A.S.V.J. S.A. PETROŞANI
20. MAR. 2018
Nr. Intrare: 12621

# RAPORT SEMESTRIAL
# AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
# AL S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROŞANI
# - SEMESTRUL II 2017 -

## 1. PREZENTARE GENERALA

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroşani, cu sediul în Petroşani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înfiinţată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Judeţean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroşani în societate comercială pe acţiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului judeţului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acţionarii S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroşani sunt Judeţul Hunedoara, Municipiul Petroşani, Oraşul Aninoasa, Oraşul Petrila, Municipiul Vulcan, Oraşul Uricani, Municipiul Lupeni.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroşani este Operator Unic Regional care desfăşoară servicii de utilitate publică în toate localităţile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea şi distribuirea apei ;
- colectarea, transportul şi epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparaţii reţele de apă şi canalizare;
- montarea, întreţinerea şi verificarea aparatelor de măsură şi control;
- lucrări de construcţii – montaj;
- producerea şi furnizarea energiei electrice.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroşani are:

- 4 staţii de tratare a apei brute: Taia, Jieţ, Zănoaga şi Valea de Peşti
- 1 staţie de filtre: Braia - Lupeni
- 3 staţii de pompare a apei: Petrila, Aninoasa şi Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 staţii de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila şi 2 la Petroşani
- 2 staţii de epurare: Dănuţoni şi Uricani

Societatea funcţionează în conformitate cu Actul Constitutiv al societăţii şi este administrată de un Consiliu de Administraţie. Consiliul de Administraţie, numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acţionarilor nr. 9/22 noiembrie 2013 şi nr. 11/16 decembrie 2013, a avut în cursul semestrului II 2017 următoarea componenţă:

1. Radu Sorin Mihai — Preşedinte
2. Lucian Daniel Surulescu — Membru
3. Nicolae Petroi — Membru
4. Costel Avram — Membru

Prin decizia Consiliului de Administraţie nr. 76/16.12 2013 a fost numit, din rândul membrilor Consiliului de administraţie, Directorul General al societăţii – Costel Avram. A fost încheiat Contractul de Mandat nr. 227/C/16.12.2013.

În vederea executării mandatului, administratorii au întocmit şi prezentat în termenul prevăzut de lege Adunării Generale a Acţionarilor, un Plan de Administrare.

În semestrul II al anului 2017, Consiliul de Administraţie s–a întrunit lunar în cadrul şedinţelor şi a adoptat un număr de 48 decizii, cele mai importante fiind:

- avizarea şi înaintarea spre aprobarea A.G.A. a rectificării Bugetului de Venituri şi Cheltuieli a S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani pentru anul 2017,
- avizarea şi înaintarea spre aprobarea A.G.A. a modificării obiectivelor şi criteriilor de performanţă ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani şi aprobarea modificării obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale Șefului Departamentului Economic pe anul 2017,
- aprobarea plăţii remuneraţiilor lunare ale Directorului General și ale Șefului Departamentului Economic,
- înregistrarea în evidenţele contabile la capitolul „Cheltuieli'' a contravalorii unor certificate verzi care au devenit nule,
- aprobarea Raportării contabile la data de 30.06.2017,
- aprobarea scoaterii din funcțiune a unor mijloace fixe (hidranți),
- aprobarea majorării valorii nominale a unui tichet de masă la suma de 11 lei,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico-financiari cu încadrarea în nivelul cheltuielilor aprobate în BVC-ul pe anul 2017,
- convocarea AGA,
- aprobarea Rapoartelor privind execuţia mandatului pe trimestrele II 2017 și pe trimestrul III 2017 ale Directorului General,
- adoptarea şi înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administraţie pe semestrul I 2017,
- aprobarea Codului de Etică și Integritate Profesională al societății și a Codului de Etică al Consiliului de administrație,
- a luat act de cererile de reînnoire ale mandatelor administratorilor și le-a înaintat către AGA,
- aprobarea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării unor mijloace fixe, obiecte de inventar, echipamente de protecție a muncii și a unor contoare de apă rece,
- aprobarea unor tarife la închirierea unor utilaje,
- aprobarea prelugirii valabilității Scrisorii de Garanție Bancară de la Piraeus Bank,
- aprobarea grilelor și nivelelor de salarizare (limite minime și maxime), cu încadrarea în BVC-ul pe anul 2017 aprobat,
- aprobarea acordării de tichete cadou și prime salariaților cu prilejul Crăciunului 2017,
- aprobarea acordării de pachete cadou pentru copiii minori ai salariaților precum și pentru copii din școli și centre de plasament cu prilejul Crăciunului 2017,
- constituirea Comitetului de Nominalizare și Remunerare provizoriu din cadrul Consiliului de Administrație,
- aprobarea prelungirii în funcția de Director General provizoriu a d-lui Costel Avram și în funcția de Șef departament Economic a d-nei Benke Roxana Elena,
- înaintarea către AGA a propunerii de modificare a remunerației membrilor provizorii ai Consiliului de administrație,
- aprobarea modificării remunerației Directorului General provizoriu și a Șefului Departamentului Economic,

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, la finalul semestrului II al anului 2017, se prezintă astfel:

| Nr crt | Denumirea indicatorului | UM | Preve - deri | Cumulat 31.12.2017 | | Coeficient de ponderare | Grad îndeplinire Indicatori performanta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Realizări | Grad de îndeplinire | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Reducerea datoriilor restante – preturi curente | Mii lei | 0 | 0 | 100 | 0,10 | 0,10 |
| 2 | Reducerea creanţelor restante – preţuri curente | Mii lei | 9500 | 9615 | 99 | 0,10 | 0,10 |
| 3 | Rata lichidităţii generale | % | 1,50 | 4,12 | 275 | 0,10 | 0,27 |
| 4 | Productivitatea muncii | Mii lei/sal. | 47,5 | 48,5 | 102 | 0,10 | 0,10 |
| 5 | Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale | Mii lei | 964,9 | 963,0 | 100 | 0,10 | 0,10 |
| 6 | Rata profitului | % | 3,71 | 3,89 | 105 | 0,10 | 0,10 |
| 7 | Cifra de afaceri | Mii lei | 22756 | 21798 | 96 | 0,10 | 0,10 |
| 8 | Reducerea pierderilor de apă | % | 41 | 43 | 95 | 0,15 | 0,14 |
| 9 | Continuitatea alim. cu apă potabilă | Ore/zi | 23 | 23,97 | 104 | 0,15 | 0,16 |

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performantă cumulat la finalul semestrului II 2017 este 1,17.

În semestrul II al anului 2017 nu s-au înregistrat tranzacţii cu administratorii ori directorii cu angajaţii sau cu acţionarii care deţin controlul asupra societăţii sau cu o societate controlată de aceştia, conform art.52 din OUG nr. 109/2011.

## 2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor şi cheltuielilor realizate, din activitatea de bază şi auxiliară, în anul 2017 se prezintă astfel:

| | |
|---|---|
| Venituri din exploatare | 24.116.906 lei |
| Cheltuieli de exploatare | 23.036.575 lei |
| Rezultat din exploatare | 1.080.331 lei |
| Venituri financiare | 115.344 lei |
| Cheltuieli financiare | 299.120 lei |
| Rezultat financiar | - 183.776 lei |
| Venituri totale | 24.232.250 lei |
| Cheltuieli totale | 23.335.695 lei |
| Rezultat brut | 896.555 lei |
| Impozit pe profit | 49.694 lei |
| Profitul net | 846.861 lei |

Cifra de afaceri realizată de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani în anul 2017 este în valoare de 21.797.649 lei, cu 1.180.095 lei mai mică faţă de cea realizată în anul 2016.

Din valoarea totală a creanţelor la 31.12.2017, facturi emise şi neîncasate în termen, sunt în sumă de 9.614.508 lei cu următoarea structură:

- populaţie 8.723.464 lei
- agenţi economici 348.946 lei
- unităţi bugetare 542.098 lei

Datoriile curente ale societăţii la data de 31.12.2017 sunt în sumă de 2.690.689 lei din care:

- furnizori - 774.004 lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului cu scadenţă în luna ianuarie 2018 - 801.631 lei
- alte datorii – 1.115.054 lei

Datoriile curente ale societăţii au fost achitate la scadenţă, S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani nu are datorii la Bugetul Local şi Bugetul consolidat al Statului.

Repartizarea profitului net în sumă de 846.861 lei propunem să se repartizeze, conform prevederilor Ordonanţei nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societăţile naţionale, companiile naţionale şi societăţile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum şi la regiile autonome, pe următoarele destinaţii:

- 84.680 lei pentru pentru participarea salariaţilor la profit
- 424.000 lei dividende cuvenite acţionarilor:

| Acţionari | % acţiuni | Dividende cuvenite – lei- |
|---|---|---|
| Judeţul Hunedoara | 52,3310 | 221.883 |
| Municipiul Lupeni | 7,3969 | 31.363 |
| Oraşul Uricani | 2,4251 | 10.283 |
| Municipiul Petroşani | 21,1324 | 89.601 |
| Oraşul Aninoasa | 5,2829 | 22.400 |
| Oraşul Petrila | 6,2515 | 26.506 |
| Municipiul Vulcan | 5,1802 | 21.964 |
| TOTAL | 100,00 | 424.000 |

- 422.861 lei pentru alte rezerve care constituie sursă proprie de finanţare.

De asemenea se propune repartizarea sumei de 137.379 lei înregistrată în contul 117 „rezultatul reportat'' pentru alte rezerve care constituie sursă proprie de finanţare. Suma de 137.379 lei reprezintă 134.300 lei profitul anului precedent nerepartizat şi 3.079 lei reprezintă rezultatul favorabil provenit din corectarea erorilor contabile.

În conformitate cu prevederile OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea şi utilizarea fondului IID, unităţile administrativ teritoriale contribuie la fondul IID cu sume cel puţin egale cu dividendele primite, în termen de 5 zile de la data încasării acestora de la operator.

**Activitatea comercială**

Nivelul creanţelor SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROŞANI la data de 31 decembrie 2017 este de 10.136.660,60 lei, din care:

| | | |
|---|---|---|
| Agenţi economici | 978.776,85 lei | 9,65 % |
| Unităţi bugetare | 9.877,40 lei | 0,10 % |
| Populaţie | 9.148.006,35 lei | 90,25 % |

Faţă de trimestrul III 2017 soldul creanţelor a scăzut cu 142.673,29 lei.

SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROŞANI are de încasat la finele lunii decembrie 2017 de la agenţii economici creanţe în valoare de 988.654,25 lei, din care:

- societăţi de termoficare – 524.905,14 lei – 5,18 % din total creanţe
- unităţile bugetare datorează operatorului de apă suma de 14.144,42 lei, care aparţine Primăriei Aninoasa

La nivelul lunii decembrie 2017 creanţe aferente populaţiei au fost în valoare de 9.148.006,35 lei reprezentând 90,25 % în total, structurate astfel:

- Asociaţii de proprietari - 3.542.257,56 lei
- Abonaţi casnici – încasare directa – 5.605.748,79 lei

Faţă de trimestrul III 2017 creanţele populaţiei au scăzut cu 117.624,92 lei.

Recuperarea creanţelor şi creşterea gradului de încasare au fost o prioritate pentru conducerea societăţii fiind obiectiv distinct în programul de management.

## 3. EXECUTIA CONTRACTULUI DE MANDAT

3.1. Contractul de mandat al Directorului General:

Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea si gestionarea activităţilor societăţii şi respectiv asigurarea managementului logistic si managementul operaţional al producţiei pe baza unor obiective si criterii de performanţa, stabilite şi/sau revizuite anual.

Indicatorii de performantă din contractul de mandat al Directorului General au fost realizaţi la finele semestrului II 2017, după cum urmează:

| Nr crt | Denumirea indicatorului | UM | Preve - deri | Cumulat 31.12.2017 | | Coeficient de ponderare | Grad îndeplinire Indicatori performanta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Realizări | Grad de îndeplinire | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Reducerea datoriilor restante – preturi curente | Mii lei | 0 | 0 | 100 | 0,10 | 0,10 |
| 2 | Reducerea creanțelor restante – preţuri curente | Mii lei | 9500 | 9615 | 99 | 0,10 | 0.10 |
| 3 | Rata lichidităţii generale | % | 1,50 | 4,12 | 275 | 0,10 | 0,27 |
| 4 | Productivitatea muncii | Mii lei/sal. | 47,5 | 48,5 | 102 | 0,10 | 0,10 |
| 5 | Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale | Mii lei | 964,9 | 963,0 | 100 | 0,10 | 0,10 |
| 6 | Rata profitului | % | 3,71 | 3,89 | 105 | 0,10 | 0,10 |
| 7 | Cifra de afaceri | Mii lei | 22756 | 21798 | 96 | 0,10 | 0,10 |
| 8 | Reducerea pierderilor de apă | % | 41 | 43 | 95 | 0,15 | 0,14 |
| 9 | Continuitatea alim. cu apă potabilă | Ore/zi | 23 | 23,97 | 104 | 0,15 | 0,16 |

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performantă cumulat la finalul lunii iunie 2017 este 1,17.

3.2. Contractul de mandat al Șefului Departamentului Economic:

Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea si gestionarea activităţii economice a societăţii pe baza unor obiectivelor şi criteriilor de performanţa, stabilite şi/sau revizuite anual.

Indicatorii de performantă din contractul de mandat al Șefului Departamentului Economic au fost realizaţi la finele semestrului II 2017, după cum urmează:

| Nr crt | Denumirea indicatorului | UM | Preve-deri | Cumulat 31.12.2017 | | Coeficient de ponderare | Grad de îndeplinire a indicat. de performanta |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Realizări | Grad de îndeplinire | | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Reducerea datoriilor restante – preturi curente | Mii lei | 0 | 0 | 100 | 0,20 | 0,20 |
| 2 | Rata lichidităţii generale | % | 1,50 | 4,12 | 275 | 0,15 | 0,41 |
| 3 | Productivitatea muncii | Mii lei/sal. | 47,5 | 48,5 | 102 | 0,15 | 0,15 |
| 4 | Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale | Mii lei | 964,9 | 963,0 | 100 | 0,15 | 0,15 |
| 5 | Rata profitului | % | 3,71 | 3,89 | 105 | 0,15 | 0,16 |
| 6 | Cifra de afaceri | Mii lei | 22756 | 21798 | 96 | 0,20 | 0,19 |

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performantă cumulat la finalul lunii decembrie 2017 este 1,25.

## 4. ACTIVITATEA SC APA SERV VALEA JIULUI SA

4.1. Evoluţia personalului şi a salarizării în perioada 1 iulie 31 decembrie 2017:

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroşani are o structură tradiţională de organizare, de tip vertical, promovând funcţiile de comandă şi control pe mai multe nivele de ierarhie, conform Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroşani care cuprinde si organigrama şi statul de funcţii aprobate prin Decizia Consiliului de Administraţie al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroşani, nr.42/18.05.2017

Componenţa categoriilor de personal la data de 31.12.2017 faţă de componenţa categoriilor de personal de la data de 31.12.2016, este următoarea :

| | |
|---|---|
| Total | 544 posturi, faţă de 544 posturi la 31.12.2016 |
| Management Superior | 3 posturi, faţă de 4 posturi la 31.12.2016 |
| Management nivel mediu | 25 posturi, faţă de 26 posturi la 31.12.2016 |
| Tehnic operaţional, ec. ad-tiv | 138 posturi, faţă de 141 posturi la 31.12.2016 |
| Maiştrii | 7 posturi, faţă de 0 posturi la 31.12.2016 |
| Muncitori | 371 posturi(280 calificaţi, 91 necalificaţi), faţă de 373 posturi(287 calificaţi, 86 necalificaţi) la 31.12.2016 |

Subordonarea structurilor organizatorice din cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani, la data de 31.12.2017 este următoarea :

a) **Directorului General i se subordonează:**
- -Serviciul Resurse Umane Salarizare
- -Serviciul Juridic
- -Serviciul Tehnologia Informaţiei
- -Biroul Secretariat
- -Biroul Administrativ
- -Biroul Management Integrat S.S.M. şi S.U.
- -Laboratorul de Metrologie
- -Laborator Central
- -Compartimentul Relaţii Publice şi Consiliere
- -Compartimentul Control Financiar de Gestiune

b) **Departamentul Producţie, care are în subordine:**
- Secţia Staţii Tratare Apă şi staţii Epurare care are în subordine:
  - Staţiile de Tratare: Taia, Jieţ, Zănoaga, Braia, Valea de Peşti şi staţiile de Epurare: Dănuţoni, Uricani
- Serviciul Comercial, care are în subordine:
  - Centrele de Încasări (Petrila, Petroşani, Aninoasa, V Vulcan, Lupeni şi Uricani)

c) **Departamentul Exploatare, care are în subordine** :
- -Serviciul Exploatare-Dispecerat
- -Serviciul Mecano Energetic
- -Sectorul Control Tehnic-Detecţie Pierderi
- -Sectorul Întreţinere Reparaţii
- -Sectorul Utilaj Transport
- -Secţia apă-canal Petrila
- -Secţia apă-canal Petroşani
- -Secţia apă-canal Vulcan-Aninoasa
- -Secţia apă-canal Lupeni-Uricani

d) **Departamentul Economic, care are în subordine**:
- -Serviciul Financiar Contabilitate
- -Serviciul Recuperare Creanţe

e) **Departamentul Dezvoltare, care are în subordine**:
- Serviciul Unitatea Implementare Proiecte
- Serviciul Investiţii, Dezvoltare Proiectare
- Serviciul Aprovizionare
- Biroul Achiziţii Publice

Fiecare structura organizatorica are definite atribuţii, responsabilităţi, sarcini şi lucrări concrete, astfel încât activitatea societăţii este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare şi Funcţionare. Fiecare salariat îşi desfăşoară activitatea pe baza fişei postului întocmită şi aprobată conform legislaţiei în vigoare.

Dacă la data de 31.12.2016 S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroşani avea un număr de 518 salariaţi cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 31.12.2017 efectivul de salariaţi de salariaţi cu CIM în derulare a fost de 489 salariaţi, din care 46,42 % femei.

Numărul mediu de salariaţi (contracte individuale de muncă), pentru Sem.II 2017 ( cumulat 6 luni pentru perioada 01.07.2017 - 31.12.2017) a fost de 488,75 salariaţi.

Aproximativ 58% din personalul societăţii are o vechime mai mare de 12 ani în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. şi vechile structuri organizatorice, având astfel o bogată experienţă în domeniul serviciilor de apă şi canalizare.

83,44 % dintre salariaţi sunt calificaţi şi au studii profesionale, liceale sau universitare.

Pentru muncă prestată în condiţiile prevăzute în C.I.M. fiecare salariat al societăţii are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcţie de calificare, competenţa profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadraţi. Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru Semestrul II 2017 (perioada 01.07.2017 – 31.07.2017) în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani a fost în valoare de 1.704 lei.

| 2017 cumulat la 6 luni (ianuarie- iunie) | S.C.Apa Serv |
|---|---|
| Efectiv mediu salariaţi CIM | 500 |
| Număr mediu salariaţi CIM | 488,75 |
| Salariu Mediu Brut/ lei CIM | 1,823 |
| Salariu Mediu Net/ lei CIM | 1,318 |

SALARII CONSUMATE

| 2017 | Nr. Post | Salarii de bază C.I.M. | Salariul minim garantat | Sporuri C.I.M. | *Sporuri* Primă Acordate de Dir.Gen | *Dir.Gen* Şef Dept.Ec C.M.şi CA | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Iulie | 21 | 761,051 | 52,000 | 36,775 | 855 | 18,776 | 869,457 |
| August | 22 | 760,664 | 52,000 | 28,467 | 855 | 18,776 | 860,762 |
| Septembrie | 21 | 752,637 | 52,000 | 37,975 | 855 | 18,776 | 862,243 |
| Octombrie | 22 | 744,403 | 52,000 | 30,451 | 855 | 17,784 | 845,493 |
| Noiembrie | 21 | 764,372 | 51,000 | 34,398 | 1,568 | 18,776 | 870,114 |
| Decembrie | 18 | 748,002 | 51,000 | 248,874 | 855 | 17,784 | 1,066,515 |
| SEM II | | 4,531,129 | 310,000 | 416,940 | 5,843 | 110,672 | 5,374,584 |

Contracte individuale de muncă

| 2017 | Nr.Mediu salariaţi C.I.M. | Salarii Nete **( fără T.C;PP gratuităţi;)** | C/V Gratuităţi | Tichete Masă | Tichete Cadou | Part. Profit | Total | Salariu Mediu Net |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Iulie | 495,94 | 630228 | 18473 | 71909 | - | - | 720610 | 1453 |
| August | 489,93 | 622751 | 18405 | 80455 | - | - | 721611 | 1473 |
| Septembrie | 489,25 | 619472 | 18841 | 92196 | - | - | 730509 | 1493 |
| Octombrie | 488,66 | 618980 | 19098 | 103378 | - | - | 741456 | 1517 |
| Noiembrie | 485,05 | 631676 | 18414 | 98967 | - | - | 749057 | 1544 |
| Decembrie | 483,67 | 741516 | 17751 | 79629 | 72900 | - | 911796 | 1885 |
| SEM II | 488,75 | 3864623 | 110982 | 526534 | 72900 | - | 4575039 | 1560 |

Cumulat SEM.II 2017:

Salariu mediu Net/salariat 1 318 lei

Salariu mediu Net/salariat 1 560 lei + 18,36% ( inclusiv c/v gratuităţi, tichete de masă,Tichete cadou,)

+ 242 lei

În semestrul II al anului 2017 a participat la cursuri de instruire şi formare profesională pentru profesiile şi meseriile ce interesează societatea 43 salariaţi :

- Conform prevederilor art.10 alin1, Secţiunea a 3a Legea nr.319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă , angajatorul are obligaţia să desemneze şi să instruiască personalul desemnat, pentru acordarea

primului ajutor – Curs de prim ajutor (reinstruire)-41 salariaţi din cadrul tuturor structurilor organizatorice

- Curs de tehnician chimist de laborator,- 1 salariat Laborator Central
- Curs UPGRADE ISO 9001/2008 – ISO 14001/2004 la ISO 14001/2015 –ISO14001/2015 standarde de managementul de calitate şi managementul mediului la recomandarea evaluatorului în urma auditului de supraveghere conform contractului de servicii nr.49 din 29.09.2015

Planul anual de formare profesională pe anul 2017 s-a înregistrat la nr. 1188/11.01.2017, devenind anexa nr.6 la Contractul Colectiv de Muncă pe anii 2017-2019.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate ( valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General şi salariaţi prin Sindicatul Liber Independent al SC Apa Serv Valea Jiului SA Petroşani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidenţă al Inspectoratul Teritorial de Muncă al judeţului Hunedoara la nr.891/2/16.01.2017/06.03.2017/27.11.2017 .

### 4.2 Activitatea operaţionala

Din data de 25 08.2014, în temeiul Ordinului Preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice nr. 483 S.C. Apa Serv deţine LICENŢA nr. 2941, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă şi de canalizare pentru localităţile din Valea Jiului. Licenţa este valabilă 5 ani, până la data de 25.08.2019.

Activitatea societăţii se desfăşoară pe baza de proceduri de sistem, operaţionale şi instrucţiuni de lucru proprii conform legislaţiei în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD şi deţine:

- Certificat Sistem de Management al Calităţii ISO 9001: 2008 cu nr. C – 0033/0836 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2004 cu nr. C – 0014/0166 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management al Securităţii şi Sănătăţii Ocupaţionale OHSAS 18.001: 2007 cu nr. C – 0010/0164 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018.

Laboratorul de metrologie (verificare contoare apă rece Dn 15 – Dn 40) este autorizat conform SR ISO CEI 17025/2005 în baza programului de supraveghere stabilit în condiţiile prevăzute la art. 16-21 din IML 5-005 aprobate prin H.G 1660/2005 şi s-a autorizat conform SR ISO 17025/2005 în baza IML 005. In luna octombrie 2016 s-a obţinut Autorizaţia BRML nr. 046-16 valabilă până la data de 04.10.2018.

Laboratorul Central Dănuţoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătăţii având certificatul de înregistrare numărul 372/14.01.2016, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calităţii apei.

În ceea ce priveşte, Prevenirea şi stingerea incendiilor şi situaţiile de urgenţă nu s-au aplicat sancţiuni şi masuri în urma inspecţiilor efectuate de către reprezentanţii Inspectoratului pentru situaţii de urgenţă „Iancu de Hunedoara" al judeţului Hunedoara- Ministerul Administraţiei şi Internelor.

Au fost efectuate controale pe linia prevenirii şi stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalaţiile de stingerea incendiilor (hidranţii supraterani) aferente localităţilor Văii Jiului.

S-a executat instructajul cu personalul nou angajat.

Toate locurile de muncă sunt verificate in baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătăţii-securităţii în muncă si situaţiilor de urgenţă.

S-a depus documentaţia în vederea revizuirii Autorizaţiei în domeniul lucrărilor de instalare şi întreţinere a sistemelor şi instalaţiilor de limitare şi stingere a incendiilor,

Pe parcursul sem II 2017 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securităţii şi sănătăţii în muncă, se monitorizează permanent activităţile în domeniul ssm prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unităţii(au fost întocmite un număr de 50 Note de constatare, s-au dispus un număr de 73 măsuri, din care 56 au fost soluţionate) ;

Continuarea supravegherii şi monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor(toţi lucrătorii au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumaţi către specialişti);

A fost continuată activitatea de întocmire şi avizare a unor documentaţii cu caracter tehnic de informare şi instruire a lucrătorilor în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă;

A fost asigurată instruirea şi informarea personalului în probleme de probleme de securitatea muncii – instruirea introductiv generală pentru un număr de 13 lucrători;

A fost verificat modul de cunoaştere şi aplicare de către lucrători a informaţiilor primite în cadrul instruirilor;

Au fost autorizaţi lucrătorii care îşi desfăşoară activitatea ca electricieni;

A fost asigurat secretariatul pentru şedinţele pentru semestrul II 2017 a Comitetului de Securitate şi Sănătate în muncă de la nivelul societăţii,

Au fost continuate următoarele activităţi:

-reevaluarea factorilor de risc şi a celor de îmbolnăvire profesională şi elaborarea Planurilor de prevenire şi protecţie;

-programul de instruire testare în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă la nivelul unităţii;

evidenţa zonelor cu risc ridicat şi specific;

-actualizarea zonelor care necesită semnalizare de securitate şi sănătate în muncă, stabileşte tipul de semnalizare necesar şi amplasarea conform prevederilor H.G. 971/2006;

-evidenţa meseriilor şi a profesiilor care necesită autorizare;

- evidenţa posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
- evidenţa posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită
- testarea aptitudinilor şi/sau control psihologic periodic;
- Participarea la simpozionul organizat de către ITM Hunedoara privind regimul substantelor toxice.
- Au fost efectuate două verificări privind respectarea şi aplicarea prevederilor legale în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă de către reprezentanţii ITM Hunedoara nefiind aplicate sancţiuni.

Activitati desfasurate în domeniul ISCIR: supravegherea şi monitorizarea permanentă a instalaţiilor de ridicat şi a celor sub presiune şi pregătirea documentaţiei pentru autorizarea elevatorului din cadrul Sectorului U.T.

Pe parcursul sem II 2017 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă şi nici nu am fost luaţi în evidenţă cu nici o boală profesională. Sunt monitorizate în permanenţă aspectele de securitate in muncă si starea de sănătate a personalului. A fost reevaluata identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

A fost identificat necesarul de echipamente individuale de protecţie pentru tot personalul din societate şi s-au achiziţionat echipamentele scadente.

Din punct de vedere al protecţiei mediului sunt monitorizaţi factorii de mediu, este evaluată conformarea cerinţelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu *(autorizaţii de mediu, gestiune deşeuri, acte, avize de însoţire transport predare, gestiune ambalaje şi substanţe toxice şi periculoase)*

Nu s-au aplicat sancţiuni in urma inspecţiilor efectuate de către comisarii Gărzii naţionale de mediu şi inspectorii Administraţiei Naţionale Apele Romane, măsurile au fost realizate in termenele stabilite.

A fost demarată procedura pentru revizuirea autorizaţiei de mediu Dănuţoni .

A fost transmis către C.J.HD. raportul asupra sistemului de control intern/managerial pentru semestrul I 2017.

A fost transmis către A.N.R.S.C. Raportul privind modul de îndeplinire a cerinţelor de menţinere a Licenţei nr. 2941 din 25.08.2014 Clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu apă şi de canalizare S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROŞANI şi situaţia serviciului de alimentare cu apă şi canalizare şi situaţia cu date economico financiare a ASVJ Petroşani.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităţilor Văii Jiului şi a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societăţii noastre prin Autorizaţia de Gospodărire a Apelor emisă de către AN Apele Române. Astfel, începând din 23 mai 2017 SC Apa Serv Valea Jiului SA deţine Autorizaţia de Gospodărire a Apelor nr. 132 cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populaţiei din localitatea Răscoala din componenţa oraşului Petrila s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administraţia Bazinală de Apă Jiu, Autorizaţia de Gospodărire a Apelor nr. 200/30.06.2017, cu valabilitate până în 30.06.2019.

Autorizaţiile de Gospodărire a Apelor sunt obţinute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările şi completările ulterioare, a Ordonanţei de urgenţă nr. 107/2002 privind înfiinţarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanţei de urgenţă nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 şi a Ordinului Ministrului Mediului şi Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura şi competenţele de emitere a avizelor şi autorizaţiilor de gospodărire a apelor.

### 4.2.1 Activitatea de producţie si exploatare

**a. Distribuirea apei**

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române", este prelevată din următoarele surse: Alunu, Taia, Jiet, Drenuri Jiet, Polatişte, Izvorul, Herţa, Morişoara, Braia, Valea de Peşti, Pârâul Rece şi Topliţa.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantităţii de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Staţii de Tratare a Apei şi Staţii de Epurare, iar in perioada 25 – 29 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanţii S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani şi A.B.A Jiu – SHI Petroşani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanţului apei, conform SR 1343-1/2006.

In perioada iulie – decembrie 2017 a fost supusă tratării, în staţiile de tratare apă aparţinând S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani, o cantitate de apă brută de 7.601 mii $m^3$.

Ţinând cont de consumul tehnologic din staţiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistem o cantitate de apă potabilă de 7.145 mii $m^3$, apă folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din oraşele Văii Jiului precum şi pentru întreţinerea sistemelor de alimentare cu apă şi de canalizare.

Astfel la finele semestrului II al anului 2017 s-a înregistrat un grad de folosinţă al apei de 57 %.

Cu toate măsurile luate de societatea noastră pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură şi branşamentelor la punctele termice şi unităţilor miniere, remedierea neetanşeităţilor, dezafectarea reţelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducţiuni, etc) tot se menţine un nivel ridicat al pierderilor de apă de cca. 43%, datorită vechimii reţelelor.

Având in vedere nivelul ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins in procedura „Strategia Operaţională Privind Controlul si Reducerea Pierderilor de Apă" întocmit şi aprobat de conducerea societăţii.

Societatea a avut în administrare în semestrul II al anului 2017 un total de 599,969 km de reţele de alimentare cu apă din care 360,403 km reţele de distribuţie a apei 131,790 km conducte de aducţiune şi 107,776 km branşamente.

Numărul mediu de utilizatori în perioada iulie – decembrie 2017 a fost de 41.543 din care 33.642 abonaţi la încasare directă, 5.223 prin asociaţii de proprietari şi 2.678 agenţi economici şi instituţii publice.

Prin serviciile prestate S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroşani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 83.733 persoane, înregistrându-se un consum specific de 2,77 mc/pers./lună.

**b. Colectarea si epurarea apelor uzate**

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de SC ASVJ SA, cuprinzând reţele de canalizare în lungime de 257,212 km şi 2 staţii de epurare Dănuţoni şi Uricani, s-a colectat, transportat şi epurat, în perioada iulie – decembrie 2017, o cantitate de 5.829 mii $m^3$ apă uzată.

Sistemul de canalizare este mixt. Exista două colectoare principale cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor doua văi şi care în principiu sunt destinate transportului apelor uzate menajere, dar primesc şi câteva colectoare pluviale, ponderea cea mai mare având-o canalizarea menajeră.

**c. Producerea de energie electrica**

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deţine în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Peşti, MHC Polatişte si MHC Brazi care au produs şi livrat energie electrică in SEN conform licentei de producere si comercializare energie electrica nr. 806 din 08.11.2007.

In perioada *1 iulie 2017 – 31 decembrie 2017*, MHC-urile au produs cantitatea de 900 MWh, respectiv 2035 certificate verzi si in urma valorificarii acestora poate conduce la acoperirea a 74,14% din costul total de energie electrică al obiectivelor societăţii.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenţei de producător, a fost vandută pe contract bilateral, la un preţ de 80 lei / MWh.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piaţa de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susţinere pentru producatorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 132,0295 lei/CV.

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ şi valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2016-sem.II ÷ 2017-sem.II.

| Anul/ Sem. | Energie electrică produsă ( MWh) | Energie electrică vanduta ( Lei) | Certificate Verzi obtinute (buc) | Valoare certificate verzi obtinute (lei) | Contravaloarea energiei electrice comercializată in SEN si a C.V. obtinute ( lei ) | Energie electrica consumată la obiectivele societaţii ( MWh) | Contravaloarea energiei electrice consumată ( lei ) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2016-II | 993 | 80.611 | 1997 | 264.412 | 345.023 | 1.155 | 386.687 |
| 2017-I | 1032 | 81.753 | 2488 | 329.402 | 411.155 | 1.299 | 432.953 |
| 2017-II | 900 | 58.080 | 2035 | 268.680 | 326.760 | 1.292 | 440.747 |

In perioada iulie – decembrie 2017, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

| Furnizori de energie electrică catre S.C.ASVJ S.A | Puncte de consum - obiective | Energie electrică achizitionată - consumata ( MWh) | Contravaloarea energiei electrice achizitionată ( lei ) |
|---|---|---|---|
| E.ON Energie Romania S.A. 2017-II | Obiectivele ASVJ | 1.166 | 403.272 |
| C.N.H. Petrosani 2017-II | St.Epurare URICANI | 126 | 37.475 |
| T O T A L: | | 1.292 | 440.747 |

Analizând consumul de energie electrică din anul 2017-sem.II, comparativ cu anul 2017-sem.I, se evidenţiază o scadere a consumului de energie electrică cu 0,54 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mica cu 12,79 % comparativ cu semestrul I-2017.

Energia termică achizitionată de la furnizorii de agent termic şi gaze naturale în perioada iulie-decembrie 2017 a fost de 636,94 Gcal, din care 489,18 Gcal de la E'ON Gaz, consumată la Staţia de Epurare Dănuţoni si Centrele de incasari.

Comparativ cu Sem I-2017, consumul de energie termica este mai mare.

**d. Lucrari de întreţinere şi reparaţii**

Întreţinerea şi repararea reţelelor aflate în administrarea societăţii au implicat în perioada iulie – decembrie 2017, un număr de 1.477 intervenţii, în valoare totală de 1.496,29 mii lei, din care 870 lucrări de întreţinere şi reparaţii curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 840,07 mii lei şi 607 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 656,22 mii lei.

### 4.2.2 Activitatea de investiţii

Activitatea de investiţii desfăşurată la nivelul S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activităţi: **activitatea de urmărire a investiţiilor** prin Serviciul investiţii, dezvoltare, proiectare şi **activitatea de implementare a proiectelor** POS Mediu finanţate din Fondul de Coeziune (FC) şi Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

a. Programul de investiţii, dotări şi sursele de finanţare este prezentat in anexa 1 la prezentul raport.

b. Obiective cu finanţare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apa si apa uzata in Judetul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020" :

Valoare Proiect: 323.748.755 Lei

Cofinantare Proiect:

Fonduri U.E. – 275.186.442.38 lei;

Fonduri Buget de Stat - 42.087.338.24 lei;

Fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei;

T.V.A - 60.580.894,64 lei;

Contractul de Finantare a fost semnat in data de 19.05.2017.

Rezultatele asteptate ale proiectului:

Reabilitare aductiuni – 29,2 km (din care aductiune Campu lui Neag – 4,2 km);

Reabilitare retele apa – 69,6 km (Petrila, Petrosani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni, Uricani);

Extindere apa Campu lui Neag – 8 km;

Reabilitare canalizare – 47,3 km (Petrila, Petrosani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni, Uricani);

Reabilitare 1 captare apa;

Reabilitare 2 statii tratare (Taia si Zanoaga);

Proiectul se va implementa prin 16 contracte:

2 contracte de servicii: 1 contract de supervizare si management de proiect si 1 contract de audit al proiectului;

1 contract de furnizare: Achizitie echipamente si utilaje independente;

13 contracte de lucrari.

Grad de implementare Proiect:

4 contracte în procedura de evaluare :

- Supervizare si Management de Proiect (VJ-CS-1 Achizitie servicii de asistenta tehnica managementul proiectului, publicitate si supervizarea lucrarilor de executie) ;
- Reabilitare retele in Uricani (Lot 1: VJ-CL-11 Reabilitarea retelelor de apa si canalizare Uricani ; Lot 2: VJ-CL-12 Extindere retele de apa Campu lui Neag);
- Reabilitare retele in Petrosani (Lot 1: VJ-CL-05 Reabilitarea retelelor de apa si canalizare Petrosani Sud ;Lot 2: VJ-CL-06 Reabilitarea retelelor de apa si canalizare Petrosani Nord );
- Reabilitare retele in Lupeni (Lot 1: VJ-CL-08 Reabilitarea retelelor de apa si canalizare Lupeni Vest si a aductiunii Braia`;Lot 2: VJ-CL-09 Reabilitarea retelelor de apa si canalizare Lupeni Est );

Pentru restul de 12 contracte Apa Serv Valea Jiului a demarat procedura de licitatie în perioada urmatoare.

## 5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂŢIREA ACTIVITĂŢII SOCIETĂŢII

În vederea eficientizării activităţii societăţii în perioada **1 iulie - 31 decembrie 2017** s-au luat următoarele măsuri:

1) Au fost întocmite şi respectate programe de determinare şi reducere a pierderilor din sistemul de distribuţie a apei potabile atât la nivelul reţelelor de aducţiune cât şi a celor de distribuţie,

2) Au fost luate măsuri în vederea creşterii operativităţii intervenţiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroşani în vederea asigurării continuităţii furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,

- au fost înregistrate 1.321 reclamaţii (692 – apă şi 629 – canal), din care 1.293 au fost rezolvate în totalitate, 15 au fost rezolvate parţial, 10 nu au fost fondate iar 3 nu au fost de competenta ASVJ. Un număr de 946 reclamaţii au fost rezolvate în mai puţin de 24 ore, 317 reclamaţii au fost rezolvate între 24-48 ore şi 61 reclamaţii au fost rezolvate în peste 48 ore.

3) Au fost întocmite şi respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la staţiile de tratare a apei potabile şi la staţiile de epurare;

4) Au fost întocmite şi respectate programe de recuperare a creanţelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:

- au fost întocmite 6.631 somaţii de plată pentru abonaţi şi 464 notificări pentru agenţii economici,
- în urma activităţii privind recuperarea creanţelor până la finele anului 2017 Serviciul Recuperare Creanţe a emis un număr de 118 ordine de debranşare în valoare totală de 1.835.164,87 lei pentru un număr de 3.467 utilizatori. A fost încasată suma de 1.360.256,90 lei (1.078.088,68 lei din ordinele de debranşare emise în cursul anului 2017 şi 282.168,22 lei din ordinele de debranşare nefinalizate la data de 31 decembrie 2016). În urma ordinelor de debranşare emise în cursul anului 2017 au fost debranşaţi 316 utilizatori de la reţeaua publică de alimentare cu apă potabilă.
- s-au încheiat angajamente de plată in valoare totală de 219.244,54 lei pentru un număr de 94 abonaţi, cu termene de plata de maxim 36 luni,
- au fost formulate un număr de 228 acţiuni civile pentru recuperare creanţe în valoare de 992.119,78 lei,
- au fost înaintate executorilor judecătoreşti 66 cereri de executare silita în vederea recuperării creanţelor pentru un debit de 125.989,09 lei, executorii judecătoreşti au virat către S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 110.625,90 lei,
- au fost verificaţi 2.246 abonaţi debranşaţi anterior şi 57 instalaţii interioare ale condominiilor;

5) S-au atras noi abonaţi în semestrul II 2017 prin acordarea a 18 avize de branşare la reţeaua de apă potabilă şi 47 avize de racordare la reţeaua de canalizare,

6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor şi consumator s-au executat un număr de 742 branşamente separate,

7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 130 plângeri penale, prejudiciul total fiind de 85.598,13 lei din care s-a încasat suma de 53.960,24 lei,

8) Au fost monitorizaţi indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate staţiile de tratare şi captările de apă a 913 probe de apă realizându-se 12.782 analize şi la reţelele de distribuţie către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a2.023 probe realizându-se 28.322 analize,

9) Au fost monitorizaţi indicatorii apei uzate şi epurate la cele 2 staţii de epurare (Dănuţoni şi Uricani) prin recoltarea la intrarea şi ieşirea din staţie a 299 probe realizându-se 2.264 analize şi a fost monitorizat bazinul de aerare şi nămol de la staţia Dănuţoni prin recoltarea a 135 probe realizându-se 703 analize,

10) Au fost încheiate un număr de 895 contracte individuale de furnizare/prestare servicii, cuprinzând atât actualizarea contractelor în situaţia schimbării beneficiarilor, cât şi contracte pentru branşamente noi la reţeaua publică de apă,

11) Au fost efectuate 272 verificări metrologice la contoarele de apa rece pentru clienţi interni şi 903 verificări metrologice la contoarele de apa rece pentru clienţi externi, pentru serviciile prestate fiind obţinute venituri de 18.976,73 lei,

12) Au fost efectuate 3.732 sigilări de contoare,

13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiune un număr de 6 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2017,

14) Pentru îmbunătăţirea imaginii societăţii au fost 517 apariţii cu privire la activitatea S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă şi on line 472 (306 pozitive, 165 neutre şi 1 negativ) şi la televiziune 45 (8 materiale/emisiuni TV şi 37 apariţii în cadrul ştirilor)

15) Au avut loc 8 şedinţe ale Consiliului de Administraţie. În şedinţele lunare ale Consiliului de Administraţie au fost prezentate informaţii privind execuţia mandatului, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi situaţia creanţelor, analiza obiectivelor şi indicatorilor de performanţa realizaţi în luna anterioară şi cumulat pentru fiecare perioadă şi situaţia litigiilor ;

16) Au fost organizate 5 şedinţe ale Adunării Generale a Acţionarilor.

17) Nu au fost înregistrate sesizări şi reclamaţii cu privire la încălcarea dispoziţiilor prevăzute în Codul de Etică şi Integritate Profesională.

## 6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2018:

1. Întreţinerea continuă şi supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale şi a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenţie rapidă.

2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuşi de normativele în vigoare, a tuturor clienţilor în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naţionale şi europene.

3. Colectarea tuturor apelor uzate prin reţeaua de canalizare, epurarea acestora şi tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naţionale şi europene de calitate.

4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.

5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.

6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.

7. Obţinerea unei marje optimale de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităţilor şi stimularea personalului.

8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă şi evaluarea atentă a angajaţilor.

9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor şi evaluarea riscurilor de mediu. Menţinerea calităţii serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calităţii şi mediului.

10. Elaborarea şi implementarea politicilor de responsabilitate socială.

11. Asigurarea securităţii şi sănătăţii angajaţilor Societăţii;

12. Cresterea productiei de energie electrica prin creare de noi unităţi de productie energie electrica din surse regenerabile.

13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă şi canalizare în aria de operare existentă.

14. Creşterea intensivă şi extensivă a pieţei.

15. Respectarea Strategiei de tarifare inclusa in contractul de delegare şi in Contractul de Finantare – POIM 2014-2020.

16. Realizarea extinderilor şi modernizărilor reţelelor de apă şi canal, la nivelul unităţilor administrativ – teritoriale deservite,conform termenelor din programele anuale de investiţii, aprobate de către autorităţile locale, cu finanţare parţială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.

17. Realizarea extinderilor şi modernizărilor reţelelor de apă şi canal, conform termenelor din programele anuale de investiţii aprobate de către Consiliul de Administraţie al companiei cu finanţare din surse proprii.

18. Extinderea şi reabilitarea sistemelor de apă şi apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.

19. Informarea corectă şi la timp a clienţilor săi cu privire la activităţile pe care le desfăşoară astfel încât să se stabilească şi să se menţină relaţii corecte şi de colaborare precum şi o înţelegere reciprocă între societate şi clienţii săi. Accesul rapid şi corect la informaţii pentru o comunicare în beneficiul societăţii cu factorii interesaţi.

20. Asigurarea stabilităţii financiare, prin optimizarea şi controlul costurilor operaţionale de exploatare şi întreţinere.

21. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System").

22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică şi a sistemului SCADA.

23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare şi reducere a pierderilor de apă.

24. Orientarea către clienţi a activităţilor societăţii, implicând informarea, transparenţa, cointeresarea şi educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

***CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE***

1. Radu Sorin Mihai — Preşedinte
2. Lucian Daniel Surulescu — Membru
3. Lung Maria Minodora — Membru
4. Costel Avram — Membru

SOCIETATEA COMERCIALA APA SERV VALEA JIULUI S.A PETROŞANI Jud. HUNEDOARA

# Anexa 1 Semestrul II 2017

mii lei

| Cap. | Nr. crt. | INDICATORI | APROBAT 2017 | Valoare Realizat 31.12.2017 | Valoare Utilizat 31.12.2017 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | | **SURSE DE FINANŢARE A INVESTIŢIILOR, din care:** | **14.067** | **8.698** | **3.506** |
| | 1 | **Surse proprii, din care:** | **3.201** | **4.894** | **1.157** |
| | | a) - amortizare | 1.138 | 1.134 | 569 |
| | | b) - profit | 984 | 2.177 | 0 |
| | | c) - cotă tarif apă, canalizare | 628 | 1.082 | 541 |
| | | d) - cotă tarif neutilizată an precedent | 451 | 500 | 47 |
| | 2 | **Alocaţii de la buget, din care:** | **4.246** | **2.244** | **2.244** |
| | | a) - Buget de stat | 1.638 | 0 | 0 |
| | | b) - Buget local | 2.608 | 2.244 | 2.244 |
| | 3 | **Credite bancare, din care:** | **0** | **0** | **0** |
| | | a) - interne | 0 | 0 | 0 |
| | | b) - externe | 0 | 0 | 0 |
| | 4 | **Alte surse, din care:** | **6.620** | **1.560** | **105** |
| | | a) - Fonduri de Coeziune | 0 | 0 | 0 |
| | | b) - Fond European Dezvoltare Regională | 0 | 0 | 0 |
| | | c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională | 4.484 | 0 | 0 |
| | | d) - Impozit pe profit | 35 | 59 | 0 |
| | | e) - Dividende cuvenite bugetelor locale | 1.119 | 1.119 | 74 |
| | | f) - Redevenţă | 4 | 4 | 0 |
| | | g) - Fond IID neutilizat an precedent | 378 | 378 | 31 |
| | | h) - Linie credit | 600 | 0 | 0 |
| II | | **CHELTUIELI PENTRU INVESTIŢII, din care** | **14.067** | **3.506** | **3.506** |
| | 1 | **Investiţii în curs, din care:** | **1.058** | **233** | **233** |
| | | **a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:** | **1.058** | **233** | **233** |
| | | *1. Canalizare menajeră în staţiunea Straja - Lupeni* | *1.058* | *233* | 233 |
| | | **b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unităţii administrativ teritoriale - din care:** | **0** | **0** | **0** |
| | | *Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului* | 0 | 0 | 0 |
| | | **c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale - din care:** | **0** | **0** | **0** |
| | | **d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locaţie de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unităţii administrativ teritoriale - din care:** | **0** | **0** | **0** |
| | 2 | **Investiţii noi, din care:** | **10.639** | **2.477** | **2.477** |
| | | **a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:** | **790** | **159** | **159** |
| | | *1. Canalizare menajeră în staţiunea Straja - Lupeni* | *0* | *0* | *0* |
| | | *2. Extindere reţele de alimentare cu apă / apă uzată* | *437* | *159* | *159* |
| | | *3. MHC rezervor 2x2000mc LUPENI* | *353* | *0* | *0* |
| | | **b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unităţii administrativ teritoriale - din care:** | **9.849** | **2.318** | **2.318** |
| | | **b.1)Colector menajer în Staţiun.turistică Straja - Lupeni** din care: | **2.486** | **2.244** | **2.244** |
| | | *Obiect I - Tronson staţie sosire telegondolă - staţie plecare telegondolă(zona parcare)* | *999* | *954* | *954* |
| | | *Obiect II - Tronson staţie plecare telegondolă - colector str.Liliacului nr.11* | *1.487* | *1.290* | *1.290* |
| | | **b.2) Modernizare infrastructură de apă şi apă uzată în judeţul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:** | **6.227** | **0** | **0** |
| | | *Lot 1:VJ-CL-01 - Reabilitarea captării Izvoru, Staţiei de Tratare Zănoaga şi Aducţiunii Polatişte* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 2:VJ-CL-02 - Reabilitarea Staţiei de tratare apă Taia* | 0 | 0 | 0 |
| | | *VJ-CL-03 - Reabilitare aducţiune Valea de Peşti* | | | |

| Cap. | Nr. crt. | INDICATORI | APROBAT 2017 | Valoare | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Realizat 31.12.2017 | Utilizat 31.12.2017 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | *tronson Vulcan-Petroşani* | 0 | 0 | 0 |
| | | *VJ-CL-04 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Petrila* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Petroşani - Sud* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Petrioşani - Nord* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Lupeni Vest şi aducţiune Braia* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Lupeni Est* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 1: VJ-CL-10 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Vulcan* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 2: VJ-CL-07 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Aninoasa şi a aducţiunii Morişoara* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitare reţele de apă şi canalizare Uricani* | 2.761 | 0 | 0 |
| | | *Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere reţele de apă Câmpu lui Neag* | 1.177 | 0 | 0 |
| | | *VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA* | 0 | 0 | 0 |
| | | *VJ-CS-01 - Asistenţă tehnică (Managementul proiectului, Publicitate şi Supervizarea execuţiei)* | 1.664 | 0 | 0 |
| | | *VJ-CS-02 - Auditul Proiectului* | 0 | 0 | 0 |
| | | *Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote, Avize / autorizaţii, Salarii UIP)* | 625 | 0 | 0 |
| | | *Asistenţă Tehnică pentru pregătirea Aplicaţiei de Finanţare 2014 - 2020* | 0 | 0 | 0 |
| | | **b.3)Lucrări de investiţii finanţate de U.A.T.-uri şi CJH din care:** | **1.136** | **74** | **74** |
| | | ***1.Extindere reţele apă / apă uzată - din care:*** | **968** | **9** | **9** |
| | | *CJ.H.- Ob.1 - Colector Dărăneşti Petroşani - Parc Industr.Petrila* | *586* | *0* | **0** |
| | | *U.A.T.Petrila-Ob.1-Colector Dărăneşti Petroşani-Parc Ind.Petrila* | *87* | *0* | **0** |
| | | *U.A.T.Petroşani-Ob.1-Colector Dărăneşti P-şani-Parc Ind.Petrila* | *236* | *9* | **9** |
| | | *U.A.T.Aninoasa-Reţea de apă potabilă-Parc Industrial Aninoasa* | *59* | *0* | **0** |
| | | ***2.U.A.T.Lupeni-Sectorizarea reţelelor de apă potabilă în cartier Bărbăteni*** | ***83*** | ***0*** | ***0*** |
| | | ***3.U.A.T.- Vulcan - Branşament la reţeauade apă potabilă staţia de sortare a deşeurilor municipiul Vulcan*** | ***58*** | ***38*** | ***38*** |
| | | ***4.U.A.T.- Uricani - Reabilitare reţea apă potabilă, str.Şerponi, oraş Uricani*** | ***27*** | ***27*** | ***27*** |
| | | **c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale:** | **0** | **0** | **0** |
| | | **d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locaţie de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unităţii administrativ teritoriale** | **0** | **0** | **0** |
| | 3 | **Investiţii efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:** | **454** | **102** | **102** |
| | | **a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:** | **237** | **71** | **71** |
| | | *1. Modernizare incintă SUT* | *107* | *0* | *0* |
| | | *2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă* | *80* | *68* | *68* |
| | | *3. Modernizare centre de încasări şi secţii* | *30* | *3* | *3* |
| | | *4. Modernizare M.H.C.Brazi - Vulcan* | *20* | *0* | *0* |
| | | **b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unităţii administrativ teritoriale din care:** | **217** | **31** | **31** |
| | | *1. Lucrări de investiţii pentru reţele de apă / apă uzată* | 51 | 9 | *9* |
| | | *2. Modernizare st.de tratare,st.pompare apă,captări, rezervoare* | 10 | 6 | *6* |
| | | *3. Modernizare staţii de epurare apă uzată şi pompare* | 101 | 0 | *0* |
| | | *4. Modernizare clădire administrativă* | 25 | 0 | *0* |
| | | *5. Modernizare M.H.C.-uri* | 30 | 16 | *16* |
| | | **c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unităţii administrativ teritoriale - din care:** | 0 | 0 | 0 |
| | | **d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în** | | | |

| Cap. | Nr. crt. | INDICATORI | APROBAT 2017 | Valoare | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Realizat 31.12.2017 | Utilizat 31.12.2017 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | **locaţie de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unităţii administrativ teritoriale - din care:** | **0** | **0** | **0** |
| | 4 | **Dotări (alte achiziţii de imobilizări corporale) din care:** | **1.716** | **693** | **693** |
| | | *VJ-CF-01 Contract furnizare"Echipam. şi utilaje independente"* | *0* | *0* | *0* |
| | | *Dotări (alte achiziţii de imobilizări corporale)* | *1.716* | *693* | *693* |
| | 5 | **Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiţii din care:** | **0** | **0** | **0** |
| | | a) - Interne | *0* | *0* | *0* |
| | | b) - Externe | *0* | *0* | *0* |
| | 6 | **Rambursare linie de credit** | **0** | **0** | **0** |
| | 7 | **Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului din care:** | **200** | **0** | **0** |
| | | *Extind.şi reab.infrast.ructurii de apă şi apă uzată în jud.HD(V.J.)* | *0* | *0* | *0* |
| | | *Moderniz.infrastr.de apă şi apă uzată în judeţul HD (Valea Jiului)* | *200* | *0* | *0* |

ŞEF SERVICIU INVESTIŢII DEZVOLTARE PROIECTARE,
LĂPTUCĂ CRISTEA

02.03.2018