

A.S.V.J. S.A. PETROȘANI**20. MAR. 2023**

Nr. Intraire: 6.151

**RAPORTUL ADMINISTRATORILOR
(CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE)
APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI
1 ianuarie – 31 decembrie 2022**

1. PREZENTARE GENERALA

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt: Județul Hunedoara și unitățile administrativ teritoriale Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

Capitalul social total subscris și vărsat al Societății este de 2.375.590 lei, divizat în 237.559 acțiuni, numerotate de la 1 la 237.559 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei/acțiune.

1. Județul Hunedoara deține un număr de 124.317 acțiuni, numerotate de la 1 la 124.317 inclusiv, cu valoare totală de 1.243.170 reprezentând 52,3310 % din capitalul social;
2. Municipiul Lupeni deține un număr de 17572 acțiuni, numerotate de la 124.318 la 141.889 inclusiv, cu valoare totală de 175.720 lei, reprezentând 7,3969 % din capitalul social.
3. Orașul Uricani deține un număr de 5.761 acțiuni, numerotate de la 141.890 la 147.650 inclusiv, cu valoare totală de 57.610 lei, reprezentând 2,4251% din capitalul social.
4. Municipiul Petroșani deține un număr de 50.202 acțiuni, numerotate de la 147.651 la 197.852 inclusiv, în valoare totală de 502.020 lei, reprezentând 21,1324 % din capitalul social;
5. Orașul Aninoasa deține un număr de 12.550 acțiuni, numerotate de la 197.853 la 210.402 inclusiv, cu valoare totală de 125.500 lei, reprezentând 5,2829 % din capitalul social.
6. Orașul Petrila deține un număr de 14.851 acțiuni, numerotate de la 210.403 la 225.253 inclusiv, cu valoare totală de 148.510 lei, reprezentând 6,2515% din capitalul social.
7. Municipiul Vulcan deține un număr de 12.306 acțiuni, numerotate de la 225.254 la 237.559 inclusiv, cu valoare totală de 123.060 reprezentând 5,1802 % din capitalul social.

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brută: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.300 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare apă uzată: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație, numit prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/26 ianuarie 2022, a avut în cursul anului 2022 următoarea componență:

- Radu Sorin Mihai - Președinte, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022)
- Lucian Daniel Surulescu - Membru, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022)
- Lung Minodora Maria - Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022)
- Monica Tarcea - Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022)
- Peter Rodica Mariana - Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022)

Odată cu expirarea mandatului membrilor Consiliului de Administrație la data de 01.02.2022, dată la care s-a încheiat procedura de selecție/evaluare și le-au fost reînnoite mandatele a expirat și mandatul conducerii executive, dată la care a început procedura de selecție/evaluare a Directorului General, Șefului Departament Dezvoltare, Șefului Departament Exploatare și Șefului Departament Economic, conform OUG 109/2011. În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termen de 90 de zile de la numirea Consiliului de Administrație, un plan de management, pentru perioada 2022 –2026, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de administrare al societății. Planul de management a fost aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 47/24.05.2022.

Conducerea executivă a Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost asigurată în anul 2022 de Directorul General, Șeful Departamentului Dezvoltare, Șeful Departamentului Exploatare și Șeful Departamentului Economic.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 41/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Directorul General al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 164/c/14.04.2022). Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 42/14.04.2022 a fost numită, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Dezvoltare al societății d-na Monica Tarcea (Contract mandat nr. 165/c/14.04.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 43/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Exploatare al societății dl. Florin Ciucur (Contract mandat nr. 166/c/14.04.2022).

Activitatea financiar – contabilă a societății a fost coordonată în perioada 02.02.2022 – 02.06.2022 de către d-na Roxana Benke Șef Departament Economic provizoriu, iar începând cu 03.06.2022 de către d-na Elena Fortuna numită Șef Departament Economic provizoriu prin decizia Consiliului de Administrație nr. 55/24.05.2022 (Contract mandat nr. 212/c/24.05.2022). În urma derulării procedurii de selecție, conform OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă, prin decizia Consiliului de Administrație nr. 77/23.08.2022 a fost numită, începând cu data de 01.09.2022 în funcția de Șef Departament Economic d-na Elena Fortuna (Contract mandat nr. 276/c/23.08.2022).

În cursul anului 2022, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor și a adoptat un număr de 97 decizii, cele mai importante fiind:

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii Programului de activitate, a strategiei și a Bugetului de Venituri și Cheltuieli a Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani pentru anul 2022,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departament Economic, Șefului Departament Dezvoltare și Șefului Departament Exploatare) pe anul 2022,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Planului de Administrare 2022-2026,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Regulamentului Consiliului de Administrație,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii de achiziționare de către Apa Serv de servicii de asistență și reprezentare juridică în instanță,
- constituirea comitetelor de Nominalizare și Remunerare și de Audit în cadrul Consiliului de Administrație,
- numirea secretarului Consiliului de Administrație,
- a luat act de cererile de reînnoire a mandatelor și a aprobat declanșarea procedurii de selecție a Directorului General și șefilor de Departamente (Economic, Dezvoltare și Exploatare)
- a numit Directorul General și șefii de Departamente (Economic, Dezvoltare și Exploatare) provizorii,
- a aprobat demararea procedurii de selecție a auditorului financiar pentru completarea Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație,
- aprobarea Planului de Management a Directorului General pentru perioada 2022-2026,
- aprobarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației Directorului General și șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departamentului Economic, Șefului Departamentului Dezvoltare și Șefului Departamentului Exploatare),
- adoptarea Codului de Conduită Etică și de Integritate a Consiliului de Administrație,
- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departamentului Economic, Șefului Departamentului Dezvoltare și Șefului Departamentului Exploatare),
- aprobarea trecerii pe cheltuieli a unor sume,
- aprobarea nivelelor și grilelor de salarizare, cu încadrarea în BVC-ul pe anul 2022 aprobat,
- aprobarea declanșării procedurii de selecție, a profilului, a Planului de selecție – componenta Integrală, a Scrisorii de așteptări a Directorului General și ale șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departamentului Economic, Șefului Departamentului Dezvoltare și Șefului Departamentului Exploatare), numirea în funcții ,
- aprobarea tarifului chiriei pentru locuințele de serviciu ale societății pe anul 2022,
- aprobarea indexării tarifelor pentru utilaje, autospeciale și echipamente de lucru precum și activități auxiliare,
- desemnarea persoanelor cu drept de semnătură asupra conturilor bancare ale societății,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico-financiari cu încadrarea în nivelul cheltuielilor aprobate în BVC-ul pe anul 2022,
- aprobarea constituirii de ajustări și provizioane pentru deprecierea creanțelor,
- înregistrarea în evidențele contabile la capitolul „Cheltuieli” a unor sume,
- avizarea situațiilor financiare pe anul 2021 și a propunerii de repartizare a profitului net,
- aprobarea Rapoartelor Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație, pe anul 2021,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Directorului General și șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departament Economic, Șefului Departament Dezvoltare și Șefului Departament Exploatare), pe trimestrele IV 2021, I 2022, II 2022 și III 2022,

- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Rapoartelor Consiliului de Administrație pe anul 2021, semestrul II 2021 și pe semestrul I 2022,
- înaintarea spre aprobare AGA a propunerii de încheiere a Contractului de Audit statutar al situațiilor financiare aferente anilor 2022-2024,
- aprobarea scoaterii din funcțiune, casarea și valorificarea unor mijloace fixe, obiecte de inventar, echipamente de protecție a muncii,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A a prelungirii liniei de credit în valoare de 1.500.000 lei precum și a propunerii de completare a destinației liniei de credit,
- aprobarea raportării contabile la 30.06.2022,
- înaintarea spre aprobarea AGA realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari în vederea acordării componentei variabile a remunerației administratorilor neexecutivi, pe semestrul II 2021 și semestrul I 2022,
- aprobarea acordării componentei variabile a remunerației Directorului General și șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departament Economic, Șefului Departament Dezvoltare și Șefului Departament Exploatare), pe semestrul II 2021 și semestrul I 2022, urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari,
- aprobarea acordării de „tichete cadou” cu ocazia sărbătorilor pascale 2022 și prime salariaților cu prilejul Crăciunului 2022,
- aprobarea acordării de pachete cadou pentru copiii minori ai salariaților precum și pentru copii din școli și centre de plasament cu prilejul Crăciunului 2022,
- mandatarea Directorului General al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani să negocieze și să încheie cu „Sindicatul Liber Independent” Contractul Colectiv de Muncă pentru anii 2023-2025,
- convocarea AGA.

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, la finele anului 2022, se prezintă astfel:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2022	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	10600	11124	95	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,97	265	0,10	0,26
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	80,88	84,29	104	0,10	0,10
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/ Venit.totale*1000	999,08	953,36	105	0,10	0,10
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	41,47	109	0,10	0,11
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	34107	33474	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	41	100	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,18.

2. PERFORMANȚA FINANCIARĂ ȘI RAPORTĂRILE CONTABILE AN 2022

Situațiile financiare ale anului 2022 au fost întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și cu OMFP nr. 4268/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

1. Active imobilizate

Evoluția imobilizărilor în exercițiul financiar 2022 este expusă în tabelul următor:

-lei-

Nr. crt	Elemente imobilizate	Sold 31.12.2021	Creșteri	Diminuări	Sold 31.12.2022
1.	Imobilizări necorporale	5.368.541	630	-	5.369.171
2.	Imobilizări corporale	206.209.331	67.286.239	7.143.853	266.351.717
	-Terenuri	35.937	-	-	35.937
	-Construcții	3.319.577	1.023.956	918.836	3.424.697
	-Instalații tehnice și mașini	24.064.238	742.287	179.318	24.627.207
	-Alte instalații, utilaje și mobilier	397.684	66.200	-	463.884
	-Imobilizări în curs și avansuri acordate	178.391.895	65.453.796	6.045.699	237.799.992
3.	Imobilizări financiare	75.239	67.246	26.846	115.639
	Total imobilizări	211.653.111	67.354.115	7.170.699	271.836.527

Creșterea imobilizărilor corporale reprezentând construcții se datorează achiziționării a 2 containere modulare pentru arhivarea documentelor și punerii în funcție a patru extindere de rețele de apă potabilă în municipiul Petroșani și orașul Uricani și a unei extinderi de rețea de canalizare în municipiul Lupeni.

Creșterea imobilizărilor corporale reprezentând instalații tehnice și mașini se datorează achiziționării de echipamente de laborator, a unui sistem fotovoltaic, a unor pompe submersibile recirculare nămol și pompe pentru ape uzate, a unui grup de pompare, sisteme hidrofor, compresor, suflantă, a două autoturisme, server baze de date, sistem de stocare și sisteme desktop HP.

Creșterea imobilizărilor corporale reprezentând aparatură birotică se datorează achiziționării a două imprimante Epson și a unei table interactive E-Board monitor Samsung.

Diminuarea imobilizărilor corporale se datorează scoaterii din funcțiune a mijloacelor fixe în baza Procesului verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe nr. 11904/15.04.2022 aprobat prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 51/24.05.2022.

Creșterea imobilizărilor în curs și avansuri acordate se datorează derulării contractelor de lucrări în cadrul proiectului "Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014-2020 (POIM).

Diminuarea imobilizărilor în curs și avansuri acordate se datorează reținerii avansurilor acordate în baza contractelor de lucrări în cadrul proiectului "Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014-2020 (POIM).

Amortizarea pentru deprecierea activelor s-a calculat conform prevederilor Legii nr.15/1994 republicată, a H.G. nr. 909/1997, modificată și completată prin O.G. nr. 54/1997 și prin H.G. nr. 568/2000; și H.G. nr. 2139/2004, prin metoda liniară.

În cheltuielile de exploatare ale anului 2022 s-a înregistrat o amortizare de 2.161.504 lei reprezentând deprecierea activelor imobilizate în acest exercițiu financiar.

- lei -

Nr crt	Elemente imobilizate	Sold 31.12.2021	Amortizări în cursul anului 2022	Amortizarea afereză imobilizărilor scoase din evidență	Sold 31.12.2022
1.	Imobilizări necorporale	5.137.340	46.346		5.183.686
2.	Imobilizări corporale	15.265.094	2.115.158	179.318	17.200.934
	-Constructii	953.469	220.383		1.173.852
	-Instalații tehnice și mașini	14.048.258	1.857.988	179.318	15.726.928
	-Alte, instalații, utilaje și mobilier	263.367	36.787		300.154
	TOTAL	20.402.434	2.161.504	179.318	22.384.620

2. Analiza stocurilor

La finele anului 2022 stocurile s-au cifrat la suma de 1.217.491 lei cu 172.747 lei mai puțin față de anul 2021, structura acestora fiind următoarea;

- materiale	616.540 lei
- obiecte de inventar	541.888 lei
- combustibili	47.296 lei
- piese de schimb	11.767 lei

Din suma de 541.888 lei reprezentând valoarea obiectelor de inventar aflate în depozit, 527.157 lei reprezintă valoarea materialelor de natura obiectelor de inventar (contoare DN 15,20,32,40,50,100) achiziționate în baza contractelor de lucrări CL05, CL06 și CL 04 Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Petroșani Sud, Petroșani Nord și Petrila.

Conform Procesului verbal privind rezultatele inventarierii generale a patrimoniului pe anul 2022 nr.28.289/12.12.2022, comparativ cu anul 2021, valoarea materialelor fără mișcare a crescut cu 56,64% iar, valoarea materialelor cu mișcare lentă au scăzut cu 68,17%.

3. Analiza creanțelor

Valoarea totală a creanțelor la data de 31 decembrie 2022 este în sumă de 40.063.123 lei cu următoarea structură:

- facturi emise și neîncasate 11.807.789 lei
cont 411, din care: - populație 10.230.104 lei
- agenți economici 1.577.685 lei
- alte creanțe(facturi de întocmit, ajustări pentru deprecierea creanțelor, subvenții ptr investiții, div. debitori) 28.255.334 lei

Creanțele aferente populației sunt structurate astfel:

- Asociații de proprietari 5.190.358 lei, respectiv 43,96% din totalul facturilor emise și neîncasate;
- Abonați casnici aflați la încasare directă 5.039.746 lei, respectiv 42,68% din totalul facturilor emise și neîncasate.

Față de luna decembrie a anului 2021, soldul creanțelor reprezentând facturi emise și neîncasate a crescut cu 537.836 lei, astfel:

- Soldul Asociațiilor de proprietari a crescut cu 473.351 lei.
- Soldul abonaților casnici aflați la încasare directă a crescut cu 286.932 lei.
- Soldul agenților economici a scăzut cu 222.447 lei.

În anul 2022 gradul de încasare pe categorii de utilizatori se prezintă astfel: grad de încasare agenți economici 102,10%, grad de încasare Asociații de proprietari 74,74%, grad de încasare abonați casnici aflați la încasare directă 98,89%.

4. Situația datoriilor

Datoriile curente ale societății la data de 31 decembrie 2022 sunt în sumă de 13.643.429 lei, cu următoarea componență:

- Furnizori 11.024.517 lei

- datorii la bugetul consolidat al statului
cu scadență în luna ianuarie 2023 1.081.260 lei
 - alte datorii 1.537.652 lei
- Din care cont 473: 209.735,52 lei reprezintă contravaloarea certificatelor verzi care fac obiectul Dosarului de judecată nr. 2088/107/2016

5. Conturile de capital și rezerve

- a) Capitalul social al societății este în sumă de 2.375.590 lei.
- b) Rezervele sunt în sumă de 5.720.640 lei, reprezentând rezerve legale și alte rezerve constituite conform prevederilor legale.

6. Contul de profit și pierderi

În exercițiul financiar al anului 2022, Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a realizat din activitățile de bază și auxiliare următoarele rezultate:

1. VENITURI TOTALE	36.352.649 lei
2. CHELTUIELI TOTALE	34.657.147 lei
3. PROFIT NET	1.334.042 lei

În structură, contul de profit și pierderi se prezintă astfel:

a) activitatea de exploatare:

- venituri din exploatare	36.089.254 lei
- cheltuieli de exploatare	34.657.147 lei
- profitul din exploatare	1.432.107 lei

Cifra de afaceri înregistrată de Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în anul 2022 este în valoare de 33.473.764 lei cu 4.690.193 lei mai mare față de anul 2021.

Veniturile din exploatare sunt în valoare de 36.089.254 lei, cu 4.723.544 lei mai mari față de 2021.

Veniturile din vânzarea producției, așa cum sunt înscrise în Contul de profit și pierdere la 31 decembrie 2022 – sunt compuse din:

- venituri din activitatea de bază (92,03% din cifra de afaceri)	30.806.640 lei
- venituri din activități diverse (7,91% din cifra de afaceri)	2.646.396 lei
- venituri din chirii (0,06% din cifra de afaceri)	20.728 lei

Cheltuielile de exploatare în valoare de 34.657.147 lei sunt cu 3.981.685 lei mai mari față de anul 2021 datorită:

- creșterii cheltuielilor cu materialele de bază cu 936.970 lei față de anul 2021;
- creșterii cheltuielilor cu energia cu 305.972 lei față de anul 2021;
- creșterii cheltuielilor cu personalul cu 1.434.833 lei față de anul 2021;
- creșterea cu 1.253.152 lei față de anul 2021 a cheltuielilor privind prestațiile externe.

b) activitatea financiară:

• venituri financiare	263.395 lei
• cheltuieli financiare	0 lei
• profit	263.395 lei

Veniturile financiare sunt cu 64.758 lei mai mici decât cele înregistrate în anul 2021.

Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a încheiat exercițiul financiar al anului 2022 cu un profit în valoare de 1.334.042 lei.

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome art. 1 alin. 1 lit. c, e și g, propunem ca repartizarea profitului net în valoare de 1.334.042 lei să se facă pentru:

- acoperirea din profit a sumei de 186.292 lei reprezentând rezultatul nefavorabil generat de emiterea facturii de regularizare pentru energia electrică consumată la Stația de Epurare Uricani aferentă anului 2021 emisă de E-ON Energie în luna februarie 2022 precum și regularizarea lucrărilor executate pentru Alimentarea cu apă potabilă în stațiunea Straja-etapa I, factură emisă în data de 31 octombrie 2022;

- 1.147.750 lei alte rezerve care constituie sursă proprie de finanțare, putând fi redistribuit ulterior sub formă de dividende.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT

a) Contractele de mandat ale Administratorilor:

Administratorii au încheiate contracte de mandat cu Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare, astfel:

- Radu Sorin Mihai - Președinte, Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022,
- Lucian Daniel Surulescu – Administrator, Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022,
- Lung Minodora Maria – Administrator, Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022,
- Monica Tarcea - Administrator executiv, Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022 și
- Peter Rodica Mariana - Administrator, Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022.

Contractele de mandat ale administratorilor au fost încheiate pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.02.2022, până la data de 31.01.2026.

Prin Hotărârea AGA nr. 4/23.02.2022 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației administratorilor pe anul 2022.

Obiectivele și criteriile de performanță pentru **componenta fixă** a remunerației administratorilor pe anul 2022:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2022	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	10600	11124	95	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,97	265	0,10	0,26
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	80,88	84,29	104	0,10	0,10
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/ Venit.totale*1000	999,08	953,36	105	0,10	0,10
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	41,47	109	0,10	0,11
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	34107	33474	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	41	100	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,18.

a) Indicatorul "Reducerea datoriilor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna decembrie 2022 în sumă de 0 mii lei iar valoarea realizată este 0 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 100 %.

b) Indicatorul "Reducerea creanțelor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna decembrie 2022 în sumă de 10.600 mii lei iar valoarea realizată este 11.124 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 95 %.

c) Indicatorul "Rata lichidității generale" calculat ca raport între active circulante (din care se scad activele circulante aferente fondurilor europene) și datorii pe termen scurt a fost de 3,97 față de 1,50 nivel de referință, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 265 %.

d) Indicatorul "Productivitatea muncii", calculat prin raportarea veniturilor totale la numărul mediu de salariați, a fost de 84,29 mii lei/salariat față de nivelul prevăzut de 80,88 mii lei/salariat, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 104 %.

e) Indicatorul "Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale" s-a realizat în procent de 105 %, respectiv la nivelul de referință în sumă de 999,08 mii lei, valoarea totală a cheltuielilor realizate a fost de 953,36 mii lei.

f) Indicatorul "Perioada de plată a datoriilor comerciale" calculat ca raport între datoriile curente și cifra de afaceri ori numărul de zile ale perioadei, a fost de 41,47 zile față de nivelul prevăzut de 45 zile, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 109 %.

g) Indicatorul "Cifra de afaceri" are valoarea prevăzută pentru finele lunii decembrie în sumă de 34.107 mii lei iar valoarea realizată este 33.474 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 98 %.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă”

Pierderile de apă reprezintă raportul dintre gradul de folosință al apei (suma dintre cantitățile de apă furnizate utilizatorilor și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care la finele anului 2022 înregistrează un nivel de 41 %.

i) Indicatorul „Continuitatea alimentării cu apă potabilă”

Verificarea continuității serviciului de alimentare cu apă, respectiv realizarea unui program de furnizare de 24 ore zilnic, se urmărește de către inginerii din cadrul Serviciului Dispecerat care completează zilnic, în format electronic, toate restricțiile care se efectuează cu ocazia lucrărilor sau a nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare. La finele fiecărei luni se totalizează orele de furnizare. La finele anului 2022 s-a înregistrat un program de furnizare al apei de 24 ore față de 23 ore programat, deci o realizare a acestui indicator de 104 %.

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,18.

Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora s-a determinat și acordat **componenta variabilă** a remunerației administratorilor neexecutivi:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata profitului	Caracterizează nivelul profitului net obținut la un leu vânzări nete. Se raportează prin raportarea profitului net la cifra de afaceri.	%	0,03	3,99	133	0,15	0,20

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
--------------------	----------------------	----	-----------	----------	---	-------------------	-------------------

Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri fizico-chimici, organoleptici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri microbiologici prevăzuți de Legea 458/2002. Se calculează prin raportarea nr. de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare	Publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor privind transparența și obligația de raportare potrivit prevederilor OUG 109/2011	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere ind.	Rez. ponderat
Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale. Indicatorii de performanță să fie specifici activității, măsurabili, revizuiți și raportați periodic în termene.	Termen scadent legal	Respectare termen scadent DA/NU	DA	100	0,25	0,25
Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor	Monitorizează și evaluează performanța conducerii executive. Stabilesc politici de remunerare a directorilor (director general și șefi de departamente)	Să se respecte principiile guvernantei corporative. Se perfectează contracte de mandat corelate cu componenta de management. Se stabilesc indicatorii cheie de performanță, se revizuiesc, se analizează și se reaportează conform legii. Se stabilește și se acordă remunerația directorilor cu o indemnizație fixă și o componentă variabilă coroborată cu nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.	Respectare termene și alte prevederi legale specifice DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finele anului 2022 este 1,05

b) Contractul de mandat al Directorului General:

Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Directorului General pe anul 2022:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2022	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	10600	11124	95	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,97	265	0,10	0,26
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	80,88	84,29	104	0,10	0,10
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/Venit.totale*1000	999,08	953,36	105	0,10	0,10
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	41,47	109	0,10	0,11
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	34107	33474	98	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	41	100	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,18.

La finele anului 2022 realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației Directorului General au fost:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Cheltuieli totale de exploatare	Încadrare în cheltuielile totale de exploatare aprobate	Mii lei	36.680	34.658	106	0,20	0,21
Plata contribuțiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local	Plata contribuțiilor în termenul legal	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,20	0,20

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs –apă brută	Total energie electrică utilizată pentru producție, transport și distribuție pentru mc de apă potabilă produsă.	KWh/mc	0,08	0,08	100	0,10	0,10
Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs –apă epurată	Total energie electrică utilizată în sistemul de canalizare (colectare, transport și epurare) pentru mc de apă epurată	KWh/mc	0,17	0,14	121	0,10	0,12

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Reducerea duratei de rezolvare a reclamațiilor justificate	Ponderea reclamațiilor rezolvate în mai puțin de 24 de ore din total reclamații justificate	%	60	86	143	0,20	0,29

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță	Indicatorii cheie de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite.	Termen limită conform prev. legale	DA/NU	DA	100	0,10	0,10
Stabilirea politicilor de management a riscului și monitorizarea riscului	Dezvoltă și supraveghează politici eficiente de gestiune a riscului. Registrul riscurilor să fie completat/revizuit corespunzător		DA/NU	DA	100	0,10	0,10

Coeficientul global de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari pentru componenta variabilă a remunerației Directorului General, la finele anului 2022 a fost 1,12.

c) Contractul de mandat al Șefului Departamentului Economic:

Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Șefului Departamentului Economic pe anul 2022:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2022	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,15	0,15
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	Conform BVC	10600	11124	95	0,15	0,14
3	Rata lichidității generale	%	Active circ. / datorii pe termen scurt	1,50	3,97	265	0,15	0,40
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	80,88	84,24	104	0,15	0,16
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt. totale/ Venituri totale*1000	999,08	953,36	105	0,15	0,16
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	41,47	109	0,15	0,16
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	34107	33474	98	0,10	0,10

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,27.

Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora s-a determinat și acordat componenta variabilă a remunerației Șefului Departamentului Economic:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Cheltuieli totale de exploatare	Încadrare în cheltuielile totale de exploatare aprobate	Mii lei	36.680	34.657	106	0,25	0,27
Plata contribuțiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local	Plata contribuțiilor în termenul legal	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,25	0,25

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata solvabilității generale	Se calculează prin raportarea activelor totale la totalul datoriilor.	%	1	2,48	248	0,25	0,62

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță	Indicatorii cheie de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite.	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finele anului 2022 este 1,39.

d) Contractul de mandat al Șefului Departamentului Dezvoltare:

Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Șefului Departamentului Dezvoltare pe anul 2022:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2022	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Procentul de investiții în rețelele de apă și canalizare	%	valoarea investiției/capital total cheltuit	49	100	204	0,20	0,408
2	Înregistrarea în aplicația My SMIS a corespondenței și documentelor legate de contractul de finanțare POIM 2014 - 2020	%	Ponderea înregistrării corespondenței și documentelor	100	100	100	0,20	0,200
3	Gradul de conformare a parametrilor de calitate ai apei potabile la obiectivele de investiții realizate prin POIM 2014 - 2020	%	Numărul analizelor conforme/total analize	98	100	102	0,15	0,153
4	Gradul de conformare a parametrilor de calitate ai apei uzate la obiectivele de investiții realizate prin POIM 2014 - 2020	%	Numărul analizelor conforme/total analize	98	100	102	0,15	0,153

5	Disponibilitatea serverelor sistemului informatic pentru asigurarea funcționării serviciilor de informatizare	Ore/zi	Numărul mediu lunar de ore de funcționare a serverelor	20	24	120	0,15	0,180
6	Generarea facturilor pentru serviciile de apă și apă uzată până în data de 13 ale lunii	%	Ponderea generării facturilor	98	100	102	0,15	0,153

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,26.

Indicatori cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora se va determina și acorda componenta variabilă a remunerației pentru Șef Departament Dezvoltare:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Cheltuieli anuale medii pentru a deservi un abonat	Reprezintă suma medie necesară pentru a deservi un abonat. Formula: Cheltuieli totale/nr. abonati	lei	124,62	117,41	106,1	0,25	0,27

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Acoperirea serviciului de alimentare cu apă	Populația deservită cu apă / populația din zona	%	95	100	105,3	0,25	0,26

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Gradul de conectare al UAT-urilor din ADI la apă	UAT din cadrul ADI deservite de compania de apă/ numărul de UAT-uri total	%	100	100	100,0	0,25	0,25

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Respectarea implementării activităților de informare și publicitate în conformitate cu contractul de finanțare POIM 2014-2020	Respectarea măsurilor de informare și publicitate conform contractului "Achiziții servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție pentru implementarea proiectului POIM 2014-2020)	Termen e conform contractului	DA/NU	DA	100,0	0,25	0,25

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,03.

e) **Contractul de mandat al Șefului Departamentului Exploatare:**

Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Șefului Departamentului Exploatare la finele anului 2022:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2022	Realizat 2022	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Conformitatea cu calitatea apei potabile	%	Analize conforme/total analize	99	100	101	0,20	0,20
2	Reducerea duratei de rezolvare a reclamațiilor	%	Ponderea reclamațiilor rezolvate în mai puțin de 24 ore/total reclamații justificate	60	86,00	143	0,20	0,29
3	Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs apă brută	KWh /mc	Cantitatea de energie electrică/cantitatea de apă brută	0,08	0,10	90	0,15	0,14
4	Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs apă epurată	KWh /mc	Cantitatea de energie electrică/cantitatea de apă epurată	0,17	0,12	133	0,15	0,20
5	Reducerea pierderilor de apă (nivel de pierderi propus)	%		41	42	982	0,15	0,15
6	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore		23	24,00	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,13.

Indicatori cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora se determină și acordă componenta variabilă a remunerației pentru Șef Departament Exploatare :

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Procentul costului cu apa brută în total costuri de exploatare fără amortizare și redevență	Cheltuieli cu apa brută / Total cheltuieli de exploatare (fără cheltuieli cu amortizarea și redevență)	%	4	2,38	168	0,15	0,25
Procentul costului energiei electrice în total costuri de exploatare fără amortizare și redevență	Cheltuieli cu energia electrică / Total cheltuieli de exploatare (fără cheltuieli cu amortizarea și redevență)	%	4,5	6,82	58	0,15	0,08

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Funcționarea în parametrii a grupurilor de pompare de apă și apă uzată	Numărul de ore de oprire accidentală sau avarii ale grupurilor de pompare de apă și apă uzată / numărul total de ore	%	2	0,33	606	0,10	0,60
Spălarea și dezinfectarea rezervoarelor de înmagazinare a apei	Numărul de rezervoare spălate și dezinfectate / numărul total de rezervoare cuprinse în program	%	95	100	105	0,10	0,10
Asigurarea presiunii apei furnizate la utilizatori	Numărul de reclamații legate de presiune / numărul total de reclamații	%	10	10	100	0,05	0,05

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Scaderea numărului de reclamații si legate de calitatea apei	Numarul reclamațiilor legate de calitatea apei / numarul de reclamații legate de calitatea serviciului	%	5	2,62	190	0,20	0,38

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Realizarea și raportarea revizuirii la timp a managementului riscului	Realizeaza si raporteaza la timp revizuirile privind managementul riscului	Termen limita conform prev. legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15
Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță	Indicatorii cheie de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite.	Termen limită conform prev. legale	DA/NU	DA	100	0,10	0,10

Coeficientul global de îndeplinire a criteriilor de performanță cumulat la finele anului 2022 este 1,71.

4. ACTIVITATEA APA SERV VALEA JIULUI S.A.

4.1. Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2022:

APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde si organigrama și statul de funcții aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 2/26.01.2021

Componența categoriilor de personal cu contract individual de muncă la data de 31.12.2022, este următoarea :

Total	541 posturi,
Management nivel mediu	31 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	131 posturi ,
Maiștri	6 posturi,
Muncitori	373 posturi(282 calificați, 91 necalificați),

Subordonarea structurilor organizatorice din cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, la data de 31.12.2022 este următoarea :

Directorului General i se subordonează:

- a) - Serviciul Resurse Umane Salarizare
- Serviciul Juridic
- Serviciul Secretariat Administrativ Consiliere
- Serviciul Corp Control
- Biroul Control Financiar de Gestione
- Biroul Management Integrat S.S.M. și S.U.
- Laborator Metrologie
- Laboratorul Central
- Secția Stații Tratare Apă și stații Epurare care are în subordine:
 - Stațiile de Tratare: Taia, Jieț, Zănoaga, Braia,
 - Valea de Pești și stațiile de Epurare: Dănuțoni, Uricani
- Serviciul Comercial Recuperare Creanțe, care are în subordine:
 - Centrele de Încasări (Petrila, Petroșani, Aninoasa,
 - Vulcan, Lupeni și Uricani)

b) Departamentul Exploatare, care are în subordine :

- Serviciul Exploatare care are în subordine :
 - Biroul Dispecerat Detecție Pierderi
- Serviciul Mecano Energetic
 - Biroul S.C.A.D.A.
- Sectorul Întreținere Reparații
- Sectorul Utilaj Transport
- Sectorul apă-canal Aninoasa
- Sectorul apă-canal Petrița
- Sectorul apă-canal Petroșani
- Sectorul apă-canal Vulcan
- Sectorul apă-canal Lupeni-Uricani

c) Departamentul Economic, care are în subordine:

- Serviciul Financiar Contabilitate
- Serviciul Aprovizionare

d) Departamentul Dezvoltare, care are în subordine:

- Serviciul Unitatea Implementare Proiecte
- Serviciul Investiții, Dezvoltare Proiectare
- Serviciul Tehnologia Informației
- Biroul Achiziții Publice

Fiecare structura organizatorică are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 31.12.2021 APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 442 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 31.12.2022 efectivul de salariați de salariați cu CIM în derulare a fost de 441 salariați, din care 46,25 % femei.

84,58 % dintre salariați sunt calificați și au studii generale, profesionale, liceale sau universitare. Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în Contractul Individual de Muncă, fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1752/6/29.01.2021/28.05./07.12.2021/02.03.2022 Contractul Colectiv de Muncă al Apa Serv Valea Jiului S.A. pentru perioada 29 ianuarie 2021 - 29 ianuarie 2023, respectiv de 24 de luni, încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate, valabil pentru o perioadă de 24 de luni de la data înregistrării la ITM Hunedoara, și care mai cuprinde :

- Anexa nr. 1 la Contractul Colectiv de Muncă, 6 pagini (Contract Individual de Muncă)
- Anexa nr. 2 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
- Anexa nr. 3 la Contractul Colectiv de Muncă, 5 pagini (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
- Anexa nr. 4 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Grile de salarizare)
- Anexa nr. 5 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Nivele de salarizare)
- Anexa nr. 6 la Contractul Colectiv de Muncă, 3 pagini (Metodologie și criteriile de acordare diferențiată a drepturilor salariale)
- Anexa nr. 7 la Contractul Colectiv de Muncă, 7 pagini (Planul anual de formare profesională pe anul 2021)

• Sediul societății este în Petroșani str. Cuza Vodă nr.23.

• Nr. Înregistrare C.C.I. J/20/257/1995.

• Cod Unic de Înregistrare 7392416.

• Obiectul activității: - captarea, tratarea, transportul, acumularea și distribuirea apei potabile în localitățile din Valea Jiului;

- canalizarea și epurarea apelor uzate în localitățile din Valea Jiului;

- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare, exterioare și interioare precum și montare instalații sanitare, întreținere și verificare aparate de măsură și control;

- montare întreținere și verificare aparate de măsură și control.

• Natura capitalului social: - capital social integral al unităților administrativ teritoriale.

• Sectorul de activitate stabilit conform HG.nr.1260 din 21.12.2011:

Sectorul de activitate	Codul CAEN cu denumirea activității
13. Servicii comunitare și utilități publice. Gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare și de protecție a mediului.	36. Captarea, tratarea și distribuția apei 360. Captarea, tratarea și distribuția apei 37. Colectarea și epurarea apelor uzate 370. Colectarea și epurarea apelor uzate

• Număr de salariați: 541.

• Salariul de bază lunar brut minim negociat: 2300 lei.

• Salariul de bază lunar brut minim negociat pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare: 2600 lei.

• Concediul de odihnă număr zile - minim : 21 zile , maxim: 30 zile.

• Contractul Colectiv de Muncă încheiat anterior încetează la data intrării în vigoare a prezentului Contract Colectiv de Muncă.

• Organizația Sindicală reprezentativă la nivelul Apa Serv Valea Jiului S.A. :

Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.

Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

În conformitate cu prevederilor Hotărârii Guvernului României nr. 1071/2021 - pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat în plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 40 din 13 ianuarie 2021, cu respectarea prevederilor legale privind întocmirea actelor necesare modificării unor elemente ale contractelor individuale de muncă, salariații din cadrul Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care fac obiectul salariului de baza minim brut pe tara garantat în plata începând cu data de 1 ianuarie 2022 este cel prevăzut la art.1 alin. (1) la H.G. nr.1071/2021.

Dintr-un efectiv de 442 salariați cu contract individual de muncă în desfășurare la data de 01.01.2022, un număr de 257 de salariați respectiv 58,14 % salariați, fac obiectul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, de la 2300 lei la 2550 lei , începând cu data de 01.01.2022.

CENTRALIZATOR

DENUMIRE STRUCTURĂ	Nr. salariați	SBLB existente la data de 31.12.2021	SBLB stabilite la 2550 la data de 31.01.2022	lei crestere
Serv. Secret Ad-tiv Consiliere	6	14208	15300	1092
Serv. Corp Control	16	39505	40800	1295
Birou Mentenanță AMC	2	4908	5100	192
Laborator Metrologie	1	2369	2550	181
Laborator Central	12	28753	30600	1847
St.Tratare Apă și Epurare	85	203006	216750	13744
Serviciul Comercial	2	4797	5100	303
C.Î.Petrila	5	11901	12750	849
C.Î.Petroșani	12	26303	30600	4297
C.Î.Aninoasa	1	2383	2550	167
C.Î.Vulcan	6	11960	15300	3340
C.Î.Lupeni	6	14343	15300	957
C.Î.Uricani	3	7149	7650	501
Serv. Aprovizionare	1	2300	2550	250
Serv. Exploatare	1	2501	2550	49
Serv.Mecano Eg. SCADA	3	7192	7650	458

Serv. Disp. Detecție Pierderi	1	2454	2550	96
Sector Întreținere Reparații	4	7365	10200	2835
Sector Utilaj Transport	12	30855	30600	255
Secția apă canal Petrila	18	39917	45900	5983
Secția apă canal Petroșani	16	42406	40800	1606
Secția apă canal Vulcan	16	38290	40800	2510
Sector apă canal Aninoasa	7	16853	17850	997
Secția apă canal Lupeni	10	24052	25500	1448
Secția apă canal Uricani	11	23345	28050	4705
	257	609 115	655 350	49 957

49.957 lei/lună x 12 luni = 599.484 lei/an

În vederea aplicării art.129 alin.1,2,4,5,6 din Legea dialogului social nr. 62/2011 Republicată, privind negocierea unor modificări aduse la Contractului Colectiv de Muncă conform temeiului legal, conducerea societății a inițiat negocierea unor modificări aduse Contractului Colectiv de Muncă al Apa Serv Valea Jiului S. A. Petroșani pe anii 2021-2023 prin consemnarea acestora printr-un ACT ADIȚIONAL (nr. 3) semnat de toate părțile care au încheiat contractul .

În urma ședinței de dialog social dintre patronat și organizația sindicală reprezentativă la nivel de societate, s-a hotărât de comun acord reșezarea Grilei de salarizare și Nivelelor de salarizare (anexa nr. 4 și anexa nr. 5 la Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate) cu respectarea nivelului salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, după cum urmează:

GRILE DE
SALARIZARE
Valabil începând
cu data de
01.04.2022

2550	3262	4366	5310
2619	3350	4399	5458
2633	3378	4416	5558
2660	3382	4467	5658
2678	3506	4502	5915
2704	3508	4516	6015
2732	3669	4535	
2751	3678	4567	
2778	3778	4602	
2821	3849	4624	
2826	3892	4635	
2854	3907	4678	
2882	3949	4714	
2903	3992	4749	
2924	4029	4778	
2928	4074	4814	
2933	4106	4849	
2983	4113	4878	
3031	4129	4938	
3035	4174	4974	
3062	4206	5038	
3100	4218	5074	
3142	4266	5091	
3146	4299	5172	
3203	4318	5210	
3258			

NIVELELE DE SALARIZARE

Limitele nivelelor de salarizare Minim - Maxim

Valabil începând cu data de 01.04.2022

Nr. crt.	Categorie personal	CLASA												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Muncitori necalificați													
1.1.	Muncitori necalificați	2,550	2,619	2,660	2,732	—	—	—	—					
2.	Muncitori calificați													
2.1.	Rezervoare / stații pompe	2,550	—	—	—	—	—	—	—					
2.2.	Muncitori calificați	2,619	2,633	2,660	2,704	2,778	2,826	2,854	2,882	2,933				
3.	Maștrii													
3.1.	Rețele apă/canal	2,928	3,035	3,146	3,262	3,382	3,508	—	—					
4.	Studii medii													
4.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	2,619	2,678	2,751	2,826	2,903	2,983	3,100	—					
4.2.	Secretar administrativ	2,821	2,924	3,031	3,142	3,258	3,378	—	—					
5.	Studii superioare													
5.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	2,928	3,062	3,203	3,350	3,506	3,669	3,907	4,113					
6.	Management nivel mediu													
6.1.	Șef birou/laborator	3,678	3,778	3,849	3,949	4,029	4,129	4,218	4,318	4,416	4,516	4,624		
6.2.	Șef sector	3,892	3,992	4,074	4,174	4,266	4,366	4,467	4,567	4,678	4,778	4,878	5,091	
6.3.	Șef secție	4,106	4,206	4,299	4,399	4,502	4,602	4,714	4,814	4,938	5,038	5,172		
6.4.	Șef serviciu	4,535	4,635	4,749	4,849	4,974	5,074	5,210	5,310	5,458	5,558	5,658	5,915	6,015

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1752/6/29.01.2021/28.05.2021/07.12.2021/02.03.2022 Actul adițional nr. 3 la Contractul Colectiv de Muncă al Apa Serv Valea Jiului S.A., încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate.

Situațiile anului 2022 privind salariile medii lunare și cumulatenumerele medii lunare și cumulate aferente contractelor individuale de muncă la nivel de societate pe activități (apă, canal) și categorii de personal :

SALARII MEDII LUNARE SI CUMULATE

2022	C.I.M.	TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistri Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Ianuarie	lunar	2,997	2,819	3,483	3,132	2,752	3,026	3,576	3,338	2,738
	cumulat	2,997	2,819	3,483	3,132	2,752	3,026	3,576	3,338	2,738
Februarie	lunar	3,014	2,876	3,508	3,132	2,812	3,037	3,541	3,304	2,772
	cumulat	3,006	2,848	3,496	3,132	2,782	3,032	3,559	3,321	2,755
Martie	lunar	3,006	2,868	3,588	3,537	2,789	3,028	3,521	3,352	2,760
	cumulat	3,006	2,854	3,526	3,267	2,784	3,030	3,546	3,331	2,757
Aprilie	lunar	3,193	3,002	3,669	3,382	2,930	3,223	3,859	3,618	2,873
	cumulat	3,053	2,891	3,562	3,296	2,821	3,079	3,624	3,403	2,786
Mai	lunar	3,215	3,134	3,787	3,884	3,053	3,228	3,827	3,847	2,893
	cumulat	3,085	2,940	3,607	3,413	2,867	3,108	3,665	3,492	2,807
Iunie	lunar	3,173	3,000	3,936	3,509	2,893	3,199	3,787	3,606	2,883
	cumulat	3,100	2,950	3,662	3,429	2,672	3,124	3,685	3,511	2,820
Iulie	lunar	3,182	2,975	3,673	3,583	2,902	3,212	3,824	3,681	2,891
	cumulat	3,111	2,953	3,663	3,451	2,876	3,136	3,705	3,535	2,830
August	lunar	3,176	3,013	3,752	3,695	2,927	3,201	3,808	3,674	2,885
	cumulat	3,120	2,961	3,675	3,482	2,882	3,144	3,718	3,553	2,837
Septembrie	lunar	3,193	2,999	3,669	3,469	2,923	3,222	3,849	3,664	2,903
	cumulat	3,128	2,965	3,674	3,480	2,887	3,153	3,732	3,565	2,844
Octombrie	lunar	3,194	2,997	3,719	3,543	2,913	3,224	3,847	3,853	2,897
	cumulat	3,134	2,968	3,678	3,487	2,889	3,160	3,744	3,594	2,850
Noiembrie	lunar	3,153	2,948	3,665	3,543	2,865	3,184	3,796	3,693	2,862
	cumulat	3,136	2,966	3,677	3,492	2,887	3,162	3,749	3,603	2,851
Decembrie	lunar	3,974	3,770	4,588	4,218	3,688	4,005	4,639	4,392	3,675
	cumulat	3,206	3,033	3,753	3,552	2,954	3,232	3,823	3,669	2,919

NUMERE MEDII LUNARE SI CUMULATE

2022	C.I.M.	TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistri Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Ianuarie	lunar	429.90	60.30	5.00	1.00	54.30	369.60	123.20	5.00	241.40
	cumulat	429.90	60.30	5.00	1.00	54.30	369.60	123.20	5.00	241.40
Februarie	lunar	425.60	59.40	5.00	1.00	53.40	366.20	122.80	5.00	238.40
	cumulat	427.75	59.85	5.00	1.00	53.85	367.90	123.00	5.00	239.90
Martie	lunar	429.26	59.92	5.00	1.00	53.92	369.34	126.04	5.00	238.30
	cumulat	428.25	59.87	5.00	1.00	53.87	368.38	124.01	5.00	239.37
Aprilie	lunar	426.21	57.53	5.00	1.00	51.53	368.68	127.42	4.58	236.68
	cumulat	427.74	59.29	5.00	1.00	53.29	368.46	124.87	4.90	238.70
Mai	lunar	417.09	56.00	5.00	1.00	50.00	361.09	124.91	4.55	231.63
	cumulat	425.61	58.63	5.00	1.00	52.63	366.98	124.87	4.83	237.28
Iunie	lunar	419.35	54.25	5.00	1.00	48.25	365.10	123.70	5.00	236.40
	cumulat	424.57	57.90	5.00	1.00	51.90	366.67	124.68	4.86	237.14
Iulie	lunar	428.76	55.48	4.38	1.00	50.10	373.28	124.38	5.00	243.90
	cumulat	425.17	57.55	4.91	1.00	51.64	367.61	124.64	4.88	238.10
August	lunar	434.00	56.91	5.00	1.00	50.91	377.09	124.64	5.00	247.45
	cumulat	426.27	57.47	4.92	1.00	51.55	368.80	124.64	4.89	239.27
Septembrie	lunar	427.64	56.09	5.00	1.00	50.09	371.55	121.82	4.59	245.14
	cumulat	426.42	57.32	4.93	1.00	51.39	369.10	124.32	4.86	239.92
Octombrie	lunar	427.10	56.00	5.00	1.00	50.00	371.10	123.05	4.76	243.29
	cumulat	426.49	57.19	4.94	1.00	51.25	369.30	124.20	4.85	240.26
Noiembrie	lunar	429.63	56.29	5.00	1.00	50.29	373.34	124.24	5.00	244.10
	cumulat	426.78	57.11	4.94	1.00	51.16	369.67	124.20	4.86	240.61
Decembrie	lunar	432.54	57.50	4.65	1.00	51.85	375.04	124.80	5.00	245.24
	cumulat	427.26	57.14	4.92	1.00	51.22	370.12	124.25	4.87	240.99

SALARI CONSUMATE

2022	NrPost	Salarii de bază C.I.M.	Salariul minim garantat C.I.M.	Sporuri C.I.M.	Sporuri Primă Acord. de Dir C.I.M.	Dir.Gen/ Şefi depart/ C.A+ secret. C.M.	TOTAL
Ianuarie	20	1159240	53000	63743		51520	1327503
Februarie	20	1153406	53000	64947		54070	1325423
Cumulat la 2 luni		2312646	106000	128690	0	105590	2652926
Martie	23	1155507	55000	61242	0	54070	1325819
Cumulat la 3 luni		3468153	161000	189932	0	159660	3978745
Aprilie	19	1228068	53000	66363	0	159470	1506901
Cumulat la 4 luni		4696221	214000	256295	0	319130	5485646
Mai	22	1209994	54000	61252	0	57070	1382316
Cumulat la 5 luni		5906215	268000	317547	0	376200	6867962
Iunie	20	1202717	54000	61108	0	71111	1388936
Cumulat la 6 luni		7108932	322000	378655	0	447311	8256898
Iulie	21	1231192	53000	65130	0	57069	1406391
Cumulat la 7 luni		8340124	375000	443785	0	504380	9663289
August	22	1249472	54000	59639	0	149470	1512581
Cumulat la 8 luni		9589596	429000	503424	0	653850	11175870
Septembrie	22	1229865	54000	60414	0	58070	1402349
Cumulat la 9 luni		10819461	483000	563838	0	711920	12578219
Octombrie	21	1214490	53000	75663	0	58070	1401223
Cumulat la 10 luni		12033951	536000	639501	0	769990	13979442
Noiembrie	21	1217784	54000	58852	0	58070	1388706
Cumulat la 11 luni		13251735	590000	698353	0	828060	15368148
Decembrie	20	1243156	54000	407347	0	58070	1762573
Cumulat la 12 luni		14494891	644000	1105700	0	886130	17130721

Contracte individuale de muncă

2022	Nr. Mediu salariați C.I.M.	Salarii Nete (fără gratuități, part. Profit, ind secretar CA)	C/V Gratuități	Tichete Masă	Tichet Ca-dou	Part. Profit Net	Total	Salariu Mediu Net
Ianuarie	429.9	766372	22957	117660	0	0	906989	2110
Februarie	425.6	764481	23687	121005	0	0	909173	2136
Cumulat la 2 luni	427.75	1530853	46644	238665	0	0	1816162	2123
Martie	429.26	762907	22100	134610	0	0	919617	2142
Cumulat la 3 luni	428.25	2293760	68744	373275	0	0	2735779	2129
Aprilie	426.21	802576	22016	106845	130500	0	1061937	2492
Cumulat la 4 luni	427.74	3096336	90760	480120	130500	0	3797716	2220
Mai	417.09	798860	23147	121155	0	0	943162	2261
Cumulat la 5 luni	425.61	3895196	113907	601275	130500	0	4740878	2228
Iunie	419.35	783874	22384	109650	0	0	915908	2184
Cumulat la 6 luni	424.57	4679070	136291	710925	130500	0	5656786	2221
Iulie	428.76	804588	22621	102585	0	0	929794	2169
Cumulat la 7 luni	425.17	5483658	158912	813510	130500	0	6586580	2213
August	434	810911	27315	113280	0	0	951506	2192
Cumulat la 8 luni	426.27	6294569	186227	926790	130500	0	7538086	2211
Septembrie	427.64	810567	26641	117600	0	0	954808	2233
Cumulat la 9 luni	426.42	7105136	212868	1044390	130500	0	8492894	2213
Octombrie	427.1	807724	27371	116265	0	0	951360	2227
Cumulat la 10 luni	426.49	7912860	240239	1160655	130500	0	9444254	2215
Noiembrie	429.63	805082	26638	120270	0	0	951990	2216
Cumulat la 11 luni	426.78	8717942	266877	1280925	130500	0	10396244	2215
Decembrie	432.54	1003054	26500	104940	0	0	1134494	2623
Cumulat la 12 luni	427.26	9720996	293377	1385865	130500	0	11530738	2249

Cumulat la 12 luni 2022:

Salariu mediu Net/salariat 1 896 lei

Salariu mediu Net/salariat 2 249 lei + 18,62 % (inclusiv c/v gratuități, tichete de masă, tichete cadou, participare profit)
+ 353 lei

Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în C.I.M. fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați, cu pregătirea și competența profesională.

Câștigul mediu lunar brut pe salariat/contract individual de muncă, cumulat la 12 luni pentru perioada 01.01.2022 – 31.12.2022, în cadrul Apa Serv Valea Jiului a fost în valoare de 3.206 lei.

2022 cumulat la 12 luni (ianuarie- decembrie)	Apa Serv
Efectiv mediu salariați CIM	440
Număr mediu salariați CIM	427,26
Salariu Mediu Brut/ lei CIM	3 206
Salariu Mediu Net/ lei CIM	1 896

În cursul anului 2022 au participat la cursuri de instruire și formare profesională pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea un număr de 14 salariați, după cum urmează :

- Curs RSVTI , 1 salariat (*inginer*) din cadrul Serviciului Mecano Enegetic SCADA
- Curs Expert Achizitii Publice, 1 salariat (*economist*) din cadrul biroului Achizitii Publice
- Curs Expert Achizitii Publice, 4 salariați (1 *economist*, 3 *ingineri*) din cadrul Serviciul Aprovizionare , Serviciul Comercial Recuperare Creanțe
- Curs Atestat transport rutier marfă, 1 salariați (1 conducător auto) Sector Utilaj Transport
- Seminar SSM Hunedoara –Modificări și noutăți legislative aduse în domeniul sănătății în muncă , 1 salariat (*inginer*) din cadrul Biroul Management Integrat SSM și S.U.
- Curs „Aprofundarea unor aspecte practice legate de asigurarea calității analizelor într-un laborator de analize fizico-chimice”, 4 salariați (1 șef laborator, 1 chimist, 2 laborant) din cadrul Laborator Central.
- Autorizare verficator metrolog – se obtine odata la doi ani, examen, 2 salariați (șef laborator, responsabil proces) din cadrul Laboratorului de Metrologie.

În conformitate cu prevederile art.195. alin (1) din Codul Muncii angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz a reprezentanților salariaților ;alin.(2) Planul de formare profesională elaborat conform prevederilor alin.(1) devine anexă la contractul colectiv de muncă la nivel de societate ; alin. (3) Salariații au dreptul să fie informați cu privire la conținutul planului de formare profesională.

În conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate, angajatorul se obligă să suporte cheltuielile pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale, pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea .

În vederea elaborării planului de instruire și formare profesională a salariaților societății pentru anul calendaristic 2022, pentru întocmirea programului de achiziții și stabilirii fondului necesar privind cheltuielile de instruire și formare profesională în BVC 2022, șefii structurilor organizatorice ”departamente, servicii, birouri, compartimente, secții și sectoare” conform notei interne înregistrate la nr. 26.675/13.10.2021 au înaintat serviciului Resurse Umane Salarizare conform modelului anexat, participarea salariaților pentru profesiile și meseriile ce se impun și interesează societatea, la cursuri de instruire și formare profesională.

Planul anual de formare profesională pe anul 2022 s-a înregistrat la nr.28.633/26.10.2021 devenind anexa nr.7 la Contractul Colectiv de Muncă 2021-2023.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate (valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr. 1752/6/29.01.2021/28.05.2021/07.12.2021/02.03.2022

4.2 Activitatea operațională

Prin ordinul 389 din 14.08.2019, emis de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice ANRSC s-a eliberat LICENȚA nr. 4710, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului, licența valabilă 5 ani, până la data de 14.08.2024.

Activitatea societății s-a desfășurat pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale ISO 45001 : 2018 cu nr. 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/16.12.2021, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului.

A fost elaborată tematica anuală de instruire a personalului angajat.

S-a executat instructajul cu personalul nou angajat.

Toate locurile de muncă sunt verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății-securității în muncă si situațiilor de urgență.

Pe parcursul anului 2022 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul SSM prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității (au fost întocmite un număr de 21 Note de constatare, s-au dispus un număr de 15 măsuri, din care au fost soluționate o parte, restul fiind în curs de soluționare.

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii – instruirea introductivă generală pentru un număr de 43 lucrători;

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

Au fost verificate toate punctele de lucru privind disciplina în muncă și respectarea ROF și a Codului de Etică (echipament de protecție, consum de alcool, etc.). nu s-au constatat abateri.

În cadrul întrunirilor Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă de la nivelul societății, au fost stabilite cantități de materiale și echipamente de protecția muncii, pe categorii de meserii pentru care se achiziționează și se dotează personalul din cadrul societății.

Au fost continuate următoarele activități:

- Reevaluarea factorilor de risc și a celor de îmbolnăvire profesională și elaborarea Planurilor de prevenire și protecție,
- Evidența meseriilor și a profesiilor care necesită autorizare.

Pe parcursul anului 2022 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă și nici o boală profesională.

Sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă și starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase).

A fost transmis către CJH raportul asupra sistemului de control intern managerial.

A fost elaborat Planul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial care cuprinde, în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică.

A fost depusă documentația pentru vizele anuale la autorizațiile de mediu la obiectivele ASVJ.

A fost întocmit și raportat la Agenția pentru Protecția Mediului Deva, Planul local de acțiune asupra mediului, Raportul anual privind starea mediului, raportarea E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați).

A fost transmis către C.N.C.A.N raportul lunar privind mișcarea materialelor nucleare deținute.

A fost transmis către A.N.R.S.C situația serviciului public de alimentare cu apă și canalizare precum și datele economico-financiare ale APA SERV VALEA JIULUI S.A PETROȘANI, precum și Fișele operatorului privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

S-a întocmit raportul privind starea mediului în România.

S-a întocmit Fișa de monitorizare privind evaluarea procesului de implementare a Planului Local de Acțiune pentru mediu (Plan revizuit 2020).

S-a încheiat contractul cu SUPERCOM pentru depozitarea deșeurilor la Depozitul ecologic din cadrul CMID- deșeuri de la instalațiile de tratare a rezidurilor, de la stațiile de epurare a apelor uzate și de la stațiile de tratare a apelor pentru alimentarea cu apă, deșeuri reținute pe grătare, deșeuri de la desnisipatoare.

S-a finalizat acțiunea de casare.

În luna septembrie a avut loc auditul de supraveghere privind ISO 9001, ISO 14001 și ISO 45001 pentru „Captarea, tratarea și distribuția apei. Colectarea și epurarea apelor uzate”

În luna septembrie a fost efectuat auditul intern la Laboratorul Central conform SR EN ISO 17025/2018.

În semestrul II s-au depus la CMID Bârcea Mare 19,4 tone de deșeuri reținute pe grătare /site și 12 tone de nămol provenit de la epurarea apelor uzate orășanești.

În luna octombrie s-a obținut autorizația pentru „Desfășurarea de activități în domeniul nuclear” valabil până la data de 02.10.2027.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emise de către AN Apele Române, nr. 133 din 31.08.2022, cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Răscoala din componența orașului Petrila s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu, Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 73 din 02.07.2021, cu valabilitate 2 ani.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei:

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din surse de suprafață: Valea de Pești, Braia, Polatiște, Izvorul, Taia, Jiet și surse subterane: Drenuri Jiet, Herța, Morișoara, Pârâul Rece și Toplița.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 31 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada ianuarie – decembrie 2022 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 13.316 mii m³.

Pe teritoriul fiecărei localități a Văii Jiului sunt amplasate rezervoare de înmagazinare a apei. Capacitatea totală a rezervoarelor de înmagazinare din cele 6 localități este 35.300 m³, din care rezervă intangibilă de incendiu 7.060 m³ incendiu. Volumul de înmagazinare disponibil este 28.240 m³.

Din stațiile de tratare s-a introdus în sistemul de alimentare cu apă al localităților Văii Jiului o cantitate de apă potabilă de 12.517 mii m³.

În anul 2022 media gradului de folosință al apei a fost de 59 %, aceasta însemnând un nivel al pierderilor de apă de 41 %.

Societatea a avut în administrare în anul 2022 un total de 626,493 km de rețele de alimentare cu apă din care 382,910 km rețele de distribuție a apei, 135,807 km conducte de aducțiune și 107,776 km branșamente.

b) Colectarea și epurarea apelor uzate:

Sistemul de canalizare este mixt și s-a dezvoltat în lungul văilor celor 2 ramuri ale Jiului, respectiv pe valea Jiului de Est pentru orașele Petrila și Petroșani și Valea Jiului de Vest pentru orașele Lupeni, Vulcan și Aninoasa, existând două colectoare principale din tuburi de beton cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor două văi ale Jiului și două stații de epurare ape uzate.

La nivelul anului 2022 lungimea rețelilor de canalizare ape uzate este de 271,390 km în toate localitățile Văii Jiului, cantitatea de ape uzate colectată, transportată și epurată fiind de 13.282 mii m³.

c) Producerea de energie electrica

Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi, care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrica nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2022, MHC-urile au produs cantitatea de 1.457 MWh, respectiv 2.333 certificate verzi.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe PCCB (piața centralizată a contractelor bilaterale) în cantitate ferma orară (în bandă) la prețul de 176 (ian.- iulie) lei / MWh piața fiind organizată în cadrul operatorului pieței de energie electrică - OPCOM SA.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 144,6598 lei/CV (Ianuarie-Noiembrie 2022) și 144,9861 lei/CV în Decembrie 2022.

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă și energia electrică consumată în anii 2020-2022.

Anul	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vândută (Lei)	Certificate Verzi obținute (buc)	Valoare certificate verzi obținute (lei)	Contravaloarea energiei electrice comercializată în SEN și a C.V. obținute (lei)	Energie electrica consumată la obiectivele societății (MWh)	Contravaloarea energiei electrice consumată (lei)
2020	1.542	127.813	3.635	508.085	635.898	2.417	1.116.179
2021	1.414	132.043	2.586	367.974	500.017	2.665	1.512.808
2022	1.457	157.681	2.333	337.515	495.196	2.423	2.176.185

În anul 2022, consumul de energie electrică consumată este prezentat în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică către ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achiziționată - consumată (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achiziționată (lei)
E-ON Energie	Obiective ASVJ	2.423	2.176.185
T O T A L:		2.423	2.176.185

Analizând consumul de energie electrică din anul 2022, comparativ cu anul 2021, se evidențiază o scădere a consumului de energie electrică cu 9,08 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mare cu 3,05 %, contravaloarea energiei electrice comercializate și a certificatelor verzi obținute este de 495.196 lei și poate conduce la acoperirea a 22,76 % din contravaloarea facturilor emise de furnizorii de energie electrică către ASVJ SA.

Energia termică achiziționată de la furnizorii de gaze naturale în perioada ianuarie-decembrie 2022 a fost de 1.660,65 Gcal de la Premiere Eney și E-ON, consumată la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ și Sector Nord Petroșani, restul cantității fiind consumată la Centrele de incalzire și Sectia Uricani

Comparativ cu anul 2021, consumul de gaze naturale pentru incalzirea spatiilor de lucru, a metantancului necesar cogenerării la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ, Sector Nord Petroșani, centrelor de incalzire și sectia Uricani cantitativ este mai mare cu 1,02 %.

d. Lucrări de întreținere și reparații

Lucrările de întreținere și reparații ale componentelor sistemului de alimentare cu apă și de canalizare din localitățile Văii Jiului sunt executate de către echipele secțiilor operaționale organizate la nivelul fiecărei localități, totalizând în anul 2022 un număr de 3.976 intervenții în valoare totală de 3.590,47 mii lei din care 2.328 intervenții în sistemul de alimentare cu apă potabilă în valoare de 2.392,08 mii lei și 1.648 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 1.198,39 mii lei.

Pentru asigurarea calității apei furnizată utilizatorilor se întocmește un program de spălare al rezervoarelor, care este urmărit de către Serviciul Exploatare, spălarea rezervoarelor făcându-se odată pe an sau ori de câte ori este nevoie.

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul Investiții, Dezvoltare, Proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POIM 2014-2020 finanțate din Fondul de Coeziune (FC), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, la sfârșitul lunii decembrie 2022, este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

- Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020”:

- Contractul de Finanțare pentru proiect a fost semnat în data de 19.05.2017.

- Valoare Proiect: 323.748.755,74 lei (fără TVA)

- Perioada de implementare : 112 luni

- Cofinanțare Proiect: - fonduri U.E. - 275.186.442,38 lei

- fonduri Buget de Stat - 42.087.338,24 lei

- fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei

- T.V.A - 60.580.894,64 lei

Proiectul se va implementa prin **16 contracte**:

- 2 contracte de servicii: - Managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție

- Auditul proiectului;

- 1 contract de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente;

- 13 contracte de lucrări.

Stadiul contractelor la finele lunii decembrie 2022 a fost :

COMPONENTELE PROIECTULUI – CONTRACTE DE SERVICII ȘI FURNIZARE

Proiectul cuprinde următoarele tipuri de contracte : (servicii, furnizare , lucrari)

Contracte aflate în implementare :

Contracte de servicii

VJ-CS-01 Asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție	
Contractant	Asocierea EPMC Consulting SRL (lider) - TPF Inginerie SRL - TPF Engenharia Ltda
Valoarea contractului	10.503.147,58 lei fără TVA
Data semnării	21.05.2018

VJ-CS-02 Achiziție servicii pentru auditul proiectului	
Contractant	S.C SOCECC S.R.L. BUCURESTI
Valoarea contractului	162.658 lei fara TVA
Data semnării	04.08.2020

Contracte de lucrări

VJ-CL-01 „Reabilitarea captării Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște”
--

Contractant	Asocierea HIDROCONSTRUCȚIA SA și ECO AQUA DESIGN SRL
Valoarea contractului	26.066.440,20 lei fără TVA
Data semnării	08.11.2018
În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a construcțiilor și instalațiilor de captare și deznisipare de la Captarea Izvoru (captare cu capacitatea de 45 l/s); • Proiectare și execuție lucrări de înlocuire a conductei de aducțiune pe tronsonul Captare Polatiște (deznisipator) – Stație Tratare Zănoaga, aproximativ 3,7 km; • Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a Stației de tratare a apei Zănoaga (capacitate de tratare 150 l/s).	

VJ-CL-02 „Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia”	
Contractant	S.C CORAL SRL TULCEA
Valoarea contractului	18.535.440 lei fără TVA
Data semnării	06.06.2019
Principalele lucrări realizate în cadrul contractului: • Proiectare și execuție lucrări de reabilitare pentru Stația de tratare Taia, cu o capacitate de 150l/s; • Construirea de structuri noi; • Execuție instalații mecanice și electrice, inclusiv furnizare și montare echipamente aferente.	

VJ-CL-03 „Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan- Petroșani”	
Contractant	Asocierea ROM ADRIA PREST CONSTRUCT SRL și PROMETAL LOGISTIC SRL
Valoarea contractului	22.454.648,01 lei fără TVA
Data semnării	26.05.2020
În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Reabilitarea, prin înlocuire a conductei existente de aducțiune, pe o lungime de aproximativ 10,6 km, pe tronsonul Vulcan-Petroșani; • Execuția de construcții accesorii pe conducta de aducțiune, inclusiv echiparea cu armături și piese speciale; • Instalații electrice pentru dispozitivele de măsură și vana motorizată; • Subtraversări de drum, de cale ferată, de cursuri de apă și supratraversări de cursuri de apă.	

VJ-CL-07 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morisoara”	
Contractant	Asocierea METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL și SC MASECONS 2010 SRL
Valoarea contractului	10.299.358,00 lei fără TVA
Data semnării	24.02.2020

În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Reabilitare rețele de apă și a bransamentelor existente pe o lungime de aproximativ 1,9 km; • Reabilitare rețele de canalizare și a racordurilor existente pe o lungime de aproximativ 2,5 km; • Reabilitare conductă aducțiune Morisoara (Vulcan) pe o lungime de aproximativ 3 km.	
--	--

VJ-CL-08 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia”	
Contractant	HIDROCONSTRUCȚIA S.A. București
Valoarea contractului	20.546.219,41 lei fără TVA
Data semnării	10.12.2018

În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: • Reabilitarea rețelelor de apă pe o lungime de aproximativ 8,5 km; • Reabilitarea rețelelor de canalizare pe o lungime de aproximativ 8,7 km; • Reabilitarea aducțiunii Braia pe o lungime de aproximativ 2,6 km. • Procurare și montaj apometre	
---	--

VJ-CL-09 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est”	
Contractant	HIDROCONSTRUCȚIA S.A.
Valoarea contractului	10.267.232,48 lei fără TVA
Data semnării	16.04.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: • Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 8,5 km; • Construirea stației de pompare a apei potabile Ștefan; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 4,1 km; • Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Est. • Procurare și montaj apometre	

VJ-CL-10 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan”	
Contractant	Asocierea METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL și SC MASECONS 2010 SRL
Valoarea contractului	26.295.669,00 lei fără TVA
Data semnării	24.02.2020
În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări: • Reabilitare rețele de apă și a bransamentelor existente pe o lungime de aproximativ 16,6 km; • Reabilitare rețele de canalizare și a racordurilor existente pe o lungime de aproximativ 7,5 km.	

VJ-CL-11 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani”	
Contractant	Asocierea VIRES CONSTRUCT SRL și HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU
Valoarea contractului	13.617.144,10 lei fără TVA
Data semnării	15.03.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale: • Reabilitare rețele de distribuție apă pe o lungime de aproximativ 7 km; • Construirea stației de pompare apa Toplița - Valea de Brazi; • Reabilitare sistem de colectare a apelor uzate pe o lungime de aproximativ 6,4 km; • Construirea stației de pompare a apelor uzate Uricani. • Procurare și montaj apometre	

VJ-CL-13 „SISTEM CENTRALIZAT SCADA”	
Contractant	S.C SIEMENS SRL BUCURESTI
Valoarea contractului	13.367.000 lei fără TVA
Data semnării	06.10.2020

Contracte Finalizate

VJ-CL-05 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Sud”	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului la terminarea lucrărilor	17.253.870,50 lei fără TVA
Data semnării	30.10.2018
La data de 26 august 2020, a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în: • Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 11 km; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 3,9 km. • Procurare și montaj apometre	

VJ-CL-06 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Nord”	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului la terminarea lucrărilor	18.811.744,10 lei fără TVA
Data semnării	30.10.2018
La data de 26 august 2020, a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în:	
• Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 7,4 km; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 7,2 km. • Procurare și montaj apometre	

VJ-CL-04 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila”	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului	30.539.548,90 lei fără TVA
Data semnării	14.10.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale:	
• Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 10 km; • Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 6,4 km; • Reabilitare aducțiune Petrila pe o lungime de aproximativ 4,1 km. • Procurare și montaj apometre ;	

VJ-CL-12 „Extindere rețele apă Câmpu lui Neag”	
Contractant	Asocierea VIRES CONSTRUCT SRL și HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU
Valoarea contractului	4.547.428,64 lei fără TVA
Data semnării	15.03.2019
În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale:	
- Extinderea sistemului de alimentare cu apă cu o lungime de aprox. 8,5 km ; - Construirea stației de pompare a apei potabile Câmpu lui Neag ; - Construirea unei conducte de aducțiune cu o lungime de aproximativ 4,1 km ; - Construirea unui rezervor de înmagazinare (capacitate 112 mc) ; - Construirea unei stații de clorinare în Gospodăria de apă Câmpu lui Neag ;	

Contract de furnizare

VJ-CF-01 – Achiziție echipamente și utilaje independente	
Contractant	Asocierea Leader Eco SRL, Vestra Industry SRL și General Star West Company SRL
Valoarea contractului	6.412.679,76 lei fără TVA

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII ÎN PERIOADA 1 ianuarie – 31 decembrie 2022:

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2022 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție;

- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă;
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă:
 - au fost înregistrate 3.430 reclamații (2014 apă și 1314 canal), din care 113 nu au fost fondate iar 214 nu au fost de competența ASVJ. Din totalul de 2.910 reclamații justificate au fost rezolvate în 24 ore 2.723 ceea ce reprezintă 94 % .
- 5) Au fost întocmite și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
 - au fost întocmite și distribuite un număr de 1931 somații de plată, pentru toate categoriile de utilizatori, în valoare de 1.902.229 lei,
 - s-au încheiat 154 angajamente de plată în valoare totală de 334.753 lei,
 - au fost înaintate Serviciului Juridic 223 dosare de executare pentru abonații casnici și 29 pentru agenții economici ,
 - au fost parcurși în vederea depistării bransamentelor ilegale 245 utilizatori, fiind depistate 19 bransamente ilegale fără acordul operatorului la care s-au întocmit procese verbale de calcul prejudiciu în valoare de 42.525 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești 30 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pe calea executării silite pentru un debit de 154.922,35 lei, au fost formulate 160 cereri de executare directă în valoare de 708.791,17 lei, executorii judecătorești au virat către Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 73.020,65 lei,
- 6) S-au atras noi abonați prin acordarea în anul 2022, a 225 avize de bransare la rețeaua de apă potabilă și de racordare la rețeaua de canalizare,
- 7) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat un număr de 940 bransamente separate,
- 8) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 17 plângeri penale, din prejudiciul total s-a încasat suma de 45.114,52 lei,
- 9) Au fost efectuate 3.996 sigilări de contoare, au fost citite 312.441 contoare în vederea facturării și au fost rezolvate 157 reclamații de la persoane fizice și societăți prin Serviciul Corp Control Tehnic;
- 10) Au fost efectuate în total 624 verificări metrologice la contoarele de apa rece, dintre care pentru clienți interni 181 și pentru clienți externi 443, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 13.016,96 lei,
- 11) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile și captările de apă a 1.437 probe de apă realizându-se 15.785 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 2.862 probe realizându-se 30.906 analize,
- 12) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 610 probe realizându-se 4.970 analize și a fost monitorizat bazinul de aerare de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 342 probe realizându-se 1480 analize,
- 13) Au fost încheiate și actualizate un număr de 2.108 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru abonații casnici și 123 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru agenți economici,
- 14) Au fost încheiate 23 contracte de vidanjarie,
- 15) Pentru îmbunătățirea imaginii societății au fost 345 apariții cu privire la activitatea Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă și on line 236 (207 pozitive și 29 neutre) și 109 la televiziune (materiale/emisiuni TV și apariții în cadrul știrilor)

- 16) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiune un număr de 22 procese verbale cu privire la respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne privind activitatea economico-financiară din cadrul societății,
- 17) Biroul Achiziții Publice a încheiat 91 contracte în valoare de 16.067.749,69 lei (fără TVA) și achiziții directe din catalogul SEAP în valoare de 515.734,06 lei (fără TVA). Prin procedura proprie a fost atribuit contractul pentru servicii de pază în valoare de 276.939,66 lei (fără TVA). Prin procedura negocierii fără publicare prealabilă au fost atribuite contractele de furnizare combustibil, energie electrică și gaze naturale. Prin procedură simplificată au fost atribuite contractele pentru clor lichid, achiziție compresor, servicii de tipărire, instalații electrice, furnizare conducte de polietilenă pentru alimentarea cu apă potabilă. În luna decembrie 2022 a fost demarată procedura de atribuire a contractului „Reparare și refacere fundații piloni ce susțin subtraversarea magistralei F1 din localitatea Valca de Brazi – oraș Uricani, în platforma SEAP.
- 18) Prin intermediul Serviciului Aprovizionare au fost onorate 758 comenzi în valoare de 1.875.172,85 lei (fără TVA),
- 19) Au avut loc 15 ședințe ale Consiliului de Administrație și 5 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
- 20) Referitor la Comisia de monitorizare au fost făcute raportările către C.J.H. privind stadiul de implementare a sistemului de control intern managerial.

OBJECTIVE PENTRU ANUL 2023

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optimale de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății.
12. Producerea energiei electrice din surse regenerabile și valorificarea atât a energiei electrice cât și a certificatelor verzi obținute.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.

15. Respectarea Strategiei de tarificare inclusa in contractul de delegare și in Contractul de Finantare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
21. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System”).
22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointerесarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

1. Radu Sorin Mihai
2. Lucian Daniel Surulescu
3. Lung Maria Minodora
4. Monica Tarcea
5. Rodica Mariana Peter

Președinte

Membru

Membru

Membru

Membru



Anexa 1 PE ANUL 2022

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2022	Valoare	
					Realizat 31.12.22	Utilizat 30.09.22
0	1	2	3	4	5	6
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		167.148	55.553	53.382
	1	Surse proprii, din care:		8.666	2.986	1.187
		a) - amortizare		2.133	2.162	953
		b) - profit		10	0	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare		624	590	0
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent		1.063	234	234
		e) - cotă tarif din corecții recuperate		425	0	0
		f) - alte rezerve repartizate din profit		4.411	0	0
	2	Alocații de la buget, din care:		45.369	15.077	15.077
		a) - Buget de stat		40.025	14.038	14.038
		b) - Buget local		5.344	1.039	1.039
	3	Credite bancare, din care:		0	0	0
		a) - interne		0	0	0
		b) - externe		0	0	0
	4	Alte surse, din care:		113.113	37.490	37.118
		a) - Fonduri de Coeziune		0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională		0	0	0
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională		110.665	37.015	37.015
		d) - Impozit pe profit		22	204	12
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale		0	0	0
		f) - Redevență		35	198	18
		g) - Fond IID neutilizat an precedent		11	8	8
		h) - Fond IID din corecții recuperate		880	65	65
		i) - Linie credit		1.500	0	0
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care		161.237	53.382	53.382
	1	Investiții în curs, din care:		156.054	52.092	52.092
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:		0	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		156.054	52.092	52.092
		b.1) Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:		153.294	52.092	52.092
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	15.06.2022	20.669	1.070	1.070
		Lot 2: VJ-CL-02 - Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia	27.06.2022	14.763	2.915	2.915
		VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan-Petroșani	29.06.2022	18.991	6.203	6.203
		VJ-CL-04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canaliz. Petrila	19.04.2022	15.543	10.809	10.809
		Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Sud	09.08.2020	0	0	0
		Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Nord	09.08.2020	0	0	0
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	30.03.2022	13.435	2.468	2.468
		Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	28.01.2022	6.810	2.844	2.844
		Lot 1: VJ-CL-07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Mărișoara	22.05.2022	8.992	5.206	5.206
		Lot 2: VJ-CL-10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	22.05.2022	21.204	11.638	11.638
		Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	14.08.2021	9.895	4.906	4.906
		Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere rețele apă Câmpu lui Neag	24.06.2021	1.700	0	0
		VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA	25.11.2022	15.748	666	666

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2022	Valoare	
					Realizat 31.12.22	Utilizat 30.09.22
0	1	2	3	4	5	6
		VJ-CS-1 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicit. și superviz. lucr. de exec)	21.10.2024	2.959	2.835	2.835
		VJ-CS-2 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	31.12.2023	39	39	39
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize / autorizații, Salarii UIP, Cheltuieli diverse și neprevăzute)	31.12.2023	2.546	493	493
		Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a doc. de atribuire pt. pr. regional de dezv. a infrastruct. de apă și apă uzată reg. V.J. în perioada 2014 - 2020	30.12.2023	0	0	0
		Asistență tehnică din partea proiectantului				
		b.2) Lucrări de investiții finanțate de U.A.T.-uri din care:		2.740	0	0
		1. U.A.T. - CJH - VULCAN - ASVJ - Alimentare cu apă zona turistică pasul Vâlcău	31.12.2020	1.826	0	0
		2. U.A.T. - C.J.H. - Alimentare cu apă potabilă stațiunea turistică Straja - Lupeni	31.12.2021	0	0	0
		3. U.A.T. - C.J.H. - Refacere infrastructură calamități din care:		914	0	0
		3.1. Conductă magistrală Dn 800 mm Valea de Pești - Petroșani, Tronsonul F1, zona Firizoni oraș Uricani	31.12.2021	0	0	0
		3.2. Stație pompare Valea de Pești; Alimentarea cu apă Valea de Pești din sursa Jiu de Vest).	31.12.2021	0	0	0
		3.3. Stație reactivi - Stația de tratare Valea de Pești	31.12.2021	0	0	0
		3.4. Susținere magistrală, piloni din zona Firizoni și zona Sucionilor	31.12.2021	914	0	0
		3.5. Echipamente Stația de epurare Dănuțoni (stație de cogenerare și pompă mixare metantanc, stație pompare apă uzată și stație pompare recirculare nămol)	31.12.2021	0	0	0
		b.3) Lucrări de investiții finanțate de ASVJ din care:		20	0	0
		1. Reabilitare drenuri Jieț și instalații hidraulice	31.12.2022	20	0	0
		c) pentru bunurile de nat. domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	2	Investiții noi, din care:		380	18	18
		a) pentru bunurile proprietatea privată a op. economic:		350	18	18
		1. Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	31.12.2022	350	18	18
		2. Post de transformare zidit (PTZ) de tip INI 35kV	31.12.2021	0	0	0
		b) pentru bunurile de natura dom. public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:				
		b.1) Lucrări de investiții finanțate de ASVJ din care:		30	0	0
		2. Reabilitare rezervor 2 x 1500 Petrila	31.12.2022	20	0	0
		3. Reabilitare rezervor 2x300mc Ștefan	31.12.2022	10	0	0
		c) pentru bunurile de nat. domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:		962	34	34
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:		884	25	25
		1. Modernizare incintă SUT	31.12.2022	50	0	0
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	31.12.2022	50	7	7
		3. Modernizare centre de încălzire și secții	31.12.2022	80	18	18
		4. Modernizare M.H.C. Brazi - Vulcan	31.12.2022	20	0	0
		5. Reabilitare rezervor 1x2500 Petrila	31.12.2022	20	0	0
		6. Construcție rezervor 1x1200 Brazi	31.12.2022	664	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:		78	9	9
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	31.12.2022	31	0	0
		2. Moderniz. st. de tratare, st. pompare apă, captări, rezervoare	31.12.2022	10	9	9
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	31.12.2022	17	0	0
		4. Modernizare clădire administrativă Laborator Dănuțoni	31.12.2022	5	0	0
		5. Modernizare M.H.C.-uri	31.12.2022	5	0	0
		6. Achiziție stație de transformare 35kV și echipamente aferente la stația de epurare Uricani	31.12.2022	10	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		0	0	0

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2022	Valoare	
					Realizat 31.12.22	Utilizat 30.09.22
0	1	2	3	4	5	6
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:		0	0	0
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:		1.841	1.162	1.162
		VJ-CF-1: Achiziție echipam. și utilaje independente	30.05.2021	0	0	0
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	31.12.2022	1.841	1.162	1.162
	5	Rambursări de rate afer. creditelor ptr. investiții din care:		0	0	0
		a) - Interne		0	0	0
		b) - Externe		0	0	0
	6	Rambursare linie de credit		0	0	0
	7	Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului: Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)	30.06.2024	2.000	93	93

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII DEZ. PROIECTARE,

Dinea Marcela



25.01.2023

Întocmit,
Buzan Giana

