

**RAPORT SEMESTRIAL
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
AL APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI
- SEMESTRUL II 2023 -**

1. PREZENTARE GENERALA

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt: Județul Hunedoara și unitățile administrativ teritoriale: Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

Capitalul social total subscris și vărsat al Societății este de 2.375.590 lei, divizat în 237.559 acțiuni, numerotate de la 1 la 237.559 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei/acțiune.

1. Județul Hunedoara deține un număr de 124.317 acțiuni, numerotate de la 1 la 124.317 inclusiv, cu valoare totală de 1.243.170 reprezentând 52,3310 % din capitalul social;
2. Municipiul Lupeni deține un număr de 17572 acțiuni, numerotate de la 124.318 la 141.889 inclusiv, cu valoare totală de 175.720 lei, reprezentând 7,3969 % din capitalul social.
3. Orașul Uricani deține un număr de 5.761 acțiuni, numerotate de la 141.890 la 147.650 inclusiv, cu valoare totală de 57.610 lei, reprezentând 2,4251% din capitalul social.
4. Municipiul Petroșani deține un număr de 50.202 acțiuni, numerotate de la 147.651 la 197.852 inclusiv, în valoare totală de 502.020 lei, reprezentând 21,1324 % din capitalul social;
5. Orașul Aninoasa deține un număr de 12.550 acțiuni, numerotate de la 197.853 la 210.402 inclusiv, cu valoare totală de 125.500 lei, reprezentând 5,2829 % din capitalul social.
6. Orașul Petrila deține un număr de 14.851 acțiuni, numerotate de la 210.403 la 225.253 inclusiv, cu valoare totală de 148.510 lei, reprezentând 6,2515% din capitalul social.
7. Municipiul Vulcan deține un număr de 12.306 acțiuni, numerotate de la 225.254 la 237.559 inclusiv, cu valoare totală de 123.060 reprezentând 5,1802 % din capitalul social.

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație s-a constituit cu respectarea principiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă, în baza unei selecții/evaluări efectuată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Valea Jiului” printr-o comisie de selecție/evaluare, numită prin Hotărârea ADI nr. 10/10.11.2021 și a fost numit prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/26 ianuarie 2022.

Consiliul de Administrație a avut în cursul semestrului II al anului 2023 următoarea componență:

- | | |
|---------------------------|--|
| • Radu Sorin Mihai | Președinte, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022) |
| • Lucian Daniel Surulescu | Membru, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022) |
| • Lung Minodora Maria | Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022) |
| • Monica Tarcea | Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022) |
| • Peter Rodica Mariana | Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022) |

În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termenul legal de la numirea consiliului de administrație, un plan de administrare, pentru perioada 2022 –2026, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de management al societății. Planul de administrare a fost aprobat prin Decizia nr. 24/25.02.2022 a Consiliului de administrație.

Odată cu expirarea mandatului membrilor Consiliului de Administrație la data de 01.02.2022, dată la care s-a încheiat procedura de selecție/evaluare și le-au fost reînnoite mandatele a expirat și mandatul conducerii executive, dată la care a început procedura de selecție/evaluare a Directorului General, Șefului Departament Dezvoltare, Șefului Departament Exploatare și Șefului Departament Economic, conform OUG 109/2011. În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termen de 90 de zile de la numirea Consiliului de Administrație, un plan de management, pentru perioada 2022 –2026, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de administrare al societății. Planul de management a fost aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 47/24.05.2022.

Conducerea executivă a Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost asigurată în cursul semestrului II al anului 2023 de Directorul General, Șeful Departamentului Economic, Șeful Departamentului Dezvoltare și Șeful Departamentului Exploatare.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 41/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Directorul General al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 164/c/14.04.2022). Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și revizuite anual.

În urma derulării procedurii de selecție, conform OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă, prin decizia Consiliului de Administrație nr. 77/23.08.2022 a fost numită, începând cu data de 01.09.2022 în funcția de Șef Departament Economic d-na Elena Fortuna (Contract mandat nr. 276/c/23.08.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 42/14.04.2022 a fost numită, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Dezvoltare al societății d-na Monica Tarcea (Contract mandat nr. 165/c/14.04.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 43/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Exploatare al societății dl. Florin Ciucur (Contract mandat nr. 166/c/14.04.2022).

În cursul semestrului II al anului 2023, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul a 9 sedințe și a adoptat un număr de 32 decizii, cele mai importante fiind:

- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale șefilor de Departamente (Economic, Dezvoltare, Exploatare) care au contracte de mandat,
- aprobarea Raportării Contabile la 30.06.2023,
- adoptarea Raportului semestrial al Consiliului de Administrație pe semestrul I 2023,
- înaintarea spre aprobarea AGA realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari în vederea acordării componente variabile a remunerației administratorilor neexecutivi pe semestrul I 2023,
- aprobarea acordării componente variabile a remunerației Directorului General și șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departament Economic, Șefului Departament Dezvoltare și Șefului Departament Exploatare), pe semestrul I 2023, urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea AGA a prelungirii liniei de credit în valoare de 1.500.000 lei,
- numirea secretarului Consiliului de Administrație,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico-financiari cu încadrarea în nivelul cheltuielilor aprobate în BVC-ul pe anul 2023,
- aprobarea scoaterii din evidențele contabile a unor mijloace fixe, obiecte de inventar și echipamente de protecție a muncii,
- aprobarea trecerii pe cheltuieli a unor sume,
- aprobarea nivelelor și grilelor de salarizare, cu încadrarea în BVC-ul pe anul 2023 aprobat,
- aprobarea majorării valorii nominale a unui tichet de masă de la 15 lei la 20 lei,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și Șefului Departament Economic urmare a rectificării BVC-ului,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Directorului General pe trimestrele II și III 2023,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatelor șefilor de departamente pe trimestrele II și III 2023,
- aprobarea acordării de pachete cadou pentru copiii minori ai salariaților precum și pentru copii din școli și centre de plasament cu prilejul Crăciunului 2023,
- desemnarea persoanelor cu drept de semnătură asupra conturilor bancare ale societății,
- aprobarea acordării unei prime cu prilejul Crăciunului 2023,
- mandatarea Directorului General al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani să negocieze și să încheie cu „Sindicatul Liber Independent” Contractul Colectiv de Muncă pentru anii 2023-2025,
- aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare a Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții,
- convocarea AGA.

În semestrul II al anului 2023 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din OUG nr. 109/2011.

2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor și cheltuielilor realizate, din activitatea de bază și auxiliară, la 31 decembrie 2023 se prezintă astfel:

Venituri totale	40.740.821 lei
Cheltuieli totale	38.133.078 lei
Profitul net	1.906.949 lei

Cifra de afaceri înregistrată de Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani până la finele trimestrului IV 2023 este în valoare de 34.894.580 lei cu 1.420.816 lei mai mare față de anul 2022.

Datoriile curente ale societății la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 4.937.637 lei din care:

- furnizori - 1.210.753 lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului, cu scadență în ianuarie 2024, 1.412.118 lei.
- alte datorii 2.314.766 lei

Datoriile curente ale societății au fost achitate la scadență, societate nu are datorii restante la Bugetul local și Bugetul consolidat al statului.

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome art. 1 alin. 1 lit. c, e și g, propunem ca repartizarea profitului în valoare de 1.906.949 lei să se facă pentru alte rezerve care constituie sursă proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende.

Activitatea comercială:

Nivelul creanțelor de încasat al APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI la data de 31 decembrie 2023 este de 14.828.552,92 lei, din care:

Agenți economici	4.033.219,70 lei	27,20 %
Unități bugetare	38.160,88 lei	0,26 %
Populație	10.757.172,34 lei	72,54 %

În perioada ianuarie – decembrie 2023 producția facturată a fost de 41.332.908,17 lei iar producția încasată de 38.312.144,13 lei.

Față de luna decembrie a anului 2022 soldul creanțelor a crescut cu 3.020.764,04 lei, astfel:

- soldul asociațiilor de proprietari a crescut cu 406.566,10 lei
- soldul abonaților casnici aflați la încasare directă a crescut cu 120.502,61 lei
- soldul agenților economici a crescut cu 2.493.695,33 lei

În perioada ianuarie – decembrie 2023 gradul de încasare a fost 95,24 %. Gradul de încasare al facturilor curente a fost de 70,18 % și gradul de încasare al facturilor restante a fost 7,95 %.

Creanțele de încasat de la persoanele juridice se prezintă astfel:

- societăți de termoficare – 529.409,91 lei din care 524.122,42 lei sunt datorati de către S.C. Universal Edil S.A. Lupeni, care reprezintă 3,53 % din totalul creanțelor, 782,72 lei datorati de S.C. Goscomloc S.A. Uricani, 4.486,86 lei datorati de S.C. Pregoterm S.A. Vulcan și 17,91 lei datorati de Termoficare SA. Societățile de termoficare Universal Edil S.A. Lupeni și Goscomloc S.A. Uricani se află în procedură de insolvență, respectiv faliment pentru care Apa Serv a depus actele la Masa Credală,
- unitățile bugetare respectiv primăriile din Valea Jiului înregistrează la data de 31.12.2023, creanțe în valoare de 24.404,401 lei, din care Primăria Petrila 20.113,86 lei, Primăria Lupeni 98,01 lei și Direcția Domeniului Public Petroșani 4.190,53 lei,
- unitățile de învățământ înregistrează creanțe față de Apa Serv la nivelul lunii decembrie 2023 în valoare de 3.571,83 lei respectiv Colegiul Tehnic Dimitrie Leonida 1.868,81 lei, Școala Generală IG Duca 0,87 lei, Liceul Teoretic Mircea Eliade Lupeni 4,05 lei, Școala Generală nr. 6 Vulcan 1.698,10 lei,
- Instituțiile de Ordine Publică – nu înregistrează creanțe la data de 31.12.2023,
- Unitățile din domeniul sănătății - înregistrează creanțe la data de 31.12.2023 în valoare de 37.025,60 lei respectiv Spitalul Vulcan 37.024,90 lei, Spitalul Uricani 0,50 lei și Serviciul de ambulanță Deva 0,20 lei,
- alți agenți economici înregistrează creanțe față de Apa Serv la nivelul lunii decembrie 2023 în valoare de 3.465.648,91 lei.

Creanțele aferente populației la finalul lunii decembrie 2023 sunt în valoare de 10.757.172,34 lei reprezentând 72,54 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 5.596.923,44 lei, respectiv 37,74 % din total creanțe
- Abonați casnici – încasare directă – 5.160.248,90 lei, respectiv 34,80 % din total creanțe.

Valoarea încasărilor directe prin Centrele de Încasări pentru perioada ianuarie – decembrie 2023 a fost de 21.014.378,63 lei. Valoarea facturilor achitate prin Pay Point (în urma tipăririi facturilor cu cod de bare), prin sistemul de încasare on-line (cu cardul) și POS a fost de 9.341.990,63 lei.

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare sunt o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR ȘI DIRECTORULUI GENERAL:

Administratorii au încheiate contracte de mandat cu Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare, astfel:

1. Radu Sorin Mihai Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022
2. Lucian Daniel Surulescu Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022
3. Lung Minodora Maria Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022
4. Monica Tarcea Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022
5. Peter Rodica Mariana Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022

Contractele de mandat ale administratorilor au fost încheiate pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.02.2022, până la data de 01.02.2026.

Prin Hotărârea AGA nr. 2/22.02.2023 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă precum și indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației administratorilor pe anul 2023.

a) Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației administratorilor pe anul 2023:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2023	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	Conform BVC	10970	11263	97	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,58	239	0,10	0,24
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	84,92	98,01	115	0,10	0,12
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/Venit.totale*1000	998,63	935,99	107	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	51,64	87	0,10	0,09
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	35519	34895	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	41	100	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2023 este 1,17.

a) Indicatorul "Reducerea datoriilor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna decembrie 2023 în sumă de 0 mii lei iar valoarea realizată este 0 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 100 %.

b) Indicatorul "Reducerea creanțelor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna decembrie 2023 în sumă de 10.970 mii lei iar valoarea realizată este 11.263 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 97 %.

c) Indicatorul "Rata lichidității generale" calculat ca raport între active circulante (din care se scad activele circulante aferente fondurilor europene) și datorii pe termen scurt a fost de 3,58 față de 1,50 nivel de referință, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 239 %.

d) Indicatorul "Productivitatea muncii", calculat prin raportarea veniturilor totale la numărul mediu de salariați, a fost de 98,01 mii lei/salariat față de nivelul prevăzut de 84,92 mii lei/salariat, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 115 %.

e) Indicatorul "Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale" s-a realizat în procent de 107 %, respectiv la nivelul de referință în sumă de 998,63 mii lei, valoarea totală a cheltuielilor realizate a fost de 935,99 mii lei.

f) Indicatorul "Perioada de plată a datoriilor comerciale" calculat ca raport între datoriile curente și cifra de afaceri ori numărul de zile ale perioadei, a fost de 51,64 zile față de nivelul prevăzut de 45 zile, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 87 %.

g) Indicatorul "Cifra de afaceri" are valoarea prevăzută pentru finele lunii decembrie în sumă de 35.519 mii lei iar valoarea realizată este 34.895 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 98 %.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă”

Cantitatea totală a apei brută facturată de A.N. Apele Române stă la baza calculării bilanțului apei, conform Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care în anul 2023 înregistrează un nivel de 41 %.

i) Indicatorul „Continuitatea alimentării cu apă potabilă”

Verificarea continuității serviciului de alimentare cu apă, respectiv realizarea unui program de furnizare de 24 ore zilnic, se urmărește de către inginerii din cadrul Serviciului Dispecerat care completează zilnic, în format electronic, toate restricțiile care se efectuează cu ocazia lucrărilor sau a nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare. La finele fiecărei luni se totalizează orele de furnizare. La finele anului 2023 s-a înregistrat un program de furnizare al apei de 24 ore față de 23 ore programat, deci o realizare a acestui indicator de 104 %.

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2023, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,17.

b) Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora s-a determinat și acordat **componenta variabilă** a remunerației administratorilor neexecutivi:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata profitului	Caracterizează nivelul profitului net obținut la un leu vânzări nete. Se raportează prin raportarea profitului net la cifra de afaceri.	%	0,08	5,46	683	0,15	1,03

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri fizico-chimici, organoleptici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	101	0,10	0,11
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri microbiologici prevăzuți de Legea 458/2002. Se calculează prin raportarea nr. de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	101	0,10	0,11

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare	Publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor privind transparența și obligația de raportare potrivit prevederilor OUG 109/2011	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere ind.	Rez. ponderat
Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale. Indicatorii de performanță să fie specifici activității, măsurabili, revizuiți și raportați periodic în termene.	Termen scadent legal	Respectare termen scadent DA/NU	DA	100	0,25	0,25
Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor	Monitorizează și evaluează performanța conducerii executive. Stabilesc politici de remunerare a directorilor (director general și șefi de departamente)	Să se respecte principiile guvernantei corporative. Se perfectează contracte de mandat corelate cu componenta de management. Se stabilesc indicatorii cheie de performanță, se revizuiesc, se analizează și se reaportează conform legii. Se stabilește și se acordă remunerația directorilor cu o indemnizație fixă și o componentă variabilă coroborată cu nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.	Respectare termene și alte prevederi legale specifice DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finele anului 2023 este 1,90

c) Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Directorului General la finele anului 2023:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2023	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	10970	11263	97	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Act.circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,58	239	0,10	0,24
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	84,92	98,01	115	0,10	0,12
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/ Venit.totale*1000	998,63	935,99	107	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/ cifra de afaceri*365	45	51,64	87	0,10	0,09
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	35519	34895	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	41	100	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2023 este 1,17.

Prin Deciziile C.A. nr. 6/31.01.2023 și 53/23.10.2023 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Directorului General pe anul 2023.

Criteriile de performanță stabilite pentru componenta fixă a indemnizației Directorului General precum și realizarea lor la finele anului 2023, se prezintă astfel:

a) Indicatorul "Reducerea datoriilor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna decembrie 2023 în sumă de 0 mii lei iar valoarea realizată este 0 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 100 %.

b) Indicatorul "Reducerea creanțelor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna decembrie 2023 în sumă de 10.970 mii lei iar valoarea realizată este 11.263 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 97 %.

c) Indicatorul "Rata lichidității generale" calculat ca raport între active circulante (din care se scad activele circulante aferente fondurilor europene) și datorii pe termen scurt a fost de 3,58 față de 1,50 nivel de referință, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 239 %.

d) Indicatorul "Productivitatea muncii", calculat prin raportarea veniturilor totale la numărul mediu de salariați, a fost de 98,01 mii lei/salariat față de nivelul prevăzut de 84,92 mii lei/salariat, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 115 %.

e) Indicatorul "Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale" s-a realizat în procent de 107 %, respectiv la nivelul de referință în sumă de 998,63 mii lei, valoarea totală a cheltuielilor realizate a fost de 935,99 mii lei.

f) Indicatorul "Perioada de plată a datoriilor comerciale" calculat ca raport între datoriile curente și cifra de afaceri ori numărul de zile ale perioadei, a fost de 51,64 zile față de nivelul prevăzut de 45 zile, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 87 %.

g) Indicatorul "Cifra de afaceri" are valoarea prevăzută pentru finele lunii decembrie în sumă de 35.519 mii lei iar valoarea realizată este 34.895 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 98 %.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă” - Cantitatea totală a apei brută facturată de A.N. Apele Române stă la baza calculării bilanțului apei, conform Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care în anul 2023 înregistrează un nivel de 41 %.

i) Indicatorul „Continuitatea alimentării cu apă potabilă”

Verificarea continuității serviciului de alimentare cu apă, respectiv realizarea unui program de furnizare de 24 ore zilnic, se urmărește de către inginerii din cadrul Serviciului Dispecerat care completează zilnic, în format electronic, toate restricțiile care se efectuează cu ocazia lucrărilor sau a nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare. La finele fiecărei luni se totalizează orele de furnizare. La finele anului 2023 s-a înregistrat un program de furnizare al apei de 24 ore față de 23 ore programat, deci o realizare a acestui indicator de 104 %.

Coefficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2023, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,17.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă”

Pierderile de apă reprezintă raportul dintre gradul de folosință al apei (suma dintre cantitățile de apă furnizate utilizatorilor și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care la finele trimestrului IV 2023 înregistrează un nivel de 40 %.

d) Realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora se determină și acordă componenta variabilă a indemnizației Directorului General:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Cheltuieli totale de exploatare	Încadrare în cheltuielile totale de exploatare aprobate	Mii lei	38.145	38.133	100	0,20	0,20
Plata contribuțiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local	Plata contribuțiilor în termenul legal	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,20	0,20

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs –apă brută	Total energie electrică utilizată pentru producție, transport și distribuție pentru mc de apă potabilă produsă.	KWh/mc	0,08	0,10	80	0,10	0,08
Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs –apă epurată	Total energie electrică utilizată în sistemul de canalizare (colectare, transport și epurare) pentru mc de apă epurată	KWh/mc	0,17	0,15	113	0,10	0,13

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Reducerea duratei de rezolvare a reclamațiilor justificate	Ponderea reclamațiilor rezolvate în mai puțin de 24 de ore din total reclamații justificate	%	60	88,07	147	0,20	0,29

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță	Indicatorii cheie de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite.	Termen limită conform prev. legale	DA/NU	DA	100	0,10	0,10
Stabilirea politicilor de management a riscului și monitorizarea riscului	Dezvoltă și supraveghează politici eficiente de gestiune a riscului. Registrul riscurilor să fie completat/revizuit corespunzător		DA/NU	DA	100	0,10	0,10

Coeficientul global de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari pentru componenta variabilă a remunerației Directorului General, la finele anului 2023 a fost 1,10.

Criteriile de performanță stabilite pentru componenta variabilă a indemnizației Directorului General precum și realizarea lor la finele trimestrului IV 2023, se prezintă astfel:

Indicatori cheie de performanță financiari:

- Indicatorul „Cheltuieli totale de exploatare” are valoarea prevăzută pentru finele trimestrului IV 2023 de 38.145 mii lei iar indicatorul realizat este 38.133 mii lei ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %
- Indicatorul „Plata contribuțiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local” prevede ca plata contribuțiilor să fie efectuată integral în termenul scadent. Termenul legal de plată a obligațiilor a fost respectat ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %

Indicatori cheie de performanță nefinanțari operaționali:

- Indicatorul „Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs – apă brută” are valoarea prevăzută la finele trimestrului IV 2023 de 0,08 KWh/mc iar indicatorul realizat este 0,10 KWh/mc ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 80 %
- Indicatorul „Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs – apă epurată” are valoarea prevăzută la finele trimestrului IV 2023 de 0,17 KWh/mc iar indicatorul realizat este 0,15 KWh/mc ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 113 %

Indicatori cheie de performanță nefinanțari orientați către servicii publice:

- Indicatorul „Reducerea duratei de rezolvare a reclamațiilor justificate” are valoarea prevăzută pentru finele trimestrului IV 2023 de 60 % iar indicatorul realizat este 88,07 % ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 147 %

Indicatori cheie de performanță nefinanțari de guvernare corporativă:

- Indicatorul „Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță” prevede ca indicatorii de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite. Indicatorii cheie de performanță au fost revizuiți ca urmare a aprobării BVC-ului pe anul 2023, iar situația lunară privind realizarea indicatorilor a fost înaintată către ADI „Apa Valea Jiului”, CJH și Consiliul de Administrație, cel mai târziu până în

data de 25 a lunii următoare celei raportate, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %

- Indicatorul „ Stabilirea politicilor de management a riscului și monitorizarea riscului” prevede ca Registrul riscurilor să fie completat/revizuit corespunzător. Registrul riscurilor a fost completat/revizuit corespunzător până la finele trimestrului IV al anului 2023 ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele semestrului II 2023, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,10.

ACTIVITATEA APA SERV VALEA JIULUI SA

Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2023:

APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr.2/26.01.2021

Componența categoriilor de personal cu contract individual de muncă la data de 31.12.2023, este următoarea :

Total	541 posturi,
Management nivel mediu	31 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	131 posturi ,
Maiștri	6 posturi,
Muncitori	373 posturi(282 calificați, 91 necalificați),

Fiecare structura organizatorică are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 30.06.2023 APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 419 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 31.12.2023 efectivul salariaților cu CIM în derulare a fost 411 salariați, din care 46,23 % femei.

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), pentru Sem. II 2023 a fost de 407,84 salariați față de 407,93 salariați în Sem. I 2023.

83,97 % dintre salariați sunt calificați și au studii generale, profesionale, liceale sau universitare. Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în Contractul Individual de Muncă, fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Aproximativ 47 % din personalul societății are o vechime mai mare de 15 ani în cadrul Apa Serv Valea Jiului S.A. și vechile structuri organizatorice, având astfel o bogată experiență în domeniul serviciilor de apă și canalizare.

Contractului Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate înregistrat și operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratul Teritorial de Muncă Hunedoara sub nr. 1827/2/27.01.2023/28.02.2023/02.10.2023/31.10.2023/18.12.2023, valabil pentru o perioadă de 24 de luni de la data înregistrării la Inspectoratul Teritorial de Muncă Hunedoara, expiră la data de 29 ianuarie 2025

Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 900 din 28.09.2023 - pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat în plata, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.877 din 28 septembrie 2023, începând cu data de 01 octombrie 2023, salariul de baza minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art.164 alin.(1) din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește în bani, fără a include sporuri și alte adaosuri, la

suma de 3.300 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 165,333 ore pe luna, reprezentând 19,960 lei/ora.

Pentru aplicarea prevederilor HG nr. 900/2023 privind stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, un număr de 240 salariați dintr-un efectiv de 413 salariați cu contract individual de muncă în desfășurarea la data prezentei, respectiv 58,11 % salariați fac obiectul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, de la 3000 lei la 3300 lei lunar, începând cu data de 01.10.2023.

SBLB existent la 01.10.2023	Nr.salariați	creștere/lei/salariat	Total sume aferente creșterii datorate majorării SBLB la 3.300 lei
3.000	173	300	51.900
3.200	41	100	4.100
3.221	6	79	474
3.246	1	54	54
3.251	19	49	931
Total	240		57.459

DENUMIRE SERVICIU	Nr. Sal		Salarii	Creșterii datorate	Diferent a acordată
			existente	majorări	
Serviciul Secretariat Ad-tiv Consiliere	6		18800	19800	1000
Serviciul Corp Control	19		57667	62700	5033
Biroul Mentenanță AMC	4		12800	13200	400
Laborator Metrologie	2		6400	6600	200
Laborator Central	10		30800	33000	2200
Secția Stații Tr.Apă și Epurare	77		234263	254100	19837
Serv.Comercial Recuperare Creanțe	2		6400	6600	200
C.Î.Petrila	6		18221	19800	1579
C.Î.Petroșani	12		36442	39600	3158
C.Î.Vulcan	6		18221	19800	1579
C.Î.Lupeni	6		18221	19800	1579
C.Î.Uricani	3		9000	9900	900
Serviciul Mecano Energetic SCADA	3		9200	9900	700
Biroul Dispecerat Detecție Pierderi	1		3200	3300	100
Sector Întreținere Reparații	4		12800	13200	400
Sector Utilaj Transport	15		46702	49500	2798
Secto apă-canal Petrila	16		48851	52800	3949
Sector apă-canal Petroșani	11		33800	36300	2500
Sector apă-canal Aninoasa	2		6000	6600	600
Sector apă-canal Vulcan	11		33502	36300	2798
Sector apă-canal Lupeni	10		30851	33000	2149
Sector apă-canal Uricani	14		42400	46200	3800
TOTAL contracte individuale de muncă	240		734541	792000	57459

57.459 lei/lună x 3 luni = 172.377 lei/an

În vederea aplicării art.97 alin.1,2,4,5 din Legea dialogului social nr 367/19.12.2022 privind negocierea unor modificări aduse la Contractului Colectiv de Muncă conform temeiului legal, conducerea societății a inițiat negocierea unor modificări aduse Contractului Colectiv de Muncă al .Apa

Serv Valea Jiului S. A. Petroșani pe anii 2023-2025 prin consemnarea acestora printr-un ACT ADIȚIONAL (nr.3) semnat de toate părțile care au încheiat contractul .

În vederea aplicării art.97 alin.1,2,4,5 din Legea dialogului social nr 367/19.12.2022 privind negocierea unor modificări aduse la Contractului Colectiv de Muncă conform temeiului legal, conducerea societății a inițiat negocierea unor modificări aduse Contractului Colectiv de Muncă al .Apa Serv Valea Jiului S. A. Petroșani pe anii 2023-2025 prin consemnarea acestora printr-un ACT ADIȚIONAL (nr.4) semnat de toate părțile care au încheiat contractul .

În urma ședinței de dialog social dintre patronat și organizația sindicală reprezentativă la nivel de societate, s-a hotărât de comun acord reșezarea Grilei de salarizare și Nivelelor de salarizare (anexa nr.4 și anexa nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate) cu respectarea nivelului salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, după cum urmează :

GRILE DE SALARIZARE

Valabile începând cu 01.11.2023

3300	3618	3821	4226	4884	5242	5556	6076
3310	3649	3876	4287	4936	5296	5592	6176
3500	3650	3880	4525	4984	5300	5656	6276
3521	3680	3968	4647	5034	5332	5692	6533
3551	3700	3996	4731	5085	5396	5709	6633
3546	3718	4000	4747	5134	5432	5790	
3600	3760	4124	4792	5185	5467	5828	
3601	3764	4126	4836	5220	5496	5928	

NIVELELE DE SALARIZARE

Limitele nivelelor de salarizare Minim-Maxim

Valabil începând cu data de 01.11.2023

Nr. crt.	Categorie personal	CLASA									10
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Muncitori necalificați										
1.1.	Muncitori necalificați	3300	3310	3500							
2.	Muncitori calificați										
2.1	Rezervoare / stații pompe	3.300	3.310								
2.2.	Muncitori calificați	3.300	3.310	3.500	3.551	3.600	3.650	3.700			
3.	Maiștrii										
3.1.	Rețele apă/canal	3.650	3.764	3.880	4.000	4.126	4.226				
4.	Studii medii										
4.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	3.300	3.310	3.500	3.521	3.601	3.718				
4.2.	Secretar administrativ	3.618	3.649	3.760	3.876	3.996					
5.	Studii superioare										
5.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	3.546	3.680	3.821	3.968	4.124	4.287	4.525	4.731		
6.	Management nivel mediu										
6.1.	Șef birou/laborator	4.647	4.747	4.836	4.936	5.034	5.134	5.242	5.300		
6.2.	Șef sector	4.792	4.884	4.984	5.085	5.185	5.296	5.396	5.496	5.709	
6.3.	Șef secție	5.220	5.332	5.432	5.556	5.656	5.790				
6.4.	Șef serviciu	5.467	5.592	5.692	5.828	5.928	6.076	6.176	6.276	6.533	6.633

Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru perioada iulie – decembrie (Sem.II 2023), în cadrul Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 3.727 lei față de 3.553 lei în Sem.I 2023.

NUMERE MEDII LUNARE SI
CUMULATE

2023		TOTAL Societate	Total CANA L	TESA Canal	Maistri Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Iulie	lunar	403,38	51,52	5,00	1,00	45,52	351,86	121,14	5,00	225,72
August	lunar	404,86	51,59	5,00	1,00	45,59	353,27	121,86	5,00	226,41
Septembrie	lunar	406,24	52,19	5,00	1,00	46,19	354,05	120,19	5,00	228,86
Octombrie	lunar	404,32	52,32	4,77	1,00	46,55	352	118,91	4,77	228,32
Noiembrie	lunar	402,48	52,53	4,48	1,00	47,05	349,95	116,81	5,00	228,14
Decembrie	lunar	407,84	54,56	4,61	1,00	48,95	353,28	117,72	5,00	230,56
Sem II	cumulat	404,85	52,45	4,81	1,00	46,64	352,40	119,44	4,96	228,00

SALARII CONSUMATE

2023	Nr Po st	Salarii de bază	Salariul minim garantat	Sporuri	Sporuri Primă Salariatul lunii	Dir.Gen ŞefDept. C.A.+ secretar C.M.	TOTAL
		C.I.M.	C.I.M.	C.I.M.	C.I.M.		
Iulie	21	1288828	95000	61335	0	59870	1505033
August	22	1297509	95000	54634	0	176870	1624013
Septembrie	21	1302159	96000	78918	0	58085	1535162
Octombrie	22	1278288	153000	72196	0	58229	1561713
Noiembrie	21	1319273	152000	83668	0	61070	1616011
Decembrie	18	1697555	152000	73920	0	57597	1981072
Cumulat la 6 luni		8183612	743000	424671	0	471721	9823004

Contracte individuale de muncă

2023	Nr.Medii salariaţi	Salarii Nete (fără gratuităţi, part.Profit, ind secretar CA)	C/V Gratuit	Tichete Masă	Tichet Ca-dou	Part. Profit	Total	Salariu Mediu
	C.I.M.					Net		Net
Iulie	403,38	895976	24956	99390	0	0	1020322	2529
August	404,86	895531	25900	101775	0	0	1023206	2527
Septembrie	406,24	908925	25702	107520	0	0	1042147	2565
Octombrie	404,32	939301	25086	115125	0	0	1079512	2670
Noiembrie	402,48	944928	25171	148300	0	0	1118399	2779
Decembrie	407,84	1132282	24697	118880	0	0	1275859	3128
	404,85	5716943	151512	690990	0	0	6559445	2700

Cumulat la 6 luni(iulie -decembrie) 2023:

Salariu mediu Net/salariat 2 354 lei

Salariu mediu Net/salariat 2 700 lei + 14,73 % (inclusiv c/v gratuităţi, tichete de masă,
tichete cadou,)
+ 347 lei

Contracte Individuale de Muncă

La data de :	Personal existent CIM	Total salarii de bază lunar brute/ lei CIM	Salariu mediu de bază lunar brut/societate/lei CIM
31.01.2023	439	1 416 445	3 227
28.02.2023	431	1 392 445	3 231
31.03.2023	429	1 464 133	3 413
30.04.2023	429	1 464 654	3 414
31.05.2023	424	1 448 309	3 416
30.06.2023	419	1 430 750	3 415
31.07.2023	419	1 434 320	3 423
31.08.2023	418	1 431 520	3 425
30.09.2023	414	1 416 033	3 420
31.10.2023	412	1 464 614	3 555
30.11.2023	413	1 532 462	3 711
31.12.2023	411	1 523 546	3 707

În semestrul II al anului 2023 au participat la cursuri de instruire și formare profesională un număr de 0 salariați.

În conformitate cu prevederile art.190. alin (1) din Codul Muncii angajatorul persoană juridică care are cel puțin 21 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz a reprezentanților salariaților ;alin.(2) Planul de formare profesională elaborat conform prevederilor alin.(1) devine anexă la contractul colectiv de muncă la nivel de societate ; alin. (3) Salariații au dreptul să fie informați cu privire la conținutul planului de formare profesională.

În conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate, angajatorul se obligă să suporte cheltuielile pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale, pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea .

În vederea elaborării planului de instruire și formare profesională a salariaților societății pentru anul calendaristic 2023, pentru întocmirea programului de achiziții și stabilirii fondului necesar privind cheltuielile de instruire și formare profesională în BVC 2023, șefii structurilor organizatorice "departamente, servicii, birouri, compartimente, secții și sectoare" conform notei interne înregistrate la nr. 24.262 / 06.10.2022 au înaintat serviciului Resurse Umane Salarizare conform modelului anexat, participarea salariaților pentru profesiile și meseriile ce se impun și interesează societatea, la cursuri de instruire și formare profesională.

Planul anual de formare profesională pe anul 2023 s-a înregistrat la nr. 25.420 / 24.10.2022 devenind anexa nr.7 la Contractul Colectiv de Muncă 2023-2025.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate (valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr. 1827/2/27.01.2023/28.02.2023/02.10.2023/31.10.2023/18.12.2023.

Serviciul Secretariat Administrativ Consiliere are ca obiective asigurarea relațiilor cu mediul intern și extern în vederea creării și construirii unei imagini publice pozitive și durabile a societății, a integrării societății în mediul comunitar.

În cadrul serviciului e urmărit modul de utilizare al bunurilor (mijloace fixe și obiecte de inventar), intervențiile efectuate asupra acestora și costurile aferente, propunând măsuri de optimizare, de funcționarea lor sau de scoatere din uz (casare);

În Semestrul II 2023 au fost efectuate următoarele activități:

- A. S-a finalizat procedura pentru încheierea contractului de servicii cu paza;
- B. S-au întocmit listele cu obiectele de inventar în gestiunea (02- mobilier, și 40- tehnica de calcul), pe fiecare birou din cadrul firmei;

- C. S-a efectuat inventarierea patrimoniului :(02- Administrativ; 40-Informatizare; 32 -Casa de oaspeti; 50- Cabana Jiet; 61 – UIP si Apt.101);
- D. S-a finalizat casarea mijloacelor fixe, obiectelor de inventar, echipamentelor de protectie, prin valorificarea acestora;
- E. S-au inaintat catre Serviciul Financiar Contabilitate, listele pentru scoaterea din evidentele contabile a casarilor efectuate in urma aprobarii acestora de catre Consiliul de Administratie;

TIP DATE	TOTAL SEMESTRUL II 2023
Numere înregistrare adrese	16.027
Numere înregistrare contracte	170
Bonuri de consum	84
Bonuri de transfer	8
Procese verbale de arhivare	7
Borderou Corespondenta	98
Plicuri expediate	566
Copii xerox	110.234
Facturi verificate acceptate la plata	67

Evenimente

În semestrul II societatea APA SERV VALEA JIULUI S.A. a organizat o serie de evenimente și întâlniri importante și anume :

- Întruniri în teren pentru rezolvarea problemelor sesizate de catre beneficiarii nostrii ;
- Conferință de presă organizată la inceperea cursurilor, pentru o noua serie de elevi, parteneriat ASVJ si Liceul Tehnologic Dimitrie Leonida din Petrosani- (invatamantul -dual);
- Evenimente si competitii sportive organizate cu prilejul „Zilei lucratorului din serviciile publice de alimentare cu apa”, sărbătorită la Apa Serv Valea Jiului;
- „Ziua Mondiala a Monitorizarii Calitatii Apei „ – eveniment de mediatizare, organizat la Statia de Epurare Danutoni – Laborator Central ;
- Conferință de presă organizată la finalizarea contractului de lucrari VJ-CL02,, Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia”;
- Informare a populatiei de protejarea apometrelor pentru temperaturi negative;
 - Bilanț la sfârșitul anului 2023 privind activitatea Apa Serv ;

15.12.2023 Recepție la terminarea lucrărilor contractului de lucrări: VJ-CL-11 Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Uricani”

14.12.2023 Recepție la terminarea lucrărilor contractului de lucrări: VJ-CL-09 Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Lupeni Est”

15.11.2023 Recepții la terminarea contractului „Sistem centralizat SCADA” si la terminarea lucrărilor din cadrul contractului „REABILITAREA ADUCȚIUNII VALEA DE PEȘTI. PE TRONSONUL VULCAN- PETROȘANI”

Mijloacele de informare/ promovare utilizate

1. Mass-media
2. Site
3. Materiale și obiecte de informare/promovare
4. Participarea/organizarea de manifestări/evenimente
5. Conferințe de presă, comunicate
6. Acțiuni de responsabilitate socială
7. Colaborări cu instituții de învățământ (grădinițe, școli, licee, universități)
8. Comunicare internă
9. Pagină de facebook

În cazul societății APA SERV VALEA JIULUI S.A site-ul (www.asvj.ro) si pagina de facebook (<https://www.facebook.com/apaserv.valeajiului>) sunt impreuna un mijloc de informare și educare extrem de important ,furnizand informații relevante pentru diferite categorii de public (clienți persoane fizice, consumatori, agenți economici, parteneri institutionalizați, companii din sectorul apă, canalizare etc). Prezentarea, calitatea și cantitatea informațiilor care pot fi găsite pe site au fost îmbunătățite în timp, în funcție de nevoile utilizatorilor.

4.2. Activitatea operațională:

Prin ordinul 389 din 14.08.2019, emis de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice ANRSC s-a eliberat LICENȚA nr. 4710, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului, licența valabilă 5 ani, până la data de 14.08.2024.

Activitatea societății s-a desfășurat pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale ISO 45001 : 2018 cu nr. 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/16.12.2021, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului.

Toate locurile de muncă sunt verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății-securității în muncă si situațiilor de urgență. Pe parcursul sem II 2023 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul SSM prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității.

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii – instruirea introductiv generală pentru un număr de 19 lucrători.

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

Pe parcursul semestrului II 2023 s-a înregistrat un accident de muncă cu incapacitate temporară de muncă.

Sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă si starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

În luna august a fost verificată activitatea unității de către reprezentanții ITM Hunedoara – serviciul SSM Petroșani , controlul fiind finalizat prin Procesul Verbal nr. 92718/28.08.2023.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase).

A fost depusă documentația pentru vizele anuale și autorizațiile noi de mediu la obiectivele ASVJ.

A fost transmis către C.N.C.A.N raportul lunar privind mișcarea materialelor nucleare deținute.

A fost transmis către A.N.R.S.C. situația serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare precum și datele economico- financiare ale APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI.

S-a finalizat acțiunea de casare:

- deșeuri echipamente electrice și electronice D.E.E.E.
- deșeuri echipamente sub presiune F.S.D.S.P.
- deșeuri fier vechi
- deșeuri rezultate din dezmembrări.

În luna septembrie a avut loc auditul intern la Laboratorul Central în vederea reînregistrării la Ministerul Sănătății.

În luna mai a avut loc auditul intern în cadrul Laboratorului de Metrologie.

În semestrul II 2023 s-au depus la CMID Bârcea Mare 7,26 tone de deșeuri reținute pe grătare /site și 43,38 tone de nămol.

În luna octombrie a avut loc auditul de supraveghere privind ISO 9001, ISO 14001 și ISO 45001 pentru „Captarea, tratarea și distribuția apei. Colectarea și epurarea apelor uzate”

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizațiile de Gospodărire a Apelor emise de către AN Apele Române, nr. 133 din 31.08.2022 și 151 din 01.09.2023, fiecare cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Răscoala din componența orașului Petrila s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu, Autorizațiile de Gospodărire a Apelor nr. 73 din 02.07.2021 și 113 din 19.07.2023, fiecare cu valabilitate 2 ani.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din surse de suprafață: Valea de Pești, Braia, Polatiște, Izvorul, Taia, Jiet și surse subterane: Drenuri Jiet, Herța, Morișoara, Pârâul Rece și Toplița.

Sistemul de alimentare cu apă dispune de 5 stații de tratare alimentate din sursele de suprafață, apa din sursele subterane fiind dezinfectată local prin instalații de clorinare a apei ce urmează a fi introdusă în sistemul de alimentare cu apă.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 31 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada 1 iulie – 31 decembrie 2023 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 6.417 mii m³.

Pe teritoriul fiecărei localități a Văii Jiului sunt amplasate rezervoare de înmagazinare a apei. Capacitatea totală a rezervoarelor de înmagazinare din cele 6 localități este 35.715 m³, din care rezervă intangibilă de incendiu 7.140 m³ incendiu. Volumul de înmagazinare disponibil este 28.575 m³.

Ținând cont de consumul tehnologic din stațiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistemul de alimentare cu apă al localităților Văii Jiului o cantitate de apă potabilă de 6.032 mii m³, apă

folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din orașele Văii Jiului precum și pentru norma proprie de consum necesară pentru asigurarea serviciului public de alimentare cu apă potabilă și de canalizare.

Cu toate măsurile luate societate pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și a bransamentelor la agenți economici, remedierea neetanșeităților, dezafectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc), tot se menține un nivel ridicat al pierderilor, de circa 40% datorită vechimii rețelelor.

Având în vedere acest nivel ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de Apa Serv Valea Jiului, se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul II 2023 un total de 630,700 km de rețele de alimentare cu apă din care 387,117 km rețele de distribuție a apei, 135,807 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de utilizatori facturați în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2023 a fost de 69.527 persoane din care numărul mediu de abonați la încasare directă a fost 35.498, asociații de proprietari 2.431 și agenți economici 1.616.

Prin serviciile prestate Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 69.527 persoane, înregistrându-se un consum specific de 3,25 mc/pers/lună.

b. Colectarea și epurarea apelor uzate

Sistemul de canalizare este mixt și s-a dezvoltat în lungul văilor celor 2 ramuri ale Jiului, respectiv pe valea Jiului de Est pentru orașele Petrila și Petroșani și Valea Jiului de Vest pentru orașele Lupeni, Vulcan și Aninoasa, existând două colectoare principale din tuburi de beton cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor două văi ale Jiului.

Pentru epurarea apelor uzate colectate de pe teritoriul orașului Uricani a fost construită Stația de Epurare Uricani, deoarece relieful zonei nu a permis conectarea rețelelor de canalizare din oraș la colectorul de vest. (Dănuțoni).

Rețelele de canalizare și cele 2 colectoare din Valea Jiului sunt destinate, în principiu, colectării și transportului apelor uzate menajere dar primesc și câteva colectoare pluviale, sistemul de canalizare având atât canale unitare cât și canale separate pentru apele menajere și apele pluviale, însă ponderea cea mai mare o are canalizarea menajeră.

Pentru asigurarea calității apei furnizată utilizatorilor se întocmește un program de spălare al rezervoarelor, care este urmărit de către Serviciul Exploatare, spălarea rezervoarelor făcându-se odată pe an sau ori de câte ori este nevoie.

La nivelul semestrului II 2023 lungimea rețelelor de canalizare ape uzate este de 273,296 km în toate localitățile Văii Jiului, cantitatea de ape uzate colectată, transportată și epurată fiind de 6.393 mii m³.

c. Producerea de energie electrică

Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrică nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 iulie – 31 decembrie 2023, MHC-urile au produs cantitatea de 573 MWh, respectiv 86 certificate verzi și în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 19 % din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe contract bilateral, la un preț de 176 lei/ MWh (iulie) și 352 lei/ MWh (august-decembrie).

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 144,9861 lei/CV (iulie – noiembrie) și 145,4271 lei/CV (decembrie).

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2022 -sem. II ÷ 2023- sem. II.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vanduta (Lei)	Certifica te Verzi obținute (buc)	Valoare certificate verzi obținute (lei)	Contravaloarea energiei electrice comercializată în SEN și a C.V. obținute (lei)	Energie electrică consumată la ob. societații (MWh)	Contra valoarea energiei electrice consumată (lei)
2022-II	737	96.280	1.350	195.291	291.571	1.244	931.647
2023-I	804	34.116	100	14.499	48.615	1573	1.380.382
2023-II	573	37.805	86	12.477	50.282	1.202	953.765

In perioada iulie – decembrie 2023, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică catre ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achizitionată - consumata (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achizitionată (lei)
Getica 95 2023-II	Obiectivele ASVJ	1.202	953.765
T O T A L:		1.202	953.765

Analizând consumul de energie electrică din anul 2023-Sem II, comparativ cu sem. I 2023 se evidențiază o scădere a consumului de energie electrică cu 31 %.

Energia electrică produsă a fost mai mică cu 28,73 % comparativ cu semestrul I-2023.

Gazele naturale achizitionate în perioada iulie – decembrie 2023 au fost de 960,91 Gcal de la EYE MALL SRL consumată preponderent la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ și Sector Nord Petroșani, restul cantității fiind consumată la Centrele de incalzire.

Comparativ cu Sem I-2023 , consumul de gaze naturale este mai mare.

d. Lucrări de întreținere și reparații

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2023, un număr de 1.975 intervenții, în valoare totală de 2.319,52 mii lei, din care 1.145 intervenții lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 1.627,41 mii lei și 830 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 692,11 mii lei .

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul Investiții, Dezvoltare, Proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POIM 2014-2020 finanțate din Fondul de Coeziune (FC), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, la sfârșitul anului 2023, este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

- Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020”:

- Contractul de Finanțare pentru proiect a fost semnat în data de 19.05.2017.

- Valoare Proiect: 323.748.755,74 lei (fără TVA)

- Perioada de implementare : 112 luni

- Cofinanțare Proiect: - fonduri U.E. - 275.186.442,38 lei

- fonduri Buget de Stat - 42.087.338,24 lei

- fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei

- T.V.A - 60.580.894,64 lei

Proiectul se va implementa prin 16 contracte:

- 2 contracte de servicii: - Managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție

- Auditul proiectului;

- 1 contract de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente;

- 13 contracte de lucrări.

Stadiul contractelor la finele anului 2023 a fost :

COMPONENTELE PROIECTULUI – CONTRACTE DE SERVICII ȘI FURNIZARE

Proiectul cuprinde următoarele tipuri de contracte : (servicii, furnizare , lucrari)

Contracte aflate in implementare :

VJ-CS-01 Asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție	
Contractant	Asocierea EPMC Consulting SRL (lider) - TPF Inginerie SRL - TPF Engenharia Ltda
Valoarea contractului	10.503.147,58 lei fără TVA
Data semnării	21.05.2018

VJ-CS-02 Achizitie servicii pentru auditul proiectului	
Contractant	S.C SOCECC S.R.L. BUCURESTI
Valoarea contractului	162.658 lei fara TVA
Data semnării	04.08.2020

VJ-CL-01 „Reabilitarea captării Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște”	
Contractant	Asocierea HIDROCONSTRUCȚIA SA și ECO AQUA DESIGN SRL
Valoarea contractului	26.066.440,20 lei fără TVA
Data semnării	08.11.2018

În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări:

- Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a construcțiilor și instalațiilor de captare și deznisipare de la Captarea Izvoru (captare cu capacitatea de 45 l/s);
- Proiectare și execuție lucrări de înlocuire a conductei de aducțiune pe tronsonul Captare Polatiște (deznisipator) – Stație Tratare Zănoaga, aproximativ 3,7 km;
- Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a Stației de tratare a apei Zănoaga (capacitate de tratare 150 l/s).

VJ-CL-08 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia”	
Contractant	HIDROCONSTRUCȚIA S.A. București
Valoarea contractului	20.546.219,41 lei fără TVA
Data semnării	10.12.2018

În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale:

- Reabilitarea rețelelor de apă pe o lungime de aproximativ 8,5 km;
- Reabilitarea rețelelor de canalizare pe o lungime de aproximativ 8,7 km;
- Reabilitarea aducțiunii Braia pe o lungime de aproximativ 2,6 km.
- Procurare și montaj apometre

CONTRACTE FINALIZATE

VJ-CL-05 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Sud”	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului la terminarea lucrărilor	17.253.870,50 lei fără TVA
Data semnării	30.10.2018
La data de 26 august 2020, a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în:	
• Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 11 km; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 3,9 km. • Procurare și montaj apometre	

VJ-CL-06 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Nord”	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului la terminarea lucrărilor	18.811.744,10 lei fără TVA
Data semnării	30.10.2018
La data de 26 august 2020, a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în: • Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 7,4 km; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 7,2 km. • Procurare și montaj apometre	
VJ-CL-04 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila”	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului	30.539.548,90 lei fără TVA
Data semnării	14.10.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: • Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 10 km; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 6,4 km; • Reabilitare aducțiune Petrila pe o lungime de aproximativ 4,1 km. • Procurare și montaj apometre ;	
VJ-CL-12 „Extindere rețele apă Câmpu lui Neag”	
Contractant	Asocierea VIRE CONSTRUCT SRL și HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU
Valoarea contractului	4.547.428,64 lei fără TVA
Data semnării	15.03.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: - Extinderea sistemului de alimentare cu apă cu o lungime de aprox. 8,5 km ; - Construirea stației de pompare a apei potabile Câmpu lui Neag ; - Construirea unei conducte de aducțiune cu o lungime de aproximativ 4,1 km ; - Construirea unui rezervor de înmagazinare (capacitate 112 mc) ; - Construirea unei stații de clorinare în Gospodăria de apă Câmpu lui Neag ;	
VJ-CL-07 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morisoara”	
Contractant	Asocierea METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL și SC MASECONS 2010 SRL
Valoarea contractului	10.299.358,00 lei fără TVA
Data semnării	24.02.2020
În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Reabilitare rețele de apă și a bransamentelor existente pe o lungime de aproximativ 1,9 km; • Reabilitare rețele de canalizare și a racordurilor existente pe o lungime de aproximativ 2,5 km; • Reabilitare conductă aducțiune Morisoara (Vulcan) pe o lungime de aproximativ 3 km.	
VJ-CL-10 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan”	
Contractant	Asocierea METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL și SC MASECONS 2010 SRL
Valoarea contractului	26.295.669,00 lei fără TVA
Data semnării	24.02.2020
În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Reabilitare rețele de apă și a bransamentelor existente pe o lungime de aproximativ 16,6 km; • Reabilitare rețele de canalizare și a racordurilor existente pe o lungime de aproximativ 7,5 km.	
VJ-CL-02 „Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia”	
Contractant	S.C CORAL SRL TULCEA

Valoarea contractului	18.535.440 lei fără TVA
Data semnării	06.06.2019
Principalele lucrări realizate în cadrul contractului: • Proiectare și execuție lucrări de reabilitare pentru Stația de tratare Taia, cu o capacitate de 150l/s; • Construirea de structuri noi; • Execuție instalații mecanice și electrice, inclusiv furnizare și montare echipamente aferente.	
VJ-CL-03 „Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan- Petroșani”	
Contractant	Asocierea ROM ADRIA PREST CONSTRUCT SRL și PROMETAL LOGISTIC SRL
Valoarea contractului	22.454.648,01 lei fără TVA
Data semnării	26.05.2020
În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Reabilitarea, prin înlocuire a conductei existente de aducțiune, pe o lungime de aproximativ 10,6 km, pe tronsonul Vulcan-Petroșani; • Execuția de construcții accesorii pe conducta de aducțiune, inclusiv echiparea cu armături și piese speciale; • Instalații electrice pentru dispozitivele de măsură și vana motorizată; • Subtraversări de drum, de cale ferată, de cursuri de apă și supratraversări de cursuri de apă.	
VJ-CL-09 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est”	
Contractant	HIDROCONSTRUCȚIA S.A.
Valoarea contractului	10.267.232,48 lei fără TVA
Data semnării	16.04.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: • Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 8,5 km; • Construirea stației de pompare a apei potabile Ștefan; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 4,1 km; • Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Est. • Procurare și montaj apometre	
VJ-CL-11 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani”	
Contractant	Asocierea VIRES CONSTRUCT SRL și HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU
Valoarea contractului	13.617.144,10 lei fără TVA
Data semnării	15.03.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: • Reabilitare rețele de distribuție apă pe o lungime de aproximativ 7 km; • Construirea stației de pompare apa Toplița - Valea de Brazi; • Reabilitare sistem de colectare a apelor uzate pe o lungime de aproximativ 6,4 km; • Construirea stației de pompare a apelor uzate Uricani. • Procurare și montaj apometre	
VJ-CL-13 „SISTEM CENTRALIZAT SCADA”	
Contractant	S.C SIEMENS SRL BUCURESTI
Valoarea contractului	13.367.000 lei fără TVA
Data semnării	06.10.2020

Contract de furnizare

VJ-CF-01 – Achiziție echipamente și utilaje independente	
Contractant	Asocierea Leader Eco SRL, Vestra Industry SRL și General Star West Company SRL
Valoarea contractului	6.412.679,76 lei fără TVA

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2023 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție,
- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,
 - au fost înregistrate 1.434 reclamații (865 apă și 616 canal), din care 1.192 au fost justificate, 141 nu au fost fondate iar 90 nu au fost de competența ASVI. Un număr de 1.192 reclamații, respectiv 87 % au fost rezolvate în 24 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost întocmite de la începutul anului 2023 și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
 - au fost întocmite și distribuite un număr de 6.041 somații de plată pentru abonații casnici în valoare de 4.991.376 lei, 562 somații de plată pentru agenții economici în valoare de 370.953 lei și 94 somații de plată la angajamente de plată nerespectate în valoare de 195.010 lei,
 - a fost recuperată suma de 1.119.557 lei în urma somațiilor emise în luna martie și decembrie 2023,
 - au fost debransați de la rețeaua de alimentare cu apă 159 utilizatori și a fost recuperată suma de 60.857 lei,
 - în urma somațiilor întocmite și distribuite la agenți economici s-a recuperat suma de 337.552 lei, au fost emise 6 ordine de debranșare pentru un număr de 58 agenți economici care nu au achitat debitele restante în urma somațiilor,
 - s-au încheiat 161 angajamente de plată în valoare totală de 449.548 lei,
 - au fost înaintate Serviciului Juridic 223 dosare de executare pentru abonații casnici și 16 pentru agenții economici ,
 - au fost parcurși în vederea depistării bransamentelor ilegale 1072 utilizatori, fiind depistate 27 bransamente ilegale fără acordul operatorului la care s-au întocmit procese verbale de calcul prejudiciu în valoare de 41.698 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești, în cursul semestrului II 2023, un număr de 10 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pe calea executării silite pentru un debit de 8.535,03 lei, au fost formulate 71 cereri de executare directă în valoare de 158.852,63 lei. Executorii judecătorești au virat către Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 36.701,15 lei,
- 5) S-au atras noi abonați prin acordarea în semestrul II 2023 a 135 avize de bransare la rețeaua de apă potabilă și de racordare la rețeaua de canalizare,
- 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat în semestrul II al anului 2023 un număr de 402 bransamente separate,
- 7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 7 plângeri penale pentru bransamente ilegale. S-a încasat din prejudicii suma de 20.033,70 lei,
- 8) Au fost încheiate și actualizate până la finele semestrului II 2023 un număr de 1772 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru abonații casnici, 102 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru agenți economici și au fost încheiate 28 contracte de vidanșare,
- 9) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 692 probe de apă realizându-se 8.956 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 634 probe realizându-se 9.588 analize,
- 10) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 314 probe realizându-se 2.552 analize

- și a fost monitorizat bazinul de aerare și nămolul deshidratat de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 141 probe realizându-se 721 analize,
- 11) În anul 2023 în cadrul Laboratorului de Metrologie s-au efectuat următoarele activități: etalonarea debitmetrelor, întocmirea documentației după noul SR EN ISO/IEC 17025:2018 pentru autorizarea laboratorului, mentenanța instalației de verificare a contoarelor de apă rece, etalonarea instalației de verificare a apometrelor de apă rece, finalizarea și depunerea documentației în vederea autorizării laboratorului, în cursul semestrului I 2023 precum și verificări metrologice a 293 contoare de apă rece, dintre care pentru clienți interni 124 și pentru clienți externi 169, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 5.006,06 lei,
 - 12) Au fost efectuate 2.445 sigilări de contoare și au fost realizate 159.063 citiri pentru facturare,
 - 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de gestiune un număr de 9 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2023 și s-a întocmit programul de verificări gestionare pentru anul 2024,
 - 14) Prin intermediul Biroului de Achiziții Publice au fost încheiate în cursul semestrului II 2023 un număr de 26 contracte de achiziții în valoare de 2.514.412,06 lei (fără TVA), 9 acte adiționale în valoare de 33.721,68 lei (fără TVA), 55 comenzi în valoare de 538.338,85 lei (fără TVA) și 19 notificări offline pentru alte servicii în valoare de 66.166,97 lei (fără TVA). Biroul Achiziții Publice a efectuat achiziții directe din catalogul SEAP online și offline în valoare de 3.152.639,56 lei (fără TVA),
 - 15) Prin intermediul Serviciului Aprovizionare au fost întocmite 315 comenzi în valoare de 1.219.900 lei (fără TVA), dintre care 138 comenzi achiziționate prin SEAP și 9 notificate,
 - 16) Au fost înregistrate 16.027 adrese de intrare – ieșire a documentelor și 170 contracte,
 - 17) Au avut loc 9 ședințe ale Consiliului de Administrație unde au fost prezentate informații privind execuția mandatului, analiza obiectivelor și indicatorilor de performanță realizați în luna anterioară și cumulată pentru fiecare perioadă, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi, alături de alte materiale, nivelul și structura creanțelor, situația litigiilor, situația Proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”.
 - 18) Au fost organizate 2 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
 - 19) În semestrul II al anului 2023 nu s-a înregistrat la Comisia de cercetare disciplinară nici un caz de încălcare a Codului de Etică și Integritate Profesională al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.

6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2024

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametri de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.

7. Obținerea unei marje optimale de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății.
12. Producerea energiei electrice din surse regenerabile și valorificarea atât a energiei electrice cât și a certificatelor verzi obținute.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarifyare inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finanțare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
21. Continuarea implementării sistemului GIS („Geographic Information System”).
22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointeresarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

1. Radu Sorin Mihai
2. Lucian Daniel Surulescu
3. Lung Maria Minodora
4. Monica Tarcea
5. Rodica Mariana Peter

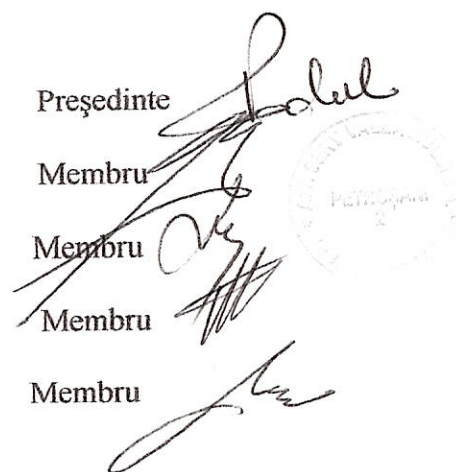
Președinte

Membru

Membru

Membru

Membru

The block contains handwritten signatures for each of the five members of the Board of Directors, aligned with their names in the adjacent list. To the right of the signatures, there are several circular official stamps, some of which are partially obscured by the ink. The stamps appear to be from various departments or the company itself, but the text within them is not clearly legible.

Anexa 1 SEMESTRUL II 2023

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2023	Valoare	
					Realizat 31.12.23	Utilizat 31.12.23
0	1	2	3	4	5	6
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		121.906	68.819	66.300
				4.708	3.296	1.272
	1	Surse proprii, din care:		2.239	2.289	835
		a) - amortizare		30	0	0
		b) - profit		587	570	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare		1.427	437	437
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent		425	0	0
		e) - cotă tarif din corecții recuperate		0	0	0
		f) - alte rezerve repartizate din profit		32.275	18.324	18.324
	2	Alocații de la buget, din care:		29.436	16.638	16.638
		a) - Buget de stat		2.839	1.686	1.686
		b) - Buget local		0	0	0
	3	Credite bancare, din care:		0	0	0
		a) - interne		0	0	0
		b) - externe		84.923	47.199	46.704
	4	Alte surse, din care:		0	0	0
		a) - Fonduri de Coeziune		0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională		81.814	46.631	46.631
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională		25	391	0
		d) - Impozit pe profit		0	0	0
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale		416	104	0
		f) - Redevență		288	73	73
		g) - Fond IID neutilizat an precedent		880	0	0
		h) - Fond IID din corecții recuperate		1.500	0	0
		i) - Linie credit		120.406	66.300	66.300
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care		114.534	65.011	65.011
	1	Investiții în curs, din care:		0	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:				
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		114.534	65.011	65.011
		b.1) Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:		113.175	64.196	64.196
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	16.12.2025	21.045	953	953
		Lot 2: VJ-CL-02 - Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia	29.10.2025	14.428	14.103	14.103
		VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan-Petroșani	12.12.2025	15.491	12.489	12.489
		VJ-CL-04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canaliz. Petrila	19.06.2025	357	0	0
		Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Sud	09.08.2023	0	0	0
		Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Nord	09.08.2023	0	0	0
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	06.03.2025	12.626	3.015	3.015
		Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	08.01.2025	3.584	2.575	2.575
		Lot 1: VJ-CL-07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Mărișoara	27.09.2025	4.809	3.473	3.473
		Lot 2: VJ-CL-10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	27.09.2025	11.402	7.067	7.067
		Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	14.08.2024	5.930	0	0
		Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere rețele apă Câmpu lui Neag	20.09.2025	1.781	1.295	1.295
		VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA	25.11.2025	15.241	15.118	15.118
		VJ-CS-1 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicit. și superviz. lucr. de exec)	21.10.2024	1.964	91	91
		VJ-CS-2 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	31.12.2023	48	39	39

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2023	Valoare	
					Realizat 31.12.23	Utilizat 31.12.23
0	1	2	3	4	5	6
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize / autorizații, Salarii UIP, Cheltuieli diverse și neprevăzute)	31.12.2023	2.392	1.222	1.222
		Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a doc. de atribuire pt. pr. regional de dezvoltare a infrastruct. de apă și apă uzată reg. V.J. în perioada 2014 - 2020	30.12.2023	2.077	2.756	2.756
		Asistență tehnică din partea proiectantului		914	759	759
		b.2) Lucrări de investiții finanțate de U.A.T.-uri din care:				
		1. U.A.T. - C.J.H. - Refacere infrastructură calamități din care:				
		Susținere magistrală, piloni din zona Firizoni și zona Sucionilor (Repararea și refacerea fundațiilor pilonilor ce susțin supratravers. magistralei F1 din loc. Valea de Brazi o oraș Uricani)	31.12.2023	914	759	759
				445	56	56
		b.3) Lucrări de investiții finanțate de ASVJ din care:				
		1. Reabilitare drenuri Jieț și instalații hidraulice	31.12.2023	20	0	0
		2. Reabilitare rezervor 2 x 1500 Petrila	31.12.2023	100	0	0
		3. Reabilitare rezervor 2x300mc Ștefan	31.12.2023	10	0	0
		4. Microhidrocentrală rezervor 2x2000mc Lupeni	31.12.2023	315	56	56
		c) pentru bunurile de nat. domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
				629	628	628
		2) Investiții noi, din care:		629	628	628
		a) pentru bunurile proprietatea privată a op. economic:				
		1. Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	31.12.2023	279	278	278
		2. Extindere rețea alimentare cu apă potabilă Uricani	31.12.2023	350	350	350
		b) pentru bunurile de natura dom. public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:		0	0	0
		c) pentru bunurile de nat. domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
		3) Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:		850	110	110
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:		605	85	85
		1. Modernizare incintă SUT	31.12.2023	20	0	0
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	31.12.2023	530	85	85
		3. Modernizare centre de încălzire și secții	31.12.2023	30	0	0
		4. Modernizare M.H.C. Brazi - Vulcan	31.12.2023	15	0	0
		5. Reabilitare rezervor 1x2500 Petrila	31.12.2023	10	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:		245	25	25
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	31.12.2023	80	0	0
		2. Moderniz. st. de tratare, st. pompare apă, captări, rezervoare	31.12.2023	85	17	17
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	31.12.2023	50	8	8
		4. Modernizare clădire administrativă Laborator Dănuțoni	31.12.2023	20	0	0
		5. Modernizare M.H.C.-uri	31.12.2023	10	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:		0	0	0
				2.393	503	503
		4) Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:				
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	31.12.2023	2.393	503	503
				0	0	0
		5) Rambursări de rate afer. creditelor ptr. investiții din care:				
		a) - Interne		0	0	0
		b) - Externe		0	0	0
				0	0	0
		6) Rambursare linie de credit				
		7) Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului: Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)	30.06.2024	2.000	48	48

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII-DEZ. PROIECTARE,
Dinea Marcela

Întocmit,
Buzan Giana