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare	Publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor privind transparența și obligația de raportare potrivit prevederilor OUG 109/2011	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale. Indicatorii de performanță să fie specifici activității, măsurabili, revizuiți și raportați periodic în termene.	Termen scadent legal	Respectare termen scadent DA/NU	DA	100	0,25	0,25
Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor	Monitorizează și evaluează performanța conducerii executive. Stabilesc politici de remunerare a directorilor (director general și șefi de departamente)	Să se respecte principiile guvernancei corporative. Se perfectează contracte de mandat corelate cu componenta de management. Se stabilesc indicatorii cheie de performanță, se revizuiesc, se analizează și se reaportează conform legii. Se stabilește și se acordă remunerația directorilor cu o indemnizație fixă și o componentă variabilă coroborată cu nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.	Respectare termene și alte prevederi legale specifice DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finele semestrului I 2022 este 1,23.

4. ACTIVITATEA SC APA SERV VALEA JIULUI SA

4.1. Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2022:

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr.2/26.01.2021

Componența categoriilor de personal cu contract individual de muncă la data de 30.06.2021, este următoarea :

Total	541 posturi,
Management nivel mediu	31 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	131 posturi ,
Maiștri	6 posturi,
Muncitori	373 posturi(282 calificați, 91 necalificați),

Fiecare structura organizatorica are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1752/6/29.01.2021 Contractul Colectiv de Muncă al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. pentru perioada 29 ianuarie 2021 - 29 ianuarie 2023, respectiv de 24 de luni , încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate, valabil pentru o perioadă de 24 de luni de la data înregistrării la ITM Hunedoara, și care mai cuprinde :

- Anexa nr.1 la Contractul Colectiv de Muncă, 6 pagini (Contract Individual de Muncă)
 - Anexa nr.2 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
 - Anexa nr.3 la Contractul Colectiv de Muncă, 5 pagini (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
 - Anexa nr.4 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Grile de salarizare)
 - Anexa nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Nivele de salarizare)
 - Anexa nr.6 la Contractul Colectiv de Muncă, 3 pagini (Metodologie și criteriile de acordare diferențiată a drepturilor salariale)
 - Anexa nr.7 la Contractul Colectiv de Muncă, 7 pagini (Planul anual de formare profesională pe anul 2021)
- Sediul societății este în Petroșani str.Cuza Vodă nr.23.
 - Nr.Înregistrare C.C.I. J/20/257/1995.
 - Cod Unic de Înregistrare 7392416.
 - Obiectul activității:
 - captarea, tratarea, transportul, acumularea și distribuția apei potabile în localitățile din Valea Jiului;
 - canalizarea și epurarea apelor uzate în localitățile din Valea Jiului;
 - prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare, exterioare și interioare precum și montare instalații sanitare, întreținere și verificare aparate de măsură și control;
 - montare întreținere și verificare aparate de măsură și control.
 - Natura capitalului social: - capital social integral al unităților administrativ teritoriale.
 - Sectorul de activitate stabilit conform HG.nr.1260 din 21.12.2011:

Sectorul de activitate	Codul CAEN cu denumirea activității
13. Servicii comunitare și utilități publice.Gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare și de protecție a mediului.	36. Captarea,tratarea și distribuția apei 360.Captarea,tratarea și distribuția apei 37. Colectarea și epurarea apelor uzate 370. Colectarea și epurarea apelor uzate

- Număr de salariați: 541.
- Salariul de bază lunar brut minim negociat: 2550 lei.

- Salariul de bază lunar brut minim negociat pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare: 2928 lei.
- Concediul de odihnă număr zile - minim : 21 zile , maxim: 30 zile.
- Contractul Colectiv de Muncă încheiat anterior încetează la data intrării în vigoare a prezentului Contract Colectiv de Muncă.
- Organizația Sindicală reprezentativă la nivelul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. :

Sindicatul Liber Independent al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A.Petroșani.

Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul SC APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

În conformitate cu prevederilor Hotărârii Guvernului României nr.1071/2021 - pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat în plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.40 din 13 ianuarie 2021, cu respectarea prevederilor legale privind întocmirea actelor necesare modificării unor elemente ale contractelor individuale de muncă, salariații din cadrul S.C.Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care fac obiectul salariului de baza minim brut pe tara garantat în plata începând cu data de 01 ianuarie 2022 este cel prevăzut la art.1 alin. (1) la H.G. nr.1071/ 2021

Dintr-un efectiv de 442 salariați cu contract individual de muncă în desfășurare la data de 01.01.2022, un număr de 257 de salariați respectiv 58,14 % salariați, fac obiectul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, de la 2300 lei la 2550 lei , începând cu data de 01.01.2022.

CENTRALIZATOR

DENUMIRE STRUCTURĂ	Nr.salariați	SBLB existente la data de 31.12.2021	SBLB stabilite la 2550 lei la data de 31.01.2022	lei crestere
Serv. Secret Ad-tiv Consiliere	6	14208	15300	1092
Serv. Corp Control	16	39505	40800	1295
Birou Mentenanță AMC	2	4908	5100	192
Laborator Metrologie	1	2369	2550	181
Laborator Central	12	28753	30600	1847
St.Tratare Apă și Epurare	85	203006	216750	13744
Serviciul Comercial	2	4797	5100	303
C.Î.Petrila	5	11901	12750	849
C.Î.Petroșani	12	26303	30600	4297
C.Î.Aninoasa	1	2383	2550	167
C.Î.Vulcan	6	11960	15300	3340
C.Î.Lupeni	6	14343	15300	957
C.Î.Uricani	3	7149	7650	501
Serv. Aprovizionare	1	2300	2550	250
Serv. Exploatare	1	2501	2550	49
Serv.Mecano Energetic SCADA	3	7192	7650	458
Serv. Dispecerat Detecție Pierderi	1	2454	2550	96
Sector Întreținere Reparații	4	7365	10200	2835
Sector Utilaj Transport	12	30855	30600	255
Secția apă canal Petrila	18	39917	45900	5983
Secția apă canal Petroșani	16	42406	40800	1606
Secția apă canal Vulcan	16	38290	40800	2510
Sector apă canal Aninoasa	7	16853	17850	997
Secția apă canal Lupeni	10	24052	25500	1448
Secția apă canal Uricani	11	23345	28050	4705
	257	609 115	655 350	49 957

49.957 lei/lună x 12 luni = 599.484 lei/an

În vederea aplicării art.129 alin.1,2,4,5,6 din Legea dialogului social nr.62/2011 Republicată, privind negocierea unor modificări aduse la Contractului Colectiv de Muncă conform temeiului legal, conducerea societății a inițiat negocierea unor modificări aduse Contractului Colectiv de Muncă al S.C.Apa Serv Valea Jiului S. A. Petroșani pe anii 2021-2023 prin consemnarea acestora printr-un ACT ADIȚIONAL (nr.3) semnat de toate părțile care au încheiat contractul .

În urma ședinței de dialog social dintre patronat și organizația sindicală reprezentativă la nivel de societate, s-a hotărât de comun acord reșezarea Grilei de salarizare și Nivelelor de salarizare (anexa nr.4 și anexa nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate) cu respectarea nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, după cum urmează :

GRILE DE SALARIZARE

Valabil începând cu data de 01.04.2022

2550	2826	3062	3508	4074	4366	4635	5038	6015
2619	2854	3100	3669	4106	4399	4678	5074	
2633	2882	3142	3678	4113	4416	4714	5091	
2660	2903	3146	3778	4129	4467	4749	5172	
2678	2924	3203	3849	4174	4502	4778	5210	
2704	2928	3262	3892	4206	4516	4814	5038	
2732	2933	3350	3907	4218	4535	4849	5074	
2751	2983	3378	3949	4266	4567	4878	5091	
2778	3031	3382	3992	4299	4602	4938	5172	
2821	3035	3506	4029	4318	4624	4974	5210	

NIVELELE DE SALARIZARE													
Limitele nivelelor de salarizare Minim - Maxim													
Valabil începând cu data de 01.04.2022													
Nr. crt.	Categorie personal	CLASA											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Muncitori necalificați												
1.1.	Muncitori necalificați	2,550	2,619	2,660	2,732								
2.	Muncitori calificați												
2.1	Rezervoare / stații pompe	2,550											
2.2.	Muncitori calificați	2,619	2,633	2,660	2,704	2,778	2,826	2,854	2,882	2,933			
3.	Maiștrii												
3.1.	Rețele apă/canal	2,928	3,035	3,146	3,262	3,382	3,508						
4.	Studii medii												
4.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	2,619	2,678	2,751	2,826	2,903	2,983	3,100					
4.2.	Secretar administrativ	2,821	2,924	3,031	3,142	3,258	3,378						
5.	Studii superioare												
5.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	2,928	3,062	3,203	3,350	3,506	3,669	3,907	4,113				
6.	Management nivel mediu												
6.1.	Șef birou/laborator	3,678	3,778	3,849	3,949	4,029	4,129	4,218	4,318	4,416	4,516	4,624	
6.2.	Șef sector	3,892	3,992	4,074	4,174	4,266	4,366	4,467	4,567	4,678	4,778	4,878	5,091
6.3.	Șef secție	4,106	4,206	4,299	4,399	4,502	4,602	4,714	4,814	4,938	5,038	5,172	
6.4.	Șef serviciu	4,535	4,635	4,749	4,849	4,974	5,074	5,210	5,310	5,458	5,558	5,658	5,915

De comun acord se stabilesc următoarele modificări aduse contractului colectiv de muncă 2021-2023 prin încheierea Actului Adițional nr.3 la CCM:

- modificarea Grilei de salarizare și Nivelelor de salarizare (anexa nr.4 și anexa nr.5 la CCM nr.1752/6/29.01.2021) începând cu data de 01.04.2022 și cu negocierea salariilor de bază lunar brute

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1752/6/29.01.2021/28.05.2021/07.12.2021/02.03.2022 Actul adițional nr.3 la Contractul Colectiv de Muncă al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A., încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate.

Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru perioada ianuarie – iunie (sem.I 2022), în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 3.085 lei față de 2.900 lei în Sem.II 2021.

SALARII CONSUMATE

2022	Nr. Post	Salarii de bază C.I.M.	Salariul minim garantat C.I.M.	Sporuri C.I.M.	Sporuri Primă Acord. de Dir.Gen C.I.M.	Dir.Gen/ Șefi depart/ C.A+ secret. C.M.	TOTAL
Ianuarie	20	1 159 240	53 000	63 743		51 520	1 327 503
Februarie	20	1 153 406	53 000	64 947		54 070	1 325 423
Cumulat 2 luni		2 312 646	106 000	128 690	0	105 590	2 652 926
Martie	23	1 155 507	55 000	61 242	0	54 070	1 325 819
Cumulat 3 luni		3 468 153	161 000	189 932	0	159 660	3 978 745
Aprilie	19	1 228 068	53 000	66 363	0	159 470	1 506 901
Cumulat 4 luni		4696221	214000	256295	0	319130	5485646
Mai	22	1209994	54000	61252	0	57070	1382316
Cumulat 5 luni		5906215	268000	317547	0	376200	6867962
Iunie	20	1202717	54000	61108	0	71111	1388936
Cumulat 6 luni		7108932	322000	378655	0	447311	8256898
Mai	20	1 140 112	6 210	109 100	-	50 970	1 306 392
Cumulat 5 luni		5 671 034	31 420	308 370	-	375 450	6 386 274
Iunie	20	1 109 497	5 580	60 418	-	53 270	1 228 765
Cumulat 6 luni		6 780 531	37 000	368 788	-	428 720	7 615 039
Sem. I B.V.C 2022		7 209 000	322 000	460 000	-	441 000	8 432 000

Contracte individuale de muncă

2022	NrMed salariați C.I.M.	Salarii Nete (fără gratuitați, part.Profit, ind secretar CA)	C/V Gratuitati.	Tichete Masă	Tichete Cadou	Part. Profi t Net	Total	Salariu Mediu Net
Ianuarie	429.9	766372	22957	117660	0	0	906989	2110
Februarie	425.6	764481	23687	121005	0	0	909173	2136
Cumulat 2 luni	427.75	1530853	46644	238665	0	0	1816162	2123
Martie	429.26	762907	22100	134610	0	0	919617	2142
Cumulat 3 luni	428.25	2293760	68744	373275	0	0	2735779	2129
Aprilie	426.21	802576	22016	106845	130500	0	1061937	2492
Cumulat 4 Luni	427.74	3096336	90760	480120	130500	0	3797716	2220
Mai	417.09	798860	23147	121155	0	0	943162	2261
Cumulat 5 luni	425.61	3895196	113907	601275	130500	0	4740878	2228
Iunie	419.35	783874	22384	109650	0	0	915908	2184
Cumulat 6 luni	424.57	4679070	136291	710925	130500	0	5656786	2221

Cumulat la 6 luni 2022:

Salariu mediu Net/salariat 1 869 lei

Salariu mediu Net/salariat 2 221 lei + 18,83 % (inclusiv c/v gratuități, tichete de masă,tichete cadou, participare profit)

+ 306 lei

Contracte Individuale de Muncă

La data de :	Personal existent CIM	Total salarii de bază lunar brute/ lei CIM	Salariu mediu de bază lunar brut/societate/lei CIM
31.01.2021	437	1 166 783	2 670
28.02.2021	432	1 158 994	2 683
31.03.2021	434	1 165 923	2 686
30.04.2021	437	1 172 305	2 683
31.05.2021	437	1 172 814	2 684
30.06.2021	430	1 153 348	2 682
31.07.2021	438	1 201 786	2 744
31.08.2021	436	1 196 211	2 744
30.09.2021	437	1 199 057	2 744
31.10.2021	440	1 207 289	2 744
30.11.2021	437	1 194 691	2 734
31.12.2021	442	1 208 691	2 735
31.01.2022	439	1 239 607	2 824
28.02.2022	441	1 245 413	2 824
31.03.2022	438	1 238 484	2 828
30.04.2022	440	1 324 311	3 010
31.05.2022	433	1 304 817	3 013
30.06.2022	435	1 308 576	3 008

Dacă la data de 31.12.2021 S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 442 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 30.06.2022 efectivul salariaților cu CIM în derulare a fost 435 salariați, din care 46,66 % femei.

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), în Sem. I 2022 a fost de 419,35 salariați față de 426,08 salariați în Sem.II 2021.

85,75 % dintre salariați sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare. Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în Contractul Individual de Muncă, fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Aproximativ 48% din personalul societății are o vechime mai mare de 15 ani în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. și vechile structuri organizatorice, având astfel o bogată experiență în domeniul serviciilor de apă și canalizare.

În temeiul Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 19/2020 privind organizarea și desfășurarea recensământului populației și locuințelor din România în anul 2021, publicată în Monitorul Oficial nr. 106 din 12 februarie 2020. Autorecenzarea este acțiunea prin care înregistrarea informațiilor cuprinse în programul de observare al recensământului pentru o anumită unitate statistică este efectuată de către persoana însăși. Persoanele care se autorecenzază prin intermediul internetului au dreptul la o zi liberă, plătită, în scopul încurajării utilizării cu predilecție a acestei metode. Dovada autorecenzării on-line se rezolvă prin prezentarea codului de confirmare a încheierii cu succes a autorecenzării. Codul este generat automat de soluția informatică funcțională pe site-ul recensământului pentru fiecare formular individual transmis cu succes către baza de recensământ RPL 2021. Angajatorii au obligația de a le acorda, salariaților, ziua liberă plătită, la o dată stabilită de comun acord cu persoanele îndreptățite. Ziua liberă plătită se acordă în termen de maxim 12 luni de la data realizării cu succes a autorecenzării. Se acordă o singură zi liberă, plătită, unei persoane salariate, indiferent dacă aceasta a realizat autorecenzarea on-line pentru sine și pentru alți membri ai gospodăriei, sau pentru alte persoane. Recensământul a fost amânat pentru anul 2022, astfel încât ziua liberă plătită va fi acordată până cel târziu în luna mai a anului 2023.

În semestrul I al anului 2022 au participat la cursuri de instruire și formare profesională un număr de 7 salariați, după cum urmează :

- Curs RSVTI, 1 salariat (inginer) din cadrul Serviciului Mecano Enegetic SCADA

- Curs Expert Achizitii Publice, 1 salariat (economist) din cadrul biroului Achizitii Publice
- Curs Expert Achizitii Publice, 4 salariați (1 economist, 3 ingineri) din cadrul Serviciul Aprovizionare , Serviciul Comercial Recuperare Creanțe
- Curs Atestat transport rutier marfă, 1 salariați (1 conducător auto) Sector Utilaj Transport

În conformitate cu prevederile art.195. alin (1) din Codul Muncii angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau ,după caz a reprezentanților salariaților ;alin.(2) Planul de formare profesională elaborat conform prevederilor alin.(1) devine anexă la contractul colectiv de muncă la nivel de societate ; alin. (3) Salariații au dreptul să fie informați cu privire la conținutul planului de formare profesională.

În conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate, angajatorul se obligă să suporte cheltuielile pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale, pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea .

În vederea elaborării planului de instruire și formare profesională a salariaților societății pentru anul calendaristic 2021, pentru întocmirea programului de achiziții și stabilirii fondului necesar privind cheltuielile de instruire și formare profesională în BVC 2022, șefii structurilor organizatorice ”departamente, servicii, birouri, compartimente, secții și sectoare” conform notei interne înregistrate la nr.26.675/13.10.2021 au înaintat serviciului Resurse Umane Salarizare conform modelului anexat, participarea salariaților pentru profesiile și meseriile ce se impun și interesează societatea, la cursuri de instruire și formare profesională.

Planul anual de formare profesională pe anul 2022 s-a înregistrat la nr. 28.633/26.10.2021 devenind anexa nr.7 la Contractul Colectiv de Muncă 2021-2023.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate (valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al SC Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr. 1752/6/29.01.2021/28.05.2021/07.12.2021/02.03.2022

4.2 Activitatea operațională

Prin ordinul 389 din 14.08.2019, emis de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice ANRSC s-a eliberat LICENȚA nr. 4710, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului, licența valabilă 5 ani, până la data de 14.08.2024.

Activitatea societății s-a desfășurat pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale ISO 45001 : 2018 cu nr. 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/16.12.2021, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului, conform legislației în vigoare .

S-a executat instructajul cu personalul nou angajat.

Toate locurile de muncă sunt verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății-securității în muncă și situațiilor de urgență. Pe parcursul sem I 2022 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul SSM prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității.

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii – instruirea introductivă generală pentru un număr de 25 lucrători;

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

Pe parcursul sem. I 2022 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă și nici o boală profesională.

Sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă și starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase)

A fost transmis către C.J.HD. raportul asupra sistemului de control intern/managerial.

A fost elaborat Programul de dezvoltare a Sistemului de Control intern/managerial care cuprinde, în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică.

A fost depusă documentația pentru vizele anuale la autorizațiile de mediu la obiectivele ASVJ.

A fost întocmit și raportat la Agenția pentru Protecția Mediului Deva, Planul local de acțiune asupra mediului, Raportul anual privind starea mediului, raportarea E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați).

A fost transmis către C.N.C.A.N raportul lunar privind mișcarea materialelor nucleare deținute.

A fost transmis către A.N.R.S.C. situația serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare precum și datele economico- financiare ale APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI.

S-a întocmit Fișa de monitorizare privind evaluarea procesului de implementare al Planului Local de Acțiune pentru Mediu (PLAM REVIZUIT 2020).

A fost încheiat contractul cu SUPERCOM pentru depozitarea deșeurilor la Depozitul ecologic din cadrul CMID- deșeuri de la instalațiile de tratare a rezidurilor, de la stațiile de epurare a apelor uzate și de la stațiile de tratare a apelor pentru alimentare cu apă potabilă cod 19 08 05, deșeuri reținute pe grătare, site cod 19 08 01, deșeuri de la deznisipatoare cod 19 08 02.

S-a finalizat acțiunea de casare: contract cu SC ORIAN INDUSTRY SRL pentru fierul vechi, deseuri din dezmembrări predate către S.C. Supercom S.A., D.E.E.E. predate către RLG WASTE MANAGEMENT SYSTEM ROMÂNIA S.R.L.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emisă de către AN Apele Române, nr. 104/30.08.2021, cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Rășcoala din componența orașului Petrila - Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 73 din 02.07.2021, cu valabilitate 2 ani, până la 02.07.2023.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din surse de suprafață: Valea de Pești, Braia, Polatiște, Izvorul, Taia, Jiet și surse subterane: Drenuri Jiet, Herța, Morișoara, Pârâul Rece și Toplița.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 31 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A. Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2022 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 6.646 mii m³.

Pe teritoriul fiecărei localități a Văii Jiului sunt amplasate rezervoare de înmagazinare a apei. Capacitatea totală a rezervoarelor de înmagazinare din cele 6 localități este 35.800 m³, din care rezervă intangibilă de incendiu 7.160 m³ incendiu. Volumul de înmagazinare disponibil este 28.640 m³.

Din stațiile de tratare s-a introdus în sistemul de alimentare cu apă al localităților Văii Jiului o cantitate de apă potabilă de 6.247 mii m³.

Reducerea pierderilor de apă este un indicator care reflectă starea infrastructurii tehnico-edilitare a sistemului de alimentare cu apă precum și eficiența activității operaționale și de mentenanță. El reprezintă raportul dintre gradul de folosință al apei (suma dintre cantitățile de apă furnizate utilizatorilor și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar

Cu toate măsurile luate de societatea noastră pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și bransamentelor la punctele termice și unităților miniere, remedierea neetanșeităților, defazectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc) tot se menține un nivel ridicat al pierderilor de apă de cca. 40%, datorită vechimii rețelelor.

Având în vedere nivelul ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională Privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul I al anului 2022 un total de 614,396 km de rețele de alimentare cu apă din care 374,830 km rețele de distribuție a apei, 131,790 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de utilizatori facturați în perioada ianuarie – iunie 2022 a fost de 71.768 din care 35.918 abonați la încasare directă, 2.492 prin asociații de proprietari și 1.408 locații agenți economici.

Prin serviciile prestate Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 71.768 persoane, înregistrându-se un consum specific de 3,26 mc/pers/lună.

b. Colectarea și epurarea apelor uzate

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de ASVJ SA, cuprinzând rețele de canalizare în lungime de 270,512 km și 2 stații de epurare Dănuțoni și Uricani, s-a colectat, transportat și epurat, în perioada ianuarie – iunie 2021, o cantitate de 6.620 mii m³.

Sistemul de canalizare este mixt. Există două colectoare principale cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor două văi și care în principiu sunt destinate transportului apelor uzate menajere, dar primesc și câteva colectoare pluviale, ponderea cea mai mare având-o canalizarea menajeră.

c. Producerea de energie electrica

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrică nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 ianuarie 2022 – 30 iunie 2022, MHC-urile au produs cantitatea de 737 MWh, respectiv 1.350 certificate verzi și în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 31,30 % din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe contract bilateral, la un preț de 176 lei / MWh.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 144.6598 lei/CV.

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2021 -sem. I ÷ 2022-sem. I.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vândută (Lei)	Certificate Verzi obținute (buc)	Valoare certificate verzi obținute (lei)	Contravaloarea energiei electrice comercializată în SEN și a C.V. obținute (lei)	Energie electrică consumată la obiectivel e societății (MWh)	Contra valoarea energiei electrice consumată (lei)
2021-I	866	64.828	1.791	254.699	319.527	1.478	684.580
2021-II	548	67.215	795	113.275	180.940	1.187	828.228
2022-I	737	96.280	1.350	195.291	291.571	1.244	931.647

În perioada ianuarie – iunie 2022, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică către S.C. ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achiziționată - consumată (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achiziționată (lei)
E-On Energy 2022-I	Obiectivele ASVJ	1.004	765.569
E-On Energy 2022-I	St. Epurare URICANI	240	166.078
T O T A L:		1.244	931.647

Analizând consumul de energie electrică din anul 2022-SEM I, comparativ cu anul 2021 SEM II se evidențiază o creștere a consumului de energie electrică cu 4,58 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mare cu 25,64 % comparativ cu semestrul II-2020.

Gazele naturale achiziționate în perioada ianuarie-iunie 2022 au fost de 1099,61 Gcal de la (Premier Energy) consumată preponderent la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ și Sector Nord Petroșani, restul cantității fiind consumată la Centrele de incalzire.

Comparativ cu Sem II-2021, consumul de gaze naturale este mai mare.

d. Lucrari de întreținere și reparații

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2022, un număr de 1.967 intervenții, în valoare totală de 1.786.570 lei, din care 1.143 intervenții lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 1.192.320 lei și 824 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 594.250 lei .

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul investiții, dezvoltare, proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POS Mediu finanțate din Fondul de Coeziune (FC) și Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

a. Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

b. Obiective cu finanțare din Fonduri Europene: Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în Județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020”, Cod SMIS: 2014+ 108100

Contract de Finanțare: nr. 57/19.05.2017

Perioada de implementare a proiectului: 01.09.2014 - 31.12.2023

Valoarea eligibilă a Proiectului conform AM POIM: 323.748.755,74 lei (fără TVA)

Din care:

- Fond de Coeziune	- 275.186.442,38 lei
- Buget de stat	- 42.087.338,24 lei
- Bugete locale	- 6.474.975,12 lei

Proiectul „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020” cuprinde: 2 contracte de servicii, 13 contracte de lucrări și 1 contract furnizare utilaje.

1. VJ-CF-1: ”Achiziție echipamente și utilaje independente”

Proiectul se va implementa prin **16 contracte**:

- 2 contracte de servicii: - Managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție
- Auditul proiectului;
- 2. contracte de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente; Sistem centralizat SCADA;
- 12 contracte de lucrări.

Stadiul contractelor la finele lunii iunie 2022 a fost :

1. Contract VJ-CS 01 -„Achiziție servicii de Asistență Tehnică (Managementul Proiectului, Publicitate și Supervizarea Lucrărilor de Execuție)”

În data de 21.05.2018 a fost încheiat între APA SERV VALEA JIULUI SA și Asocieria: SC EPMC CONSULTING SRL - SC TPF CPROJECT SRL - ENGESOFT ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA contractul de servicii nr. 120/C - „Achiziție servicii de Asistență Tehnică (Managementul Proiectului, Publicitate și Supervizarea Lucrărilor de Execuție)” în cadrul Proiectului: „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”.

Durata Contractului este de 76 luni, începând cu data prevăzută în Ordinul administrativ.

Valoarea contractului: 10.503.177,32 lei.

2. Contract VJ-CS 02 -Achiziție servicii pentru auditul proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”

Contractul de servicii înregistrat cu nr. 173/C a fost semnat în data de 04.08.2020 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și S.C. SOCECC S.R.L. în calitate de Prestator.

Valoarea contractului: 162.658 lei.

3. Contract VJ-CF-1 – „Achiziție utilaje și echipamente independente”

Contractul de servicii înregistrat cu nr. 112/C a fost semnat în data de 03.05.2018 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și Asocieria S.C LIDER ECO SRL-SC VESTRA INDUSTRY SRL-SC GENERAL STAR WEST COMPANY SRL Contractant.

Valoarea contractului: 6.412.680 lei.

4. Contract VJ-CL-01 -Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunea Polatiște.

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 200/C a fost semnat în data de 08.11.2018 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și S.C. HIDROCONSTRUCTIA S.A liderul ASOCIERII S.C. HIDROCONSTRUCTIA S.A. –S.C. AQUA DESIGN S.R.L. în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 26.066.440,20 lei.

Indicatorii fizici :

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Reabilitare captare Izvoru	Buc	1
Reabilitare/construire statii de tratare a apei (Statia Zanoaga)	Buc	1
Reabilitare aductiune Polatiste	Km	3,7

5. Contract VJ-CL-02 - Reabilitarea stației de tratare a apei Taia

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 135/C a fost semnat la data de 135/C/06.06.2019 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și S.C. CORAL S.R.L în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 18.535.440,00 lei .

Indicatorii fizici :

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/revizuite SF
Reabilitare Statie de tratare Taia	Buc	1

6. Contract VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan – Petroșani

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 126/C a fost semnat în data de 26.05.2020 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și ASOCIEREA: SC ROM ADRIA PREST CONSTRUCT SRL – SC PROMETAL LOGISTIC SRL - cu Lider Asociere SC ROM ADRIA PREST CONSTRUCT SRL în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 22.454.648,01 Lei.

Indicatori fizici:

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Obiect 1-Reabilitare aductiune Valea de Pesti, tronson Vulcan -Petrosani	km	10,608
VALOARE TOTALA		10,608

7. Contract VJ-CL-07 -Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morisoara

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 24/C a fost semnat în data de 24.02.2020 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și asocierea SC METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL, MASECONS 2010 SL, Liderul asocierii SC METALPROD WEST SRL în calitate de Antreprenor. Valoarea contractului: 10.299.358,00 lei .

Indicatori fizici:

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Reabilitare retele de distributie UAT Aninoasa	Km	1,9
Reabilitare retele de canalizare UAT Aninoasa	Km	2,5
Reabilitare aductiune Morisoara	Km	3,0

8. Contract VJ-CL-08 -Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 220/C a fost semnat în data de 10.12.2018 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și SC HIDROCONSTRUCTIA SA în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 20.546.219,41 lei.

Indicatori fizici:

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Reabilitare rețele de distribuție Lupeni Vest	km	8.9
Reabilitare rețele de canalizare Lupeni Vest	km	9.6
Reabilitare aducțiune Braia	km	2,5
Stații noi de pompare apă uzată	buc	1

9. Contract VJ-CL-09 -Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 82/C a fost semnat în data de 16.04.2019 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și Hidroconstructia SA în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 10.267.232,48 lei ;

Indicatori fizici:

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Reabilitare rețele de distribuție Lupeni Est	km	4.4
Reabilitare rețea de canalizare Lupeni Est	km	3.9
Stație de pompare (nouă) Stefan, UAT Lupeni	buc	1
Stații noi de pompare apă uzată	buc	1

10. Contract VJ-CL-10 -Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 25/C/a fost semnat în data de 24.02.2020 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și asocieria SC METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL, MASECONS 2010 SL, Liderul asocierii SC METALPROD WEST SRL în calitate de Antreprenor. Valoarea contractului: 26.295.669,00 lei .

Indicatori fizici:

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuiteSF
Reabilitare rețele de distribuție UAT Vulcan	Km	16.6
Reabilitare rețele de canalizare UAT Vulcan	Km	7,5

11. Contract VJ-CL-11 -Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 75/C a fost semnat în data de 15.03.2019 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și ASOCIEREA VIREN CONSTRUCT S.R.L. – HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 13.617.144,10 lei .

Indicatori fizici :

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Reabilitare rețele de distribuție UAT Uricani	km	7,3
Reabilitare rețele de canalizare UAT Uricani	km	6,4
Reabilitare aducțiune Uricani	km	1,4
Stație nouă de pompare apă uzată - SP1 Uricani	buc	1
Stație de pompare (nouă) SP Toplita - Valea de Brazi, UAT Uricani	buc	1

12. Contract VJ-CL-12 - Extindere rețele apă Câmpu lui Neag

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 76/C a fost semnat în data de 15.03.2019 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și ASOCIEREA VIREN CONSTRUCT S.R.L. – HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 4.547.428,64 lei.

Indicatori fizici:

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Stație de clorinare (nouă) Campu lui Neag, UAT Uricani	buc	1
Aducțiune (nouă) Campu lui Neag	km	4,1
Stație de pompare (nouă) Campu lui Neag, UAT Uricani	buc	1
Rezervor 112mc (nou) Campu Lui Neag, UAT Uricani	buc	1

Extindere rețele de distribuție în localitatea Campu lui Neag, UAT Uricani	km	7,9
--	----	-----

13. Contract VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA

Contractul de furnizare înregistrat cu nr. 218/C a fost semnat în data de 06.10.2020 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și S.C. SIEMENS S.R.L. în calitate de Contractant.

Valoarea contractului: 13.367.000,00 lei .

CONTRACTE FINALIZATE

1. Contract VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Sud

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 189 /C a fost semnat în data de 30.10.2018 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și Asocieria S.C. ZONA D S.R.L. – S.C. DRUPO S.R.L. Petroșani în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 17.253.870,50 lei.

În data de 07.08.2020 a fost emis Certificatul de Recepție la terminarea lucrărilor ;

Indicatori fizici :

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF	Indicatori realizați la terminarea lucrărilor
Reabilitare rețele de distribuție Petrosani Sud, UAT Petrosani	km	11,6	13,144
Reabilitare rețele de canalizare Petrosani Sud, UAT Petrosani	km	4	3,578

2. Contract VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Nord

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 190 /C a fost semnat în data de 30.10.2019 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și Asocieria S.C. ZONA D S.R.L. – S.C. DRUPO S.R.L. Petroșani în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 18.811.744,10 lei .

În data de 07.08.2020 a fost emis Certificatul de Recepție la terminarea lucrărilor .

Indicatorii fizici :

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/revizuite SF	Indicatori realizați la terminarea lucrărilor
Reabilitare rețele de distribuție Petrosani Nord, UAT Petrosani	km	6,6	7,67
Reabilitare rețele de canalizare Petrosani Nord, UAT Petrosani	km	7,4	7,226
Statii noi de pompare apa uzata	buc	2	2

3. Contract VJ-CL-04 -Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila

Contractul de lucrări înregistrat cu nr. 221/C/14.10.2019 a fost semnat în data de 14.10.2019 între Apa Serv Valea Jiului în calitate de Beneficiar și Asocieria S.C. ZONA D S.R.L. – S.C. DRUPO S.R.L. Petroșani în calitate de Antreprenor.

Valoarea contractului: 30.539.548,90 lei

Indicatorii fizici :

Denumire indicator	UM	Valori aprobate/ revizuite SF
Reabilitare rețele de distribuție UAT Petrila	km	10,7
Reabilitare rețele de canalizare UAT Petrila	km	6,6
Reabilitare aducțiune Petrila	km	4,1

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2022 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție,
- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,

- au fost înregistrate 1.741 reclamații, din care 1.461 au fost justificate, 57 nu au fost fondate iar 121 nu au fost de competența ASVJ. Un număr de 1.289 reclamații, respectiv 88,23% au fost rezolvate în 24 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost întocmite și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
 - au fost întocmite și distribuite, în cursul semestrului I 2022, 65 somații de plată pentru angajamente de plată nerespectate în valoare de 146.834 lei, 1931 somații de plată pentru toate categoriile de abonați casnici, pentru toate orașele Văii Jiului în valoare de 1.902.229 lei, 190 somații de plată pentru agenții economici din toate orașele Văii Jiului în valoare de 313.135 lei,
 - au fost înaintate Serviciului Juridic 137 dosare de executare pentru abonații casnici și unul pentru asociații de proprietari,
 - au fost parcurși în vederea recuperării creanțelor 216 utilizatori fiind depistați 10 utilizatori rebransați ilegal, fără acordul operatorului la care s-au întocmit procese verbale de calcul prejudiciu în valoare de 12.687 lei,
 - au fost efectuate verificări în teren în Lupeni la 288 gospodării individuale nefacturate în vederea identificării de noi nutilizatori (decedați, locații nelocuite, alți proprietari fără contract)
 - au fost parcurși în vederea depistării bransamentelor ilegale 25 utilizatori din Petroșani, Lupeni și Vulcan fiind depistat doar un bransament ilegal unde s-a întocmit proces verbal de calcul prejudiciu în valoare de 199,58 lei,
 - au fost emise 29 ordine de debransare pentru 1518 utilizatori cu debite restante mai vechi de 45 de zile în valoare de 1.909.963, 14 lei,
 - au fost efectuate acțiuni în teren de recuperare a debitelor restante la 178 utilizatori, suma recuperată fiind 46.339,15 lei, 54 de utilizatori au fost debransați de la rețeaua de alimentare cu apă,
 - s-au încheiat 75 angajamente de plată în valoare totală de 159.257 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești 19 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pentru un debit de 143.539 lei, au fost formulate 95 cereri de executare directă în valoare de 608.051,34 lei, executorii judecătorești au virat către Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 33.625,35 lei,
- 5) S-au atras noi abonați prin acordarea în semestrul I 2022, a 128 avize de bransare la rețeaua de apă potabilă și de racordare la rețeaua de canalizare,
- 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat în primul semestru al anului 2022 un număr de 476 bransamente separate,
- 7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 10 plângeri penale, prejudiciul total fiind de 9 lei. S-a încasat din prejudicii suma de 25.530 lei,
- 8) Au fost încheiate și actualizate până la finele semestrului I 2022 un număr de 1.093 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru abonații casnici și 67 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru agenți economici și a fost încheiat 1 contracte de vidanjare,
- 9) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 753 probe de apă realizându-se 8.283 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 1.832 probe realizându-se 17.540 analize,
- 10) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 304 probe realizându-se 2.480 analize și a fost monitorizat bazinul de aerare de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 200 probe realizându-se 751 analize,
- 11) Au fost efectuat 354 verificări metrologice la contoarele de apă rece, dintre care pentru clienți interni 105 verificări și pentru clienți externi 249 verificări, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 4.866,36 lei,

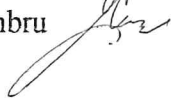
- 12) Au fost efectuate 2.315 sigilări de contoare și au fost realizate 149.935 citiri pentru facturare,
- 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiune un număr de 13 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2022, s-a procedat la verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2022,
- 14) Biroul Achiziții Publice a încheiat 49 contracte în valoare de 1.569.014 lei (fără TVA) și 10 comenzi în valoare de 98.693,21 lei (fără TVA). În luna mai a fost demarată procedura simplificată pentru tipizateiar în luna iunie a fost demarată procedura pentru conducte PEHD de înaltă densitate și cabluri electrice. Biroul Achiziții Publice a efectuat achiziții directe din catalogul SEAP sau offline în valoare totală de 1.667.707,92 lei (fără TVA).
- 15) Prin intermediul Serviciului Aprovizionare au fost întocmite 329 comenzi în valoare de 807.477 lei (fără TVA), din care prin SEAP 293, notificate integral.
- 16) Au fost înregistrate 17.329 adrese de intrare – ieșire a documentelor și 245 contracte,
- 17) Pentru îmbunătățirea imaginii societății au fost 83 apariții cu privire la activitatea S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă și on line 83 (74 pozitive și 46 neutre) și 32 la televiziune (emisiuni TV și apariții în cadrul știrilor)
- 18) Au avut loc 7 ședințe ale Consiliului de Administrație unde au fost prezentate informații privind execuția mandatului, analiza obiectivelor și indicatorilor de performanță realizați în luna anterioară și cumulată pentru fiecare perioadă, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi, alături de alte materiale, nivelul și structura creanțelor, situația litigiilor, situația Proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”.
- 19) Au fost organizate 3 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
- 20) În semestrul I al anului 2022 nu s-a înregistrat la Comisia de cercetare disciplinară nici un caz de încălcare a Codului de Etică și Integritate Profesională al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.

6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2021:

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților societății;

12. Producerea energiei electrice din surse regenerabile și valorificarea atât a energiei electrice cât și a certificatelor verzi obținute.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarifyare inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finantare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
21. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System”).
22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointeresarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

- | | | |
|----------------------------|------------|---|
| 1. Radu Sorin Mihai | Președinte |  |
| 2. Lucian Daniel Surulescu | Membru | |
| 3. Lung Maria Minodora | Membru |  |
| 4. Monica Tarcea | Membru | |
| 5. Rodica Mariana Peter | Membru |  |



Anexa 1 Semestrul I 2022

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2022	Valoare	
					Realizat 30.06.22	Utilizat 30.06.22
0	1	2	3	4	5	6
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		169.148	32.171	30.996
	1	Surse proprii, din care:		8.666	1.464	303
		a) - amortizare		2.133	1.085	221
		b) - profit		10	0	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare		624	297	0
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent		1.063	82	82
		e) - cotă tarif din corecții recuperate		425	0	0
		f) - alte rezerve repartizate din profit		4.411	0	0
	2	Alocații de la buget, din care:		47.369	8.920	8.920
		a) - Buget de stat		40.025	8.291	8.291
		b) - Buget local		7.344	629	629
	3	Credite bancare, din care:		0	0	0
		a) - interne		0	0	0
		b) - externe		0	0	0
	4	Alte surse, din care:		113.113	21.787	21.773
		a) - Fonduri de Coeziune		0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională		0	0	0
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională		110.665	21.712	21.712
		d) - Impozit pe profit		22	17	12
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale		0	0	0
		f) - Redevență		35	9	0
		g) - Fond IID neutilizat an precedent		11	8	8
		h) - Fond IID din corecții recuperate		880	41	41
		i) - Linie credit		1.500	0	0
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care		163.237	30.996	30.996
	1	Investiții în curs, din care:		158.054	30.631	30.631
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:		0	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		158.054	30.631	30.631
		b.1) Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:		153.294	30.514	30.514
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	15.06.2022	20.669	1.070	1.070
		Lot 2: VJ-CL-02 - Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia	27.06.2022	14.763	2.858	2.858
		VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan-Petroșani	29.06.2022	18.991	1.175	1.175
		VJ-CL-04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canaliz. Petrila	19.04.2022	15.543	9.265	9.265
		Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Sud	09.08.2020	0	0	0
		Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Nord	09.08.2020	0	0	0
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	30.03.2022	13.435	1.271	1.271
		Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	28.01.2022	6.810	1.776	1.776
		Lot 1: VJ-CL-07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Mărișoara	22.05.2022	8.992	1.715	1.715
		Lot 2: VJ-CL-10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	22.05.2022	21.204	4.332	4.332
		Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	14.08.2021	9.895	4.906	4.906
		Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere rețea apă Câmpu lui Neag	24.06.2021	1.700	0	0
		VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA	25.11.2022	15.748	467	467
		VJ-CS-1 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicit. și superviz. lucr. de exec)	21.10.2024	2.959	1.352	1.352

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2022	Valoare	
					Realizat 30.06.22	Utilizat 30.06.22
0	1	2	3	4	5	6
		VJ-CS-2 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	31.12.2023	39	39	39
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize / autorizații, Salarii UIP, Cheltuieli diverse si neprevazute)	31.12.2023	2.546	288	288
		Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare si a doc.de atribuire pt.pr.regional de dezvoltare infrastruct. de apa si apa uzata reg.V.J.in perioada 2014 - 2020 Asistență tehnică din partea proiectantului	30.12.2023	0	0	0
		b.2) Lucrări de investiții finanțate de U.A.T.-uri din care:		4.740	117	117
		1. U.A.T. - CJH- VULCAN -ASVJ- Alimentare cu apă zona turistică pasul Vâlcă	31.12.2020	1.826	0	0
		2. U.A.T. - C.J.H. - Alimentare cu apă potabilă stațiunea turistică Straja - Lupeni	31.12.2021	2.000	117	117
		3. U.A.T. - C.J.H. - Refacere infrastructură calamități din care:		914	0	0
		3.1. Conductă magistrală Dn 800 mm Valea de Pești - Petroșani, Tronsonul F1, zona Firizoni oraș Uricani	31.12.2021	0	0	0
		3.2. Stație pompare Valea de Pești; Alimentarea cu apă Valea de Pești din sursa Jiu de Vest).	31.12.2021	0	0	0
		3.3. Stație reactivi – Stația de tratare Valea de Pești	31.12.2021	0	0	0
		3.4. Susținere magistrală, piloni din zona Firizoni și zona Sucionilor	31.12.2021	914	0	0
		3.5. Echipamente Stația de epurare Dănuțoni (stație de cogenerare și pompă mixare metantanc, stație pompare apă uzată și stație pompare recirculare nămol)	31.12.2021	0	0	0
		b.3) Lucrări de investiții finanțate de ASVJ din care:		20	0	0
		1. Reabilitare drenuri Jieș și instalații hidraulice	31.12.2022	20	0	0
		c) pentru bunurile de nat.domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	2	Investiții noi, din care:		380	18	18
		a) pentru bunurile proprietate privată a op.economic:		350	18	18
		1. Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	31.12.2022	350	18	18
		2. Post de transformare zidit (PTZ) de tip INI 35kV	31.12.2021	0	0	0
		b) pentru bunurile de natura dom.public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:				
		b.1) Lucrări de investiții finanțate de ASVJ din care:		30	0	0
		2. Reabilitare rezervor 2 x 1500 Petrila	31.12.2022	20	0	0
		3. Reabilitare rezervor 2x300mc Ștefan	31.12.2022	10	0	0
		c) pentru bunurile de nat.domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:		962	14	14
		a) pentru bunurile proprietate privată a operatorului economic - din care:		884	14	14
		1. Modernizare incintă SUT	31.12.2022	50	0	0
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	31.12.2022	50	0	0
		3. Modernizare centre de încălzire și secții	31.12.2022	80	14	14
		4. Modernizare M.H.C.Brazi - Vulcan	31.12.2022	20	0	0
		5. Reabilitare rezervor 1x2500 Petrila	31.12.2022	20	0	0
		6. Construcție rezervor 1x1200 Brazi	31.12.2022	664	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:		78	0	0
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	31.12.2022	31	0	0
		2. Moderniz.st.de tratare,st.pompare apă,captări,rezervoare	31.12.2022	10	0	0
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	31.12.2022	17	0	0
		4. Modernizare clădire administrativă Laborator Dănuțoni	31.12.2022	5	0	0
		5. Modernizare M.H.C.-uri	31.12.2022	5	0	0
		6. Achiziție stație de transformare 35kV și echipamente aferente la stația de epurare Uricani	31.12.2022	10	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:		0	0	0

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2022	Valoare	
					Realizat 30.06.22	Utilizat 30.06.22
0	1	2	3	4	5	6
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:		1.841	288	288
		VJ-CF-1: Achiziție echipam. și utilaje independente	30.05.2021	0	0	0
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	31.12.2022	1.841	288	288
	5	Rambursări de rate afer.creditelor ptr.investiții din care:		0	0	0
		a) - Interne		0	0	0
		b) - Externe		0	0	0
	6	Rambursare linie de credit		0	0	0
	7	Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului: Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)	30.06.2024	2.000	61	61

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII DEZ. PROIECTARE,

Întocmit,
Buzan Giana



08.08.2022

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A.
PETROSANI

CRITERIILE DE PERFORMANTA
ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petrosani
pentru Semestrul I 2022

mii lei

Nr. crt.	INDICATORI	Formula de calcul	Unitate de masura	Nivel de referinta	Ianuarie-Iunie 2022				
					Prevederi (cumulat)	Realizat (cumulat)	%	Pondere indicator	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	conform Bugetului de venituri si chelt.	mii Lei	0	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creantelor restante-preturi curente	conform Bugetului de venituri si cheltuieli	mii Lei	10600	10675	10442	102	0,10	0,10
3	Rata lichiditatii generale	Active circulante/Datorii pe termen scurt	%	1,50	1,50	4,35	290	0,10	0,29
4	Productivitatea muncii	Venituri totale./nr.mediu de personal	mii lei/salariat	76,43	38,21	36,39	95	0,10	0,10
5	Chelt.totale la 1000 lei venit.totale	Chelt.totale/Venit.totale*1000	mii Lei	999,08	999,08	920,62	109	0,10	0,11
6	Perioada de plata a datoriilor comerciale	Datorii curente/Cifra de afaceri*nrzp	nr zile	45,00	45,00	39,36	114	0,10	0,11
7	Cifra de afaceri	conform Bugetului de venituri si chelt.	mii lei	32103	15188	14368	95	0,10	0,09
8	Reducerea pierderilor de apa (nivel de pierderi propus)		%	41	41	40	103	0,15	0,15
9	Continuitatea alimentarii cu apa potabila		ore/zi	23	23	24,00	104	0,15	0,16
	Coeficient global de realizare							1,00	1,21
	a criteriilor de performanta								

DIRECTOR GENERAL
Ionica Cristian Andrei



Sef Departament Economic
Fortuna Elena